



부서: 기획예산담당관  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 체계적인 행정계획 수립·평가

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 지역발전위원회 유치활동 실비 2,000,000원	2,000		
구정성과 자체평가	17,520	15,520	2,000
201 일반운영비	3,620	3,620	0
01 사무관리비	3,620	3,620	0
◎ 일반수용비	2,500		
○ 자체평가 책자 인쇄 25,000원*2종*50부	2,500		
◎ 운영수당	1,120		
○ 자체평가위원회 참석수당 70,000원*8명*2회	1,120		
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
◎ 관외여비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	900	900	0
03 시책추진업무추진비	900	900	0
◎ 자체평가 관련 업무추진 900,000원	900		
303 포상금	12,000	10,000	2,000
01 포상금	12,000	10,000	2,000
◎ 성과평가 우수부서 시상금 12,000,000원	12,000		
활발한 창의활동 추진	9,800	9,800	0
301 일반보전금	1,800	1,800	0
12 기타보상금	1,800	1,800	0
◎ 구민 창안 시상금 1,800,000원	1,800		
303 포상금	8,000	8,000	0
01 포상금	8,000	8,000	0
◎ 공무원 제안 포상금 3,000,000원	3,000		
◎ 행정마일리지 시상금 5,000,000원	5,000		
정책과제 개발 및 추진	19,110	22,810	△3,700
201 일반운영비	16,210	16,910	△700
01 사무관리비	16,210	16,910	△700
◎ 일반수용비	9,300		
○ 공약사항 추진상황 책자 제작 20,000원*70부*3회	4,200		
○ 시책추진 및 각종 간담회 자료 제작 20,000원*40부*2회	1,600		
○ 각종 현안업무 추진 현수막 제작 50,000원*10개	500		
○ 공모사업 보고용 PPT 작성 지원 300,000원*10건	3,000		
◎ 운영수당	6,910		
○ 공약이행 주민평가단 참석수당 70,000원*20명*80%*2회	2,240		

부서: 기획예산담당관  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 체계적인 행정계획 수립·평가

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지역혁신협의회 참석수당 70,000원*20명*80%*2회	2,240		
○ 정책연구용역 심의위원회 참석수당 70,000원*6명*2회	840		
○ 정책실명제 심의위원회 참석수당 70,000원*5명*1회	350		
○ 직원 정책개발 자체교육	1,240		
- 강사료 500,000원*2회	1,000		
- 실비 120,000원*2회	240		
202 여비	2,000	5,000	△3,000
01 국내여비	2,000	5,000	△3,000
◎ 정책자료 수집 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	900	900	0
03 시책추진업무추진비	900	900	0
◎ 정책개발 업무추진 900,000원	900		
구정홍보 강화	533,994	506,686	27,308
다양한 구정홍보 추진	500,392	443,266	57,126
201 일반운영비	469,792	412,426	57,366
01 사무관리비	455,932	394,132	61,800
◎ 일반수용비	452,092		
○ 구정홍보 기록보존 물품 구입	3,000		
- 기록물 보관용품 구입 300,000원	300		
- 디지털 카메라 소모품 구입 800,000원	800		
- 촬영카메라 유지 관리비 500,000원*2회	1,000		
- 컬러프린터 잉크 구입 450,000원*2회	900		
○ 구정소식지 발간 12,000,000원*3회	36,000		
○ 다양한 매체를 활용한 구정 홍보	172,900		
- TV, 라디오 방송 10,000,000원*3개사*2회	60,000		
- 생중계 방송 20,000,000원*2회	40,000		
- 케이블 방송 1,800,000원*1개사*3회	5,400		
- 통신사 홍보 2,500,000원*3개사*3회	22,500		
- 신문 홍보 2,500,000원*6개사*3회	45,000		
○ 다중이용시설 등 복구 이미지 광고 2,000,000원*5개소*2회	20,000		
○ 구정동영상 뉴스 제작 22,000,000원	22,000		
○ 울산 복구 유튜브용 영상 제작 20,000,000원	20,000		
○ 구 브랜드 이미지 홍보	65,000		
- 브랜드 이미지 영상 제작 20,000,000원	20,000		
- 브랜드 이미지 TV방송 광고 15,000,000원*3개사*1월	45,000		

