
8월 월간업무계획

(8. 1.~8. 31.)



울산광역시 북구

기획예산실

□ 2027년도 당초예산 편성

- 기본방향
 - 민선9기 구정목표 및 공약사항 달성을 위한 사업 추진
 - 선택과 집중을 통한 재정운용의 효과 극대화
 - 세수추계 정확성 제고 및 세출구조 조정을 통한 가용재원 확보
- 추진일정
 - 부서별 예산요구서 제출 : 8. 20.(목)한
 - 실무검토 및 조정, 사전절차 이행 : 9월~10월
 - 예산안 최종 확정 : 11. 13.(금)한 ※ 예산안 의회제출 : 11. 20.(금)한

□ 2027년 주요업무계획 수립

- 추진기간 : 7. 29.~8. 21.
- 대 상 : 전 부서 및 시설관리공단
- 주요내용
 - 부서별 주요 사업(공약, 현안 주민 숙원사업 등) 추진 계획, 신규사업 발굴
 - 민선9기 구정목표 및 공약사항의 가시적인 성과 창출을 위한 실행방안 마련
- 제출기한 : 8. 21.(금)
 - ※ 2027년 주요업무계획 보고회 : 9. 11.~9. 21.(예정)

□ 정부합동평가 추진상황 보고회 개최

- 일시/장소 : 8. 27.(목) 14:00 / 3층 상황실
- 참석대상 : 부구청장, 지표 담당 부서장(20개 부서)
- 대상지표 : 정량지표 65개, 정성지표 12개
- 주요내용 : 지표별 추진상황 및 문제점, 향후계획 등

□ 제1회 공직자윤리위원회 개최

- 일 시 : 8. 27.(목) 10:30~11:30
- 참 석 자 : 구청장 및 공직자윤리위원회 위원 6명
- 장 소 : 3층 다목적실
- 주요내용
 - 2026년 상반기 공직자 재산등록 심사 및 결과처리(안) 심의
 - 2026년 상반기 재산등록의무자 고지거부 허가심사 결과보고 등

□ 청렴실무클리닉 실시

- 일시/장소 : 8. 21.(금) 15:00~17:00 / 2층 대회의실
- 참석대상 : 8급, 9급 자연차공무원
- 강 사 : 감사팀장
- 내 용
 - 예산, 계약, 복무 등 자연차 공무원 실무 위주 교육
 - 공무원 행동강령, 이해충돌방지법, 청탁금지법 등 청렴역량 강화

□ 2025회계연도 기금운용 성과분석

- 분석대상 : 문화진흥기금 등 9개 기금
- 분석내용 : 기금의 효율적 활용(3개 지표), 기금운용의 건전성(5개 지표)
- 추진일정
 - 기금운용부서 e호조 입력 및 성과분석(7~8월)
 - 심의결과 취합 및 최종보고서 작성 후 광역(市) 제출(8월)

□ 자치법규 규제 정비 추진

- 기 간 : 8월~10월
- 정비내용
 - 민생·지역산업 규제개선 정비과제 목록에 따른 정비 검토
 - 5년 이상 개정하지 않은 조례(규제 나이) 재검토(32건) 등
- 향후계획 : 규제개혁위원회 심의(10월) 및 자치법규 제·개정 추진

□ 2026년 규제혁신 아이디어 공모

- 공모기간 : 8. 3.~8. 28.
- 분야/대상 : 불합리한 규제 전반 / 전 직원
- 심 의 : 규제개혁위원회 개최(10월 중)
- 포 상 : 적극행정 마일리지 총 70점 ※1만원/1점
 - 최우수 30점(1명), 우수 20점(1명), 장려 각 10점(2명)
 - 안전제출 시 건당 1점 별도 부여

경제일자리과

□ 2026년 복권법 위반행위 지도 점검

- 점검기간 : 8. 18.~8. 24.
- 점검대상 : 관내 복권판매점 7개소 ※ 북구 34개소, 市 227개소
- 점검내용
 - 1회 10만원 이상 판매 및 청소년 복권 판매 여부
 - 온라인복권 판매인의 의무 비치서류의 확인 점검
 - 1~2등 당첨점 허위광고 표시 및 건전화 포스터 부착여부 등
- 행정사항
 - 경미한 위반사항 : 신속히 시정·개선하도록 안내
 - 중대한 법령 위반 : 수사의뢰 및 행정처분 조치

□ 「소통하는 마을만들기 공모사업」 수행단체 중간 점검

- 일 시 : 8. 18.~8. 31.
- 대 상 : '26년 마을만들기사업 16개 단체
- 주요내용 : 사업계획 정상추진 여부, 회계서류 관리 등

