

세출예산사업명세서

2022년도 본예산 일반회계 건축주택과

부서: 건축주택과
 정책: 건축행정건실화
 단위: 건축행정 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건축주택과	1,727,404	1,465,174	262,230
국	253,340		
시	194,670		
구	1,279,394		
건축행정건실화	1,396,002	1,138,392	257,610
국	253,340		
시	194,670		
구	947,992		
건축행정 추진	700,562	557,952	142,610
국	253,340		
시	174,670		
구	272,552		
건축인허가 및 건설시공	113,882	113,642	240
201 일반운영비	110,082	109,842	240
01 사무관리비	109,020	108,780	240
◎ 일반수용비	97,540		
○ 건축사확인업무 대행 수수료 8,000,000원*12월	96,000		
○ 불법건축물 단속 소모품 구입 500,000원	500		
○ 컬러프린터 토너 구입 200,000원*4개*1회	800		
○ 조달청 입찰공고 수수료 30,000원*8회	240		
◎ 운영수당	11,340		
○ 건축위원회 참석수당 70,000원*15명*6회	6,300		
○ 구조심의위원회 참석수당 70,000원*6명*12회	5,040		
◎ 피복비	140		
○ 청경 70,000원*1명*2회	140		
02 공공운영비	1,062	1,062	0
◎ 공공요금 및 제세	1,062		
○ 전기자동차 전기요금 50,000원*12월	600		
○ 비상벨 운영 유지비 38,500원*12월	462		
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
◎ 건축행정 관외여비 1,000,000원	1,000		
◎ 공공시설 관외여비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,800	1,800	0
03 시책추진업무추진비	1,800	1,800	0
◎ 건축행정 업무추진 900,000원	900		
◎ 공공시설 업무추진 900,000원	900		
효율적인 반집정비	80,000	80,000	0
시	48,000		
구	32,000		
401 시설비및부대비	80,000	80,000	0

부서: 건축주택과
 정책: 건축행정건실화
 단위: 건축행정 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		시 48,000		
		구 32,000		
01 시설비		80,000	80,000	0
◎ 반집정비사업	80,000,000원	80,000		
		시 48,000		
		구 32,000		
건축물 관리지원		506,680	346,710	159,970
		국 253,340		
		시 126,670		
		구 126,670		
402 민간자본이전		506,680	346,710	159,970
		국 253,340		
		시 126,670		
		구 126,670		
02 민간자본사업보조(이전재원)		506,680	346,710	159,970
◎ 화재안전성능보강 지원사업	506,680,000원	506,680		
		국 253,340		
		시 126,670		
		구 126,670		
공동주택운영지원		695,440	580,440	115,000
		시 20,000		
		구 675,440		
공동주택 운영보조금 지원		635,440	535,440	100,000
201 일반운영비		11,640	11,640	0
01 사무관리비		11,490	11,490	0
◎ 일반수용비		850		
○ 공동주택 직접감사 홍보물 제작	500원*500부	250		
○ 공동주택 직접감사 네트워크 설치	600,000원	600		
◎ 운영수당		10,440		
○ 공동주택지원 심의위원회 참석수당	70,000원*4명*2회	560		
○ 공동주택 분쟁조정위원회 참석수당	70,000원*7명*2회	980		
○ 분양가심사위원회 참석수당	70,000원*10명*3회	2,100		
○ 공동주택 직접감사 외부전문가 수당	200,000원*4명*5일	4,000		
○ 건축물 안전관리 기술자문단 수당	70,000원*2명*20회	2,800		
◎ 임차료		200		
○ 공동주택 직접감사장 복합기 임차	200,000원*1대	200		
02 공공운영비		150	150	0
◎ 공동주택 직접감사 통신요금	150,000원	150		

부서: 건축주택과
 정책: 건축행정건설화
 단위: 공동주택운영지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
202	여비	900	900	0
01	국내여비	900	900	0
	◎ 공동주택 관외여비 900,000원	900		
203	업무추진비	900	900	0
03	시책추진업무추진비	900	900	0
	◎ 공동주택 운영지원 업무추진 900,000원	900		
401	시설비및부대비	22,000	22,000	0
01	시설비	22,000	22,000	0
	◎ 공동주택 공용시설 유지보수 타당성 조사 22,000,000원	22,000		
402	민간자본이전	600,000	500,000	100,000
01	민간자본사업보조(자체재원)	600,000	500,000	100,000
	◎ 공동주택 공용시설 유지보수 지원금 600,000,000원	600,000		
	공동주택 관계자 교육	5,000	5,000	0
307	민간이전	5,000	5,000	0
12	민간인위탁교육비	5,000	5,000	0
	◎ 공동주택 관계자 교육 5,000,000원	5,000		
	소규모 공동주택 안전점검	40,000	40,000	0
		시 20,000		
		구 20,000		
402	민간자본이전	40,000	40,000	0
		시 20,000		
		구 20,000		
03	민간위탁사업비	40,000	40,000	0
	◎ 소규모 공동주택 안전점검 40,000,000원	40,000		
		시 20,000		
		구 20,000		
	아파트 단지내 도로 교통안전 강화 실태 점검	15,000	0	15,000
402	민간자본이전	15,000	0	15,000
03	민간위탁사업비	15,000	0	15,000
	◎ 아파트 단지내 도로 교통안전 실태점검 및 시설개선 15,000,000원	15,000		
	도시경관 개선	127,756	132,724	△4,968
	쾌적한 가로환경 조성	127,756	132,724	△4,968
	옥외광고물 관리	127,756	102,724	25,032
101	인건비	30,671	58,719	△28,048
04	기간제근로자등보수	30,671	58,719	△28,048
	◎ 옥외광고물 정비 등	30,671		
	○ 기본급 75,860원*2명*120일	18,207		