부서: 기획예산담당관  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 구정홍보 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 미디어보드(버스, 공동주택 등) 홍보 4,000,000원	4,000		
○ 프레스룸 운영	3,720		
- 기자 및 민원용 신문 구독 12,000원*5종*12월	720		
- 운영물품(사무용품 등) 구입 250,000원*12월	3,000		
○ 시사, 교양도서 구입	240		
- 월간지 15,000원*12월	180		
- 주간지 5,000원*12월	60		
○ 뉴스콘텐츠 스크랩 라이선스 이용료 121,000원*16종*12월	23,232		
○ 통신사 정보이용 시스템 이용료 53,000,000원	53,000		
○ SNS 서포터즈 발대식 현수막 및 교재 제작 200,000원	200		
○ SNS 알림톡 발송 20원*30,000명*48회	28,800		
◎ 급량비	3,840		
○ 언론보도 스크랩 급식비 8,000원*2명*240일	3,840		
02 공공운영비	13,860	18,294	△4,434
◎ 공공요금 및 제세	8,820		
○ 구정소식지 발송 우편요금 및 제작수수료	8,820		
- 발송 우편요금 800원*3,000부*3회	7,200		
- 발송 제작수수료 180원*3,000부*3회	1,620		
◎ 시설장비유지비	5,040		
○ 인터넷신문 유지보수 420,000원*12월	5,040		
202 여비	600	600	0
01 국내여비	600	600	0
◎ 관외여비 600,000원	600		
203 업무추진비	7,200	7,200	0
03 시책추진업무추진비	7,200	7,200	0
◎ 각종 간담회 등 업무추진 5,400,000원	5,400		
◎ SNS 서포터즈 운영 업무추진 1,800,000원	1,800		
301 일반보전금	22,800	23,040	△240
12 기타보상금	22,800	23,040	△240
◎ SNS 서포터즈 운영 활성화	21,000		
○ SNS 이벤트 400,000원*12월	4,800		
○ SNS 서포터즈 원고료 30,000원*15명*3회*12월	16,200		
◎ SNS 서포터즈 역량강화 워크숍 강사료 및 실비 300,000원*3명*2회	1,800		
캐릭터 활성화 사업 추진	33,602	63,420	△29,818

부서: 기획예산담당관  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 구정홍보 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		21,078	20,180	898
04 기간제근로자등보수		21,078	20,180	898
◎ 캐릭터 홍보활동 등		21,078		
○ 기본급	73,280원*2명*80일	11,725		
○ 유급휴일수당	73,280원*2명*40일	5,863		
○ 초과근로수당	10,410원*1.5*2명*10시간*4월	1,250		
○ 가족수당	80,000원*2명*4월	640		
○ 급식비, 교통비	10,000원*2명*80일	1,600		
201 일반운영비		12,524	17,240	△4,716
01 사무관리비		12,524	17,240	△4,716
◎ 일반수용비		12,524		
○ 캐릭터 상표 등록료	420,000원*1류	420		
○ 캐릭터 홍보		10,000		
- 홍보물품 제작	5,000,000원	5,000		
- 쇠부리축제 등 기념품 제작	5,000,000원	5,000		
○ 캐릭터 활동 영상 편집 프로그램 사용료	92,000원*12월	1,104		
○ 캐릭터 활동 영상 촬영장비 소모품	1,000,000원*1식	1,000		
효율적 소송 수행 및 의회법무 행정 추진		159,070	153,370	5,700
효율적인 송무업무		139,220	139,720	△500
201 일반운영비		132,820	132,820	0
01 사무관리비		132,820	132,820	0
◎ 일반수용비		132,820		
○ 법률고문변호사 수당	300,000원*4명*12월	14,400		
○ 변호사 소송 위임 착수금	2,200,000원*25건	55,000		
○ 승소사건 변호사 승소사례금	2,200,000원*20건	44,000		
○ 패소사건 소송비용	5,000,000원*2건	10,000		
○ 인지대 및 송달료	700,000원*6건	4,200		
○ 현장검증 감정료 및 측량수수료	600,000원	600		
○ 직원 송무교육		620		
- 강사료	500,000원*1회	500		
- 실비	120,000원*1회	120		
○ 적극행정 관련 변호사 등 선임 비용	2,000,000원*2건	4,000		
202 여비		500	1,000	△500
01 국내여비		500	1,000	△500
◎ 관외여비	500,000원	500		