□ 제3차 내:일(MYJob)을 준비하는 구인기업 탐방 추진

- 일시/장소 : 8. 24.(월) 15:00 / (주)현대세신
- 참여인원 : 구직자 5~10명
- 주요내용 : 간담회(기업 및 직무 설명), 작업현장 탐방, 채용면접 등

□ 산업단지 안전점검 실시

- 기 간 : 8월~9월
- 대 상 : 95개소(제3종시설물 90, 급경사지 5)
- 점 검 반 : 북구 안전관리자문단, 담당자 2명
- 점검내용
 - 제3종시설물 : 구조물·부재의 손상, 하중·균열·누수 여부 등
 - 농공단지 및 공장인근 급경사지 점검 등
- 향후계획 : 통합관리시스템(FMS) 실태조사 결과 입력 등

□ 가스안전기기(타이머콕) 보급사업 추진

- 근 거 : 울산 취약계층 가스안전기기보급사업 협약
- 사업기간 : 8월~10월 중
- 대 상 : 관내 가스사고 취약가구 460가구
- 주요내용 : 노인가구, 다자녀가구 등 취약가구 대상으로 가스 안전기기(타이머콕) 설치
- 사 업 비 : 28,520천원(시 22,816 구 5,704)

□ 퇴직자지원센터 프로그램 운영

과정명	일 시	장 소	인 원	주요내용
퇴직가 콘텐츠 강사양성과정	8.23.(화)~9.3(목) 13:30~16:30 (총6강/18시간) ※ 일정 및 장소 변동 가능	북구친환경급식 지원센터, 강당 2층	15명	- 콘텐츠 선정 및 시뮬용 강의안 제작 - 강의 시연 및 발표

□ 청년 마음건강 지원사업 프로그램 운영

구 분	일 시	장 소	인 원	내 용
마음의 무지개를 뜨워요	8. 5.(수) 18:30	청년공간 와락	15명	[1차] 원예치료 : 울산숲 소개(강의), 나만의 미니정원 만들기(체험)
	8. 12.(수) 18:30	연암정원 일원	15명	[2차] 외부활동 : 스토리가 있는 연암정원 산책 및 선셋요가
	8. 19.(수) 18:30	박상진 호수공원	15명	[3차] 외부활동 : 박상진호수공원 걷기 및 참여자 네트워킹(카페체험)
	8. 26.(수) 18:30	청년공간 와락	15명	[4차] 원예치료 : 나에게 주는 꽃다발 선물(체험) 및 인생사진 남기기

□ 청년 맞춤 프로그램 운영

구 분	일 시	장 소	인 원	내 용
인문·문화 특강	8. 26.(화) 13:00	청년공간 와락	10명	타로카드와 함께하는 나의 감정 읽기
취업 컨설팅	8. 21.(금) 13:00	청년공간 와락	3명	마지막 1% 면접 최종점검 솔루션
	8. 28.(금) 13:00	청년공간 와락	3명	진로 설계 컨설팅

미디어정보과

□ 8월 중점 홍보계획

- 홍보 실적
 - 언론분야 : 보도자료 제공 52건 / 보도실적 136건
 - 민선9기 제8대 구청장 취임식, 구민의 날 기념 구민대상 시상
 - SNS 분야 : 332건(유튜브 7, 블로그 104, 인스타그램 70, 카톡채널 51, 당근 51, 페이스북 49)
- 홍보 계획
 - 공무원 사칭 보이스피싱 피해 예방 홍보영상 제작
 - SNS 서포터즈 취재 콘텐츠 발행(산하해변 물놀이장, 공원 물놀이장 등)
 - 제2혁신도시 유치 추진단 활동

□ 2026년 데이터 분석·활용 역량진단

- 기 간 : 8. 3.~8. 28.
- 진단방법 : 설문조사(행정안전부 제공 진단도구)
 - 접속주소 : <https://intra.datacapa.go.kr>
- 진단대상 : 379명(국·소장 및 부서장 44명, 직원 335명)
- 설문내용 : 개인역량 진단(정책/분석기획, 데이터수집·분석, AI 활용 등), 조직역량 진단(데이터 비전/리더십, 데이터 거버넌스 등)
- 활용방안 : 데이터 분석·활용 역량 진단 결과를 바탕으로 정책 활용 및 역량 강화 시책 마련

□ 2027년 정보화사업 예산편성 전 예비검토

- 근 거 : 「울산광역시 정보화사업 추진 규정」 제4조(정보화사업계획 수립)
 - ※ 정보화사업 추진부서는 예산 요구전 정보화부서와 협의
- 기 간 : 8. 3.~8. 14.
- 대상사업 : 부서별 추진 예정인 2027년 정보화사업*
 - * SW개발 DB 구축 시스템의 운용을 위한 환경의 구축 및 유지보수, 정보통신기반의 구축 및 운영 등
- 검토내용 : 사업목적 타당성, 예산요구 적합성, 사업 중복성 및 자원 활용 가능성 등