부서: 건축주택과
 정책: 도시경관 개선
 단위: 쾌적한 가로환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 유급휴일수당 75,860원*2명*60일	9,104		
○ 가족수당 80,000원*2명*6월	960		
○ 교통비 5,000원*2명*120일	1,200		
○ 급식비 5,000원*2명*120일	1,200		
201 일반운영비	47,485	17,405	30,080
01 사무관리비	36,485	6,485	30,000
◎ 일반수용비	35,365		
○ 각종 홍보물 인쇄 100원*2,000매*2종*2회	800		
○ 정비 소모품 구입(장갑, 칼날 등) 500,000원*3회	1,500		
○ 공공용 마대 제작 400원*5,000매	2,000		
○ 컬러프린터 토너 구입 200,000원*4개*1회	800		
○ 컬러프린터 부품 교체 265,000원	265		
○ 현수막 지정게시대 등 구정목표 교체 30,000,000원	30,000		
◎ 운영수당	700		
○ 광고물심의위원회 참석수당 70,000원*5명*2회	700		
◎ 공무원(무기계약)근로자 피복비	420		
○ 작업복 70,000원*1명*2회	140		
○ 방한복 150,000원*1명*1회	150		
○ 안전화 50,000원*1명*1회	50		
○ 우의 20,000원*1명*1회	20		
○ 장갑 300원*200켤레	60		
02 공공운영비	11,000	10,920	80
◎ 시설장비유지비	11,000		
○ 옥외광고시스템 유지보수 550,000원*12월	6,600		
○ 벽보 게시판 보수 100,000원*8개소*30%	2,400		
○ 현수막 지정게시대 보수 500,000원*4개소	2,000		
202 여비	700	700	0
01 국내여비	700	700	0
◎ 관외여비 700,000원	700		
203 업무추진비	900	900	0
03 시책추진업무추진비	900	900	0
◎ 광고물관리 업무추진 900,000원	900		
206 재료비	23,000	0	23,000
01 재료비	23,000	0	23,000
◎ 주민참여예산 지역위원회 제안사업	23,000		
○ 명촌동 일원 불법광고물 부착방지판 설치 23,000,000원	23,000		
301 일반보전금	25,000	25,000	0

부서: 건축주택과
 정책: 도시경관 개선
 단위: 쾌적한 가로환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
12 기타보상금		25,000	25,000	0
◎ 불법유동광고물 수거 보상	50,000원*500명	25,000		
행정운영경비(건축주택과)		203,646	194,058	9,588
인력운영비		112,026	105,858	6,168
인력운영비		112,026	105,858	6,168
101 인건비		112,026	105,858	6,168
01 보수		112,026	105,858	6,168
◎ 시간외수당		12,124원*22명*35시간*12월	112,026	
기본경비		91,620	88,200	3,420
기본경비		91,620	88,200	3,420
201 일반운영비		27,420	26,400	1,020
01 사무관리비		27,420	26,400	1,020
◎ 일반수용비		3,900		
○ 기본사무용품 구입		5,000원*23명*12월	1,380	
○ 기록물편철용품 구입		200,000원	200	
○ 복사용지 구입		1,400,000원	1,400	
○ 신문구독료		15,000원*3종*12월	540	
○ 방석 세탁		3,000원*30개*2회	180	
○ 캐비닛 및 책상 등 수리비		200,000원	200	
◎ 급량비		23,520		
○ 기본업무추진 급식비		8,000원*23명*10일*12월	22,080	
○ 청원경찰 업무추진 급식비		8,000원*1명*10일*12월	960	
○ 공무원(무기계약)근로자 급식비		8,000원*1명*5일*12월	480	
202 여비		58,800	56,400	2,400
01 국내여비		58,800	56,400	2,400
◎ 기본업무추진 관내출장여비		20,000원*23명*10일*12월	55,200	
◎ 청원경찰 관내출장여비		20,000원*1명*10일*12월	2,400	
◎ 공무원(무기계약)근로자 관내출장여비		100,000원*1명*12월	1,200	
203 업무추진비		4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
◎ 25인 이하		350,000원*12월	4,200	
204 직무수행경비		1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비		1,200	1,200	0
◎ 과장		100,000원*12월	1,200	