부서: 기획예산담당관  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 효율적 소송 수행 및 의회법무 행정 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비		500	700	△200
◎ 관외여비	500,000원	500		
303 포상금		1,000	1,000	0
01 포상금		1,000	1,000	0
◎ 규제개혁 아이디어 시상금	1,000,000원	1,000		
정확한 통계조사		71,261	43,222	28,039
		시 구		
		44,289 26,972		
사업체조사		51,544	25,004	26,540
		시 구		
		25,772 25,772		
101 인건비		14,200	9,492	4,708
		시 구		
		7,100 7,100		
04 기간제근로자등보수		14,200	9,492	4,708
◎ 사업체조사 인건비	14,200,000원	14,200		
		시 구		
		7,100 7,100		
201 일반운영비		37,344	15,512	21,832
		시 구		
		18,672 18,672		
01 사무관리비		37,344	15,512	21,832
◎ 일반수용비		37,344		
○ 사업체조사 용역 수수료	37,344,000원	37,344		
		시 구		
		18,672 18,672		
사회조사		18,517	17,018	1,499
		시		
		18,517		
101 인건비		6,125	5,207	918
		시		
		6,125		
04 기간제근로자등보수		6,125	5,207	918
◎ 사회조사 관리자 인건비	6,125,000원	6,125		
		시		
		6,125		
201 일반운영비		12,392	11,811	581
		시		
		12,392		
01 사무관리비		12,392	11,811	581
◎ 일반수용비		12,392		
○ 사회조사 용역 수수료	12,092,000원	12,092		
○ 상황실 운영비	300,000원	300		
		시 시		
		12,092 300		
통계자료 관리		1,200	1,200	0
201 일반운영비		1,200	1,200	0

부서: 기획예산담당관  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 정확한 통계조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		1,200	1,200	0
◎ 일반수용비		1,200		
○ 통계연보 발간(CD)	40,000원*30개	1,200		
건전재정 운용		2,786,152	2,644,070	142,082
투명하고 효율적인 재정운용		2,786,152	2,644,070	142,082
성과중심의 예산편성		169,850	148,783	21,067
201 일반운영비		42,210	42,210	0
01 사무관리비		42,210	42,210	0
◎ 일반수용비		36,400		
○ 예산편성 운영기준 인쇄	20,000원*180부	3,600		
○ 당초예산		8,300		
- 예산안 인쇄	50,000원*70부	3,500		
- 예산서 인쇄	40,000원*120부	4,800		
○ 추가경정예산		10,500		
- 예산안 인쇄	25,000원*70부*3회	5,250		
- 예산서 인쇄	25,000원*70부*3회	5,250		
○ 예산 성과계획		2,000		
- 계획안 인쇄	25,000원*40부	1,000		
- 계획서 인쇄	25,000원*40부	1,000		
○ 중기지방재정계획		3,300		
- 계획안 인쇄	30,000원*40부	1,200		
- 계획서 인쇄	30,000원*70부	2,100		
○ 성인지예산		1,600		
- 예산안 인쇄	20,000원*40부	800		
- 예산서 인쇄	20,000원*40부	800		
○ 기금운용계획		600		
- 계획안 인쇄	10,000원*30부	300		
- 계획서 인쇄	10,000원*30부	300		
○ 지방재정공시안 인쇄	25,000원*20부*2회	1,000		
○ 재정투자 심사자료 인쇄	25,000원*20부*3회	1,500		
○ 지방보조금지원사업 심의자료 인쇄	50,000원*40부*2회	4,000		
◎ 운영수당		5,810		
○ 지방재정계획심의위원회 참석수당	70,000원*10명*4회	2,800		
○ 지방보조금관리위원회 참석수당	70,000원*10명*4회	2,800		
○ 예산성과금심사위원회 참석수당	70,000원*3명*1회	210		
202 여비		2,000	2,000	0
01 국내여비		2,000	2,000	0