□ 8월 청년웹진 제작 및 카카오톡 알림톡 발송

- 발 송 일 : 8. 28.(금)
- 발송대상 : 카카오톡 '울산 북구' 채널 구독자 9,000여명
- 주요내용
 - 청년창업지원센터 입주기업 소개
 - 청년공간 와락 강의 안내 등

□ 광복절 기념 역사 명소 추천 온라인 SNS 구독 이벤트

- 기 간 : 8. 10.~8. 16.
- 대상채널 : 인스타그램(울산 북구, 쇠부리), 카카오톡 채널
- 경품내용 : 커피 교환권 60매
- 참여방법 : 관내 역사 명소 추천 댓글 작성 및 SNS 구독 인증

□ 을지연습 대비 정보통신 네트워크 설치

- 기 간 : 8. 11.~8. 14.
- 장 소 : 민방위 교육장(본청 지하 1층)
- 내 용
 - 을지연습장 행정망 사용을 위한 네트워크 구성
 - 을지연습 실시반 별 IP전화기 및 보안팩스 설치

□ 2026년 하반기 정보통신시스템 현행화 작업

- 기 간 : 8월 중
- 대 상 : IP 교환기, 전자팩스, 통화연결음 등
- 내 용
 - IP 전화기 사용자 정보 변경
 - 부서별 전자팩스, 통화연결음 설정
 - 직원 행정전화번호 및 대표전화 D/B 현행

문화체육과

□ 2026 북구서머페스티벌 개최

- 일시/장소 : 8. 29.(토) 19:30~21:30 / 강동중앙공원
- 관람인원 : 2,500여명
- 출연가수 : 어반자카파, 치즈, 펀치
- 사 업 비 : 165,000천원(구비 150,000 자부담 15,000)
- 주최/주관 : 울산문화방송(주)

□ 오토밸리복지센터 시설개선사업 실시설계용역 추진

- 기 간 : 8월~9월
- 내 용 : 서측 외벽 마감재 및 구조물, 냉난방기 교체 실시설계
- 소요예산 : 44,730천원(국민체육진흥기금)
- 향후계획 : 공사착공(12월), 준공('27. 2월)

□ 제8회 창원시장배 전국사격대회 참가

- 기간/장소 : 8. 22.~8. 28. / 창원국제사격장
- 출전인원 : 선수 5명
- 출전종목 : 클레이(트랩, 더블트랩, 스킵트)

□ 생활문화시설 프로그램 운영

	프로그램	일 시	장 소	인 원	내 용
송정생활문화센터	‘수묵캘리그래피’ 전시	8. 1. ~ 8. 31.	1층 마주침공간	주민 누구나	수묵화 작품전시
	26송정특성화프로젝트	8. 8.(토) 14:00~16:00	2층 문화강좌실	15팀 (성인1,아이1)	마카롱만들기
		8. 29.(토) 14:00~16:00	1층 폴딩문 앞	주민누구나	버스킹(길위의 플레이리스트)
	“차밍 생활디자인학과” 운영	8. 13.(목) 13:00~14:30	1층 세미나실	15명	싱잉볼 명상요가
		8. 20.(목) 13:00~14:30	1층 세미나실	15명	반려동물과 함께하는 행복한 삶
	원데이 체험 프로그램 <나도 흙바리스타>	8. 22.(토) 14:00~16:00	2층 문화강좌실	20명	커피 기초지식, 핸드드립 방법 등
북구생활문화센터	그림동아리 전시회	8. 1. ~ 8. 31.	1, 2층 전시공간	주민누구나	그림동아리 그림 전시
	만들기 체험활동	8. 12.(수) 14:00~16:00	2층 마주침공간	20명	목재 키팅 만들기
	시낭송콘서트	8. 27.(목) 19:00~20:30	2층 마주침공간	주민누구나	울산재능시낭송 협회 시낭송

관광진흥과

□ 강동 산하해변 진입계단 정비공사 준공

- 위 치 : 산하동 919-1번지 일원(舊 바다행정봉사실)
- 기 간 : 7월~8월 ※ 상황에 따라 변동가능
- 사업내용 : 진입로 개선(L=6.3m, B=5m) 및 경관조명 설치(열주등 4개소 등)
- 사업금액 : 58,000천원
- 추진경과 및 계획
 - 2026. 6. : 강동 산하해변 진입계단 정비공사 실시설계 완료
 - 2026. 7. : 강동 산하해변 진입계단 정비공사 착공
 - 2026. 8. : 강동 산하해변 진입계단 정비공사 준공

