울산광역시 북구 공고 제2026-1599호

# 하천관리단 기간제근로자 채용공고

울산광역시 북구에서는 하천 유지관리 업무를 수행할 기간제근로자를 다음과 같이 공개모집하오니 많은 응모를 바랍니다.

2026년 11월 23일

**울산광역시 북구청장**

## 1. 채용개요

| 채용분야 | 인원 | 근무예정부서 | 담당업무 | 근무기간 |
|---|---|---|---|---|
| 하천관리단 | 10명 | 안전건설국<br>건설과 치수계 | ○ 경미한 시설물 보수<br>○ 하천정화<br>○ 하천제방 풀베기 등 | 2027. 2~<br>2027. 11 |

※ 단, 사정에 따라 **인원수 및 계약기간은 변동**될 수 있음.

## 2. 응시자격 및 우대조건

**- 자격기준**

| 채용분야 | 자격기준 및 우대조건 |
|---|---|
| 하천관리단 | ○ 공고일 현재 주민등록이 울산광역시에 되어 있는 거주자<br>**※ 울산광역시 북구 거주자 우대**<br>○ 공고일 현재 만18세 이상으로 신체 건강한 자<br>○ 당해 업무를 수행하는데 신체적 결격사유가 없는 자<br>(국·공립병원, 종합병원, 보건소 발행 공고일 기준 3개월 이내 신체검사서에 의함)<br>**○ 국가유공자 등은 관련법에 따라 우대** |

## 3. 근무조건 및 보수

**가. 근무기간 : 2027. 2. ~ 2027. 11.**

**나. 근로시간 :** 주 5일(월~금), 1일 7시간(09:00 ~ 17:00)

※ 주5일 근무(주35시간)를 원칙으로 하며, 현장업무량 및 상황에 따라 근무시간 및 근무일 조정 가능

**다. 보 수**

1) 일 급 : 77,560원/일
2) 각종수당 : 가족수당, 주휴수당, 연차수당, 휴일수당, 공정수당 등
3) 가족수당 (주민등록등본에 등재 된 배우자, 직계 존·비속에 한함)
4) 공정수당 (근로계약 체결 시 세부 지급 기준 및 내용 별도 안내)
5) 교통비 : 5,000원/일, 급량비 : 8,000원/일(출근일에 한하여 지급)
6) 지급 및 방법: 매월 말 및 익월 초 본인 계좌 입금

**라. 기타사항**

1) 사업장까지의 출·퇴근은 개별적으로 해결해야 함
2) 시행기관의 사정 또는 기상여건 등으로 근로가 불가능할 경우에는 근로를 시키지 않을 수 있으며, 이 경우 당해 일에 대한 임금은 지급하지 아니함. 다만, 당해 일에 근로를 시키지 않기로 한 경우에도 주 유급휴일수당은 지급함
3) 정당한 작업지시 등에 반하는 행동을 하여 하천관리단의 업무에 막대한 지장을 초래하거나 정당한 사유 없이 무단결근, 근무태만 등 불성실하게 근무할 시 문서로 1회 경고하고 재발 시 해고할 수 있음

## 4. 채용일정

**가. 공고기간 : 2026. 11. 23.(월) ~ 2026. 11. 30.(월)**

**나. 서류접수**

**1) 기 간 : 2026. 11. 30.(월) ~ 2026. 12. 2.(수) 09:00 ~ 18:00**

※ 중식시간(12:00~13:00) 제외

2) 장 소 : 울산광역시 북구청 건설과 치수팀 (2층)
3) 접수방법 : 방문접수(신분증 지참)

**다. 심사방법 : 서류전형(1차), 면접시험(2차)**

**1) 서류전형(1차) : 2026. 12. 23.(수) (합격자 개별 통보)**

※ 서류 심사는 서류심사기준표에 따라 고득점자 순으로 채용인원의 3배수 선발

**2) 면접 및 체력심사(2차) : 2027. 1. 13.(수) 09:00 (북구청 2층 대회의실)**

※ 면접일시 및 장소는 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 체력심사방법 : 체력 검정(자체 심사 기준)

※ 응시자는 10분 전까지 참석, 불참 시 응시 포기로 간주

**라. 합격자 발표 : 2027. 1. 20.(수)** (합격자 개별 통보)

※ 상기일정은 변경될 수 있으며, 변경시 공고 또는 개별통보함

## 5. 제출서류(붙임참고)

가. 표준이력서 1부

나. 자기소개서 1부

다. 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부

라. 행정정보 공동이용 사전동의서 1부

마. 체력시험 응시 동의 서약서 1부

바. 취업보호대상자증명서, 국가유공자증명서 사본 1부(해당자에 한함)

사. 채용신체검사서 1부(공고일 기준 3개월 이내) **※ 최종합격 후 제출**

## 6. 선발방법

가. 서류심사 및 면접심사 : 선발기준표에 의함

나. 최종합격자 계약 포기, 임용결격사유 또는 계약일로부터 3**개월 내 결원 발생시 면접시험 결과 차순위자 순으로 추가 선발**

## 7. 채용서류 반환청구

가. 시행근거 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조

나. 청구대상 : 불합격자 중 희망자

다. 청구기간 : 채용여부가 확정된 날의 익일부터 30일 이내

라. 청구방법 : 채용서류 반환청구서 제출(본인 방문)

마. 반환방법 : 서류 제출자 본인이 직접 방문 수령

※ 청구기간 내 반환청구를 하지 않을 경우, 절차에 따라서 채용서류 일체 폐기

## 8. 기타사항

가. 제출된 응시원서나 각종 증명서 상의 기재사항이 허위로 판명될 경우 채용이 취소될 수 있으며 그 밖의 기재사항의 착오 및 누락, 연락 불능으로 발생한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.

나. 응시자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

다. 최종합격 후 합격자의 사정으로 근무를 못하게 될 경우 차점자순으로 합격자를 선정합니다.

라. 문의처 : 울산광역시 북구청 건설과 치수팀(☎ 052-241-7884)