부서: 기획예산담당관  
 정책: 건전재정 운용  
 단위: 투명하고 효율적인 재정운용

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 관외여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
◎ 예산업무 추진 960,000원	960		
204 직무수행경비	12,600	12,600	0
03 특정업무경비	12,600	12,600	0
◎ 예산담당공무원 150,000원*7명*12월	12,600		
303 포상금	3,000	3,000	0
01 포상금	3,000	3,000	0
◎ 예산성과금 3,000,000원	3,000		
308 자치단체등이전	25,386	21,758	3,628
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	25,386	21,758	3,628
◎ 지방재정관리시스템 유지보수비 25,386,000원	25,386		
403 자치단체등자본이전	83,694	66,255	17,439
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	83,694	66,255	17,439
◎ 차세대 지방재정관리시스템 구축비 83,694,000원	83,694		
주민참여예산제 운영	30,023	34,919	△4,896
201 일반운영비	10,460	10,460	0
01 사무관리비	10,460	10,460	0
◎ 일반수용비	8,990		
○ 현수막 제작 50,000원*7회	350		
○ 성과보고회 자료 인쇄 20,000원*100부	2,000		
○ 분과위원회 심의자료 인쇄 20,000원*120부*2회	4,800		
○ 주민참여예산학교 교육자료 인쇄 12,000원*120부*1회	1,440		
○ 주민참여예산 유공자 표창패 100,000원*4개	400		
◎ 운영수당	1,470		
○ 주민참여예산 연구회 참석수당 70,000원*8명*2회	1,120		
○ 주민참여예산 조정회의 참석수당 70,000원*5명*1회	350		
301 일반보전금	19,563	24,459	△4,896
09 행사실비지원금	2,043	2,139	△96
◎ 시민위원회 참석자 간식비 3,000원*69명*80%*4일	663		
◎ 성과보고회 참석자 간식비 3,000원*175명*80%	420		



부서: 기획예산담당관  
 정책: 행정운영경비(기획예산담당관)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	171,075	204,820	△33,745
인력운영비	171,075	204,820	△33,745
101 인건비	169,447	203,192	△33,745
01 보수	122,210	158,427	△36,217
◎ 시간외수당       12,124원*24명*35시간*12월	122,210		
02 기타직보수	47,237	44,765	2,472
◎ 캐릭터 활성화 사업 추진(시간선택제 8급 상당)	47,237		
○ 기본급 42,936,000원*35/40*1명*1/12*12월	37,569		
○ 가족수당       120,000원*1명*12월	1,440		
○ 초과근무수당   9,832원*35시간*1명*12월	4,130		
○ 특수직무수당 40,595,000원*1/12*84%*5%*1명*12월	1,705		
○ 정액급식비       140,000원*1명*12월	1,680		
○ 연가보상비 40,595,000원*35/40*1/12*84%*86%*1/30*1/7*70시간*1명	713		
204 직무수행경비	1,628	1,628	0
02 직급보조비	1,628	1,628	0
◎ 캐릭터 활성화 사업 추진(시간선택제 8급 상당) 155,000원*35/40*1명*12월	1,628		
기본경비	114,758	118,190	△3,432
기본경비	114,758	118,190	△3,432
201 일반운영비	36,458	37,490	△1,032
01 사무관리비	36,458	37,490	△1,032
◎ 일반수용비	10,538		
○ 기본사무용품 구입   5,000원*26명*12월	1,560		
○ 기록물편철용품 구입   250,000원	250		
○ 복사용지 구입       20,000원*100상자	2,000		
○ 컬러프린터 토너 구입 300,000원*1대*4개*2회	2,400		
○ 신문구독료       15,000원*22종*12월	3,960		
○ 방석 세탁       3,000원*28개*2회	168		
○ 캐비닛 및 책상 수리비 등   200,000원	200		
◎ 급량비	25,920		
○ 기본업무추진 급식비 8,000원*26명*10일*12월	24,960		
○ 시간선택제 임기제 업무추진 급식비 8,000원*1명*10일*12월	960		
202 여비	64,800	67,200	△2,400
01 국내여비	64,800	67,200	△2,400