□ 북구 관광 SNS 팔로우 증진 이벤트 추진

- 기 간 : 8. 10.~8. 17.
- 대 상 : 북구 관광 SNS(인스타그램) 접속자 누구나
- 주요내용 : SNS 팔로우 후 “북구 여름관광지 초성 퀴즈” 댓글 이벤트 참여자 대상 경품 지급
- 경 품 : 기프티콘 지급(1인당 1만원 상당, 10명 추첨)
- 당첨발표 : 8. 19.(수) 북구 관광 인스타그램 공지 및 개별DM 안내

□ 강동카페로드 안내지도 제작

- 기 간 : 8. 3.~8. 28.
- 제작부수 : 5단 리플릿 2,000부
- 주요내용 : 강동카페로드 지도, 버스노선, 공영주차장, 주변관광지 등
- 향후일정 : 다중이용시설 및 관광안내소 등 배포(9월)
- 소요예산 : 2,000천원

농 수 산 과

□ 농지 전수조사(심층조사) 추진

- 기 간 : 8월~12월 ※기본조사 : 5월~7월/ 농지 19,222필지
- 대 상 : 관외 거주자, 경매취득, 기본조사 결과 불법 의심 농지 등
- 조 사 반 : 47명(구 3, 동 8, 조사원 36)
- 주요내용
 - 심층조사 대상 농지에 대해 실제 농업경영 여부
 - 위반행위(무단 휴경, 불법전용 등) 현장조사 실시

□ 농업·농촌 및 식품산업 연차보고서 용역 추진

- 기 간 : 8월~11월
- 용역방식 : 전문기관 수의계약(경남지방행정발전연구원)
- 예 산 액 : 5,000천원
- 주요내용
 - 2025년 농업·농촌 및 식품산업의 현황 및 동향, 주요정책 등
 - 분야별 추진현황 및 종합평가
- 향후계획 : 연차보고서 의회 제출(12월)

□ 2026년 하반기 개식용 종식사업 영업장 사후관리 점검

- 기 간 : 8. 1.~8. 31.
- 점검대상 : 관내 개 사육 4농가
- 점 검 반 : 동물보호 담당자 외 1명
- 점검방법 : 개식용 전·폐업 업소 현장확인
- 주요 점검내용
 - 전·폐업 완료 업소 사후 관리(당초 이행계획과 실제전환여부 확인)
 - 미이행 시 이행조치명령 등 행정조치 실시

□ 초·중·고 학교우유급식사업 공급업체 현장점검

- 기 간 : 8. 24.~8. 26.
- 대 상 : 우유급식 공급업체 6개소
- 점 검 반 : 농수산유통팀장 등 2명
- 점검내용 : 사업장 및 냉장설비 관리, 품목 무단변경 사례 등
- 조치계획 : 부적정 사항에 대한 시정조치 및 지도

□ 하반기 친환경급식 식재료 배송차량 점검

- 기 간 : 8. 6.~8. 7.
- 대 상 : 배송차량 13대
- 점 검 반 : 농수산유통팀장 외 1명
- 점검내용 : 차량 온도관리, 청소상태, 소독필증·보건증 소지 여부 등

□ 시설채소 생산성 향상 지원사업 완료 현장확인

- 기 간 : 8. 18.~8. 31.
- 점검대상 : 19농가(관내 시설하우스 부추 농가)
- 점 검 반 : 축산원예팀장 등 2명
- 주요내용
 - 보조시설에 대한 양도, 교환, 대여 등 미승인 행위여부 확인
 - 기타 목적 외 부당사용 여부 등 확인

□ 여름철 낚시터 안전관리 및 운영실태 점검

- 일시/장소 : 8. 10.~8. 14. / 북구 관내 등록 낚시터
- 점검대상 : 관내 등록 낚시터 2개소
- 점 검 반 : 낚시터업 담당자 등 2명
- 점검방법 : 구비서류 및 시설 현장 확인
- 주요내용 : 시설기준 준수, 안전·편의시설 관리, 보험 가입 여부 등

총 무 과

□ 제81주년 광복절 「나라사랑 태극기 달기 운동」 추진

- 계양기간 : 8. 10.~8. 15.(6일간)
- 계양대상 : 각 가정, 주요도로변 등
- 추진사항
 - (계양) 상시 계양거리(2개소) 및 주요도로변 가로기(8개소)
 - (홍보) 홈페이지, 전광판 노출, 아파트 안내방송, 통장회의 등

□ 을지연습 비상소집 대비 비상연락망 정비

- 일 시 : 8. 11.(화) 14:00 ※ 비상소집 : 8. 18.(화) 06:00~07:00(예정)
- 정비대상 : 전 직원(공무직·청경 제외)
- 주요내용 : 전화번호 변경 유무, 응답 여부 등
- 점검방법 : 음성메시지(전화) 전송, 미수신 시 3분 단위로 재전송

□ 2026년 구내식당 하계휴무 실시

- 휴무기간 : 8. 11.~8. 14.(4일간)
- 추진사항
 - 구내식당 하계휴무 실시 사전 안내문 게시(새울 게시판)
 - 도시락, 배달음식 이용 직원을 위해 구내식당 개방(11:30~13:00)

□ 2026년도 기록물 생산현황[25년분] 제출

- 조사대상 : 25년에 생산·접수 완료한 기록물(일반기록물, 시청각 기록물, 행정박물, 회의록, 비밀기록물 등)
- 제출방법
 - 처리과별 통계 및 목록을 취합
 - 기록관리시스템(RMS) → 영구기록물관리시스템(CAMS) 통보
- 대상부서 : 전 실, 과, 소, 동
- 제출기한 : 기록관 → 국가기록원 : 매년 8월 31일
 - ※ 공공기록물 관리에 관한 법률 시행령 제33조, 제42조에 의거 매년 1회 실시

주민자치과

□ 주민자치회 및 국민운동단체 보조금 운영 교육 및 점검

- 기 간 : 8. 5.~8. 21.
- 장 소 : 동별 주민자치회 및 국민운동단체 사무실
- 교육대상 : 해당 단체 실무자
- 주요내용
 - 보조사업 집행 시 유의사항 안내 및 감사 지적사례 교육
 - 지방보조금관리시스템(보탬e)을 통한 상시집행내역 점검 등

□ 2026년 주민등록 사실조사 실시

- 조사기간 : 7. 20.~12. 14.(148일간)
- 조사대상 : 주민등록 모든 세대
- 조사방법 : 비대면(디지털) 조사 또는 방문 조사
- 주요내용
 - 비대면 조사 : 모든 세대 대상, 정부24앱에서 진행(7. 20.~9. 7.)
 - 방문 조사 : 비대면 조사 미참여자 및 중점 조사대상 실시(9. 8.~11. 9.)
- 향후계획 : 주민등록표 직권조치(11. 10.~12. 7.), 결과보고(12.11.한)

□ 바르게살기운동, 말복맞이 삼계탕 나눔데이 개최

- 일 시 : 8. 14.(금) 11:00
- 장 소 : 울산북구노인복지관(북구 동대8길 40)
- 참여인원 : 430명(어르신 400여명, 바르게 회원 30명)
- 주요내용 : 말복맞이 어르신 삼계탕 400인분 나눔
- 주 관 : 바르게살기운동 울산북구협의회(회장 성정용)

□ 폭염 대비 외근직 현장점검 실시

- 일 시 : 8. 11.(화) 15:00
- 대 상 : 7명(공무직 및 기간제)
- 주요내용 : 폭염 예방수칙 준수 여부 현장점검 등

회 계 과

□ 2026년 하반기 정기 하자검사 실시

- 기 간 : 8. 1.~8. 21.
- 대 상 : 총 993건(공사 684, 용역 22, 물품 287)
※ 2026. 8월 기준, 하자담보책임기간 중인 계약
- 방 법 : 담당부서별 하자검사원 지정 현지 점검
- 협조사항
 - 하자검사 결과 하자발생분에 대하여 시공사에 하자보수 요구
 - 차세대지방재정정보시스템 하자처리 현황 입력·관리

□ 2026년도 회계관계공무원 재정보증보험 갱신 가입

- 근 거 : 「지방회계법」 제50조,
「울산 북구 회계관계공무원 재정보증 규정」
- 보험기간 : '26. 8. 18.~'27. 8. 17.(1년간)
- 대 상 : 180여개 직위(회계책임관, 통합지출관 등 회계관계공무원)
- 보증금액 : 4,800백만원 정도(재무관 등 각 1억원, 그 외 각 2천만원)
- 소요예산 : 2,450천원

□ 여름철 화재대비 구청사 내 소방시설 자체점검

- 기 간 : 8. 12.~8. 13.
- 대 상 : 구청사 각 층 복도 및 사무실
- 내 용 : 소화기 위치 및 사용기한 경과여부 확인 등
- 향후계획 : 점검결과에 따른 소화기 교체 및 정위치 조치 등

□ 2026년도 공무용차량 보험 가입

- 보험기간 : '26. 9. 1. ~ '27. 8. 31.
- 대 상 : 공무용차량 98대
※ 동 행정복지센터, 의회 및 보건소 차량 등 38대 제외(부서 자체관리)
- 소요예산 : 68,000천원 정도
- 향후계획
 - 공개경쟁 입찰공고 : 7. 31.한
 - 계약 및 보험 가입 : 8. 28.한

세 무 1 과

□ 8월 주민세(사업소분) 신고 및 납부 홍보

- 기 간 : 8. 1.~8. 31.
- 과세대상 : 사업자(법인·개인) ※ 개인은 연매출 8천만원 이상
- 건수/금액 : 10,000여건 / 1,970백만원(예상)
- 주요내용
 - 연면적 330㎡ 초과 사업장 신고·접수(세율: 1㎡당 250원)
 - 현수막, 홈페이지, 전광판 게시 등 홍보

□ 7월 정기분 재산세 미납자 독촉 및 납부 독려

- 기 간 : 8. 1.~8. 31.
- 건수/금액 : 8,000여건 / 2,170백만원(예상)
- 주요내용
 - 7월 정기분 미납부자 독촉장 발송 : 8. 12.한
 - 반송 고지서 재발송, 고액 미납자 전화 납부독려

□ 6. 1.기준 개별주택가격 열람 및 의견 제출

- 기간/대상 : 8. 5.~8. 24. / 30호
- 열람방법 : 부동산가격알리미 열람 및 세무1과 방문
- 주요내용 : 이의사항이 있을 경우 의견서 제출
- 향후일정 : 위원회 심의(9. 11.한) 및 결정공시(9. 30.)

세 무 2 과

□ 2026년 정기분 주민세(개인분) 부과 및 징수

- 납부기간 : 8. 16.~8. 31.
- 납세의무자 : 과세기준일(7. 1.) 현재 관내 세대주
- 부과금액 : 81,880건 / 1,024백만원(세대당 12,500원)
※ 2025년 부과액 : 81,410건 / 1,017백만원
- 주요내용
 - 과세자료 정비 및 납세고지서 발송 : 8. 10.(월)
 - 징수율 제고를 위한 아파트 전단지 배포, 문자메시지 발송 등 납부홍보

□ 자동차세 체납차량 압류 및 징수독려

- 기 간 : 8. 1.~8. 31.
- 대 상 : 2026년 6월 정기분 자동차세 체납차량
- 건수/금액 : 4,500대 / 약 2,300백만원
- 주요내용 : 차량 소유자, 납부여부 최종 확인 후 압류등록 촉탁
- 향후계획
 - 번호판 영치 예고문 발송(9월중) : 자동차세 체납 2건 이상 차량
 - 지속적인 독려를 통한 자동차세 체납액 조기 정리

□ 1백만원 미만 세외수입 체납액 중점 납부 독려

- 기 간 : 8. 1.~8. 31.
- 대 상 : 과태료, 이행강제금 등 체납자 7,595명
- 건수/금액 : 14,775건 / 1,389백만원
- 주요내용
 - 체납 독촉 안내문 일괄 발송완료 : 7. 15.
 - 단순체납 등 징수가능 건에 대한 전화 납부독려 : 담당자별 전담 배분
※ 체납관리단 집중 독려기간 운영 : 8. 18.~8. 31.
 - 체납처분 : 재산조회, 체납사유, 거주실태 파악 후 압류 및 정리보류

민원지적과

□ 2026년 하반기 구청장과 민원담당공무원 간담회 개최

- 일시/장소 : 8. 12.(수), 8. 13.(목) 11:30(총2회) / 구청장실
- 참석대상 : 구청장, 민원담당공무원 26명
- 주요내용
 - 민원업무 현안 및 특이민원 대응에 대한 의견 공유
 - 민원처리 전반에 대한 제도개선 사항
- ※ 청장님 하실 일 : 기념촬영 및 격려말씀, 오찬 참석

□ 「2026년 민원서비스 종합평가」 평가자료 사전 준비

- 기 간 : 8. 1.~8. 31. ※ 평가범위 : '25. 9. 1.~'26. 8. 31.
- 평가내용 : 민원행정 전략·제도 운영 및 국민신문고·고충민원 처리실태 등 3개 분야, 6개 항목, 24개 지표
- 평가방법 : 서면평가, 현지실사, 만족도 조사
- 평가기관 : 행정안전부&국민권익위원회 합동
- 협조사항 : 전 부서 평가지표 실적 제고에 만전, 증빙자료 제출

□ 2026년 하반기 특이민원 대응 모의훈련 실시

- 일시/장소 : 8. 26.(수) 17:00 / 1층 민원실
- 훈련인원 : 30여명(직원, 안전요원, 경찰 등)
- 훈련내용
 - 비상대응반 편성(부서별 1명 참여)에 따른 상황별 역할 수행
 - '비상벨 및 웨어러블 캠' 정상 작동 및 경찰 신속 출동 점검 등

□ 다중이용시설물 사물주소 직권부여

- 기 간 : 7. 14.~9. 3.
- 대 상 : 관내 사물주소판 6종 358개소
- ※ 무인민원발급기, 자동심장충격기, 어린이보호CCTV, 파크골프장, 옥외소화전, 보호수
- 주요내용 : 사물주소 부여를 통한 정확한 위치정보 제공
- 향후계획 : 시설물 관리부서 의견수렴(8. 17.한), 부여 및 고지(9. 3.한)

□ 가대지구 지적재조사사업 경계결정위원회 개최

- 일자/방법 : 8월 중 / 사이버심의
- 참석대상 : 11명 ※ 위원장 : 울산지방법원 판사
- 심의안건 : 3필지(이의신청 토지 경계결정 적정여부)
- 향후계획 : 경계결정 이의신청에 대한 결정서 통지(8월)

복지정책과

□ 제14회 사회복지 및 자원봉사 박람회 추진위원회 개최

- 일시/장소 : 8. 10.(월) 10:30 / 3층 다목적실
- 참석대상 : 15여명(사회복지시설 및 자원봉사센터 관계자 등)
- 주요내용
 - 운영부스(50여개) 및 축하·문화공연팀 선정
 - 안전관리대책(폭염 등), 행사 홍보 방법 등 논의

【제14회 사회복지 및 자원봉사 박람회 개요】

- ▶ 개최일시 : 2026. 9. 12.(토) 10:00~16:00
- ▶ 개최장소 : 북구청 광장 일원
- ▶ 주요행사 : 기념식, 축하공연, 전시·홍보·체험·상담 부스 운영 등
- ▶ 주최/주관 : 북구자원봉사센터/사회복지 및 자원봉사 박람회 추진위원회

□ 하반기 폭염 대비 노숙인 보호대책 추진

- 중점추진기간 : 8. 3.~8. 31.
- 주요내용
 - 노숙인 발생 우려지역 순찰 강화
 - ※ 집중순찰지역 : 명촌근린공원, 강동해변, 북울산역 등
 - 노숙인 발생 시 대응체계(소방·경찰·노숙인자활지원센터) 구축
 - 필요 시 생필품, 구호물품 등 배포

□ 8월 사회보장급여 확인조사 실시

- 기 간 : 8. 1.~8. 31.
- 대 상 : 기초생활보장 등 13개 사회보장급여 수급자
- 주요내용 : 소득·재산 등 68종 공적자료 등 변동사항 조사
- 향후계획
 - 급여액 변동(증액, 감액) : 8월 급여부터 적용
 - 중지대상자 소명기간 부여 후 중지 처리 및 타급여 연계

□ 가족관계 해체 여부 정비 실시

- 기 간 : 8. 3.~9. 18.
- 대상사업 : 기초생활보장(생계, 의료), 차상위본인부담경감
- 주요내용 : 공공기관 공적 자료 화신가구 대상 가족관계 해체 여부 재확인
- 향후계획 : 조사 결과에 따른 관계 회복 부양의무자 소득재산 조사 반영

통합돌봄과

□ 한국전기공사협회 울산광역시회(한울전기사랑봉사회) 업무협약식

- 일시/장소 : 8. 14.(금) 16:00/ 구청장실
- 참석인원 : 10명(구청 4, 한국전기공사협회 울산광역시회장 및 관계자 6)
- 협약내용
 - (북구) 안전취약계층 주거환경개선 대상자 발굴 및 추천
 - (한국전기공사협회) 전기 안전점검 및 전기설비 개·보수 등
- ※ 구청장님 하실 일 : 공동 서명, 기념촬영, 환담 등

□ 드림스타트 프로그램 「우가마을체험 및 바다줍깅」

- 일 시 : 8. 8.(토) 9:30~17:30
- 장 소 : 강동동 일원
- 참여대상 : 드림스타트 아동 16명(초등학생 3학년 이상)
- 주요내용 : 자원봉사교육, 바다 줍깅, 카누 및 해녀체험 등

□ 제8대 북구 아동의회 8월 회의 개최

- 일 시 : 8. 22.(토) 10:00
- 장 소 : 2층 대회의실
- 참석대상 : 북구 아동의회 의원 30명
- 주요내용 : 제8대 아동의회 의장단 및 분과위원장 선출 등

□ 2026년 통합돌봄사업 신규 담당자 직무교육

- 일 시 : 8. 26.(수) 14:00~16:00
- 장 소 : 3층 다목적실
- 참석대상 : 8명(동 신규 담당자 등)
- 주요내용 : 통합돌봄사업 총괄 및 동 담당자 역할 교육

노인장애인과

□ 북구노인복지관 다목적홀 기능보강 공사 준공

- 위 치 : 북구노인복지관 3층 다목적홀(동대8길 40)
- 사업기간 : 7. 23.~8. 21.
- 사업내용
 - 보수공사(천장, 벽체, 바닥재, 출입문 등)
 - 무대설비 교체(무대, 무대조명, 조명 및 바텐 컨트롤 콘솔 등)
- 사업비 : 153,000천원(보수공사 68,200 무대설비 교체 84,800)
- 추진사항 : 실시설계 완료(6.12.), 공사 착공(7.23.), 공사 준공(8.21.)

□ 북구장애인자립생활센터 이웃돕기 성금 전달식

- 일시/장소 : 8. 20.(목) 10:30 / 구청장실
- 참여인원 : 4여명(북구장애인자립센터장 윤희재 센터장 및 관계장)
- 주요내용 : 아동복지시설(겨자씨공동생활가정) 후원금 700천원 전달
 - ※ 구청장님 하실 일 : 인사말씀, 기념촬영 및 환답 등

□ 2026년 상반기 장애인복지시설 지도점검 실시

- 점검기간 : 8. 3.~8. 31. ※ 수감범위 : 2025. 6. 1.~2026. 5. 31.
- 점검대상 : 장애인복지시설 20개소
- 점 검 반 : 장애인복지담당 등 3명
- 점검방법 : 지도·점검표에 의한 현장방문 점검
- 점검내용 : 관련 법령 및 개별사업 지침에 의한 시설운영 전반

□ 2026년 장례식장 지도점검 실시

- 점검기간 : 8월 중
- 점검대상 : 시티병원장례식장, 울산전문장례식장
- 점 검 반 : 장사담당 등 2명
- 점검내용
 - 장례분야 : 시설 위생적 관리상태, 관리 운영 상황 점검 등
 - 시설분야 : 채광 및 조명·환기·폐수처리시설 점검 등

가족정책과

□ 2026년 여성리더 역량강화 교육

- 일 시 : 8. 11.(화) 13:00~18:00 ※ 개강식 : 14:00
- 장 소 : 북구문화예술회관 세미나실
- 참석대상 : 여성단체 회원 50명
- 주요내용 : 지속가능 리더십을 위한 소통 및 체험 교육 등

□ 학대피해아동쉼터 운영 위·수탁 협약식 개최

- 일시/장소 : 8. 18.(화) 10:00 / 구청장실
- 참석대상 : 8명(구청장, 관계공무원 3, 수탁기관 관계자 4)
- 수탁기관 : (사)희망을 심는 사람들(대표자 이연옥)
- 위탁기간 : '26. 9. 1.~'31. 8. 31.(5년)
- 주요내용 : 학대피해아동쉼터 운영 위·수탁 협약 체결 및 기념 촬영 등

□ 새일센터 집단상담프로그램(심화 13기) 운영

- 기 간 : 8. 18.~8. 20. / 09:30~13:30
- 장 소 : 여성행복맞춤센터 1층 강의실
- 대 상 : 여성구직자 12명
- 주요내용 : 직업선호도 검사, 이력서 작성법 및 면접 기술 교육 등

□ 다함께돌봄센터 초등방학 틈새돌봄사업 추진

- 기 간 : 7. 27.~8. 21.(4주) ※ 방학기간 한정 특화사업
- 대 상 : 200명 정도(센터 이용아동 및 사전신청 아동)
- 이용요금 : 1일 2천원 이내
- 주요내용 : 방학기간 중 오전간식 및 점심·저녁(1끼) 제공

교육청소년과

□ 제3회 행복한 북구 청소년 토론회 개최

- 일시/장소 : 8. 22.(토) 14:00 / 평생학습관 4층 학습누리터
 - 참석대상 : 100여명(구청장, 교육감, 시·구의원, 청소년 100명)
 - 주요내용 : 청소년의 행복에 관한 토론, 청소년 특강 등
 - 주최/주관 : 북구청소년문화의집
- ※ 구청장님 하실 일 : 인사말씀, 우수팀 시상, 기념 촬영 등

□ 평생학습대학 양정염포캠퍼스 개강

- 일시/장소 : 8. 11.(화) 10:00 / 북구생활문화센터 강의실
 - 과 정 명 : AI로 우리가족 스토리앨범 제작
 - 수강인원 : 30명
 - 주요내용 : 스마트폰을 활용한 AI활용 동영상 제작
- ※ 구청장님 하실 일 : 인사말씀

□ 하반기 평생학습대학 특별과정 수강생 모집

- 모집기간 : 8. 19.~9. 11.
 - 모집대상 : 140여명(강사스킬을 up시키는 AI활용법 등 6개 과정)
- ※ 하반기 요구조사 결과에 따라 개설(7.22.~8.9. / 북구주민 500여명)
- 접수방법 : 온·오프라인(평생학습포털, 평생학습관 방문접수)

□ 똑똑! 찾아가는 디지털 문해교실(공모사업) 운영

- 기간/장소 : 8. 10.~8. 31. / 9개소(동 행정복지센터 등)
- 참여대상 : 관내 비문해 어르신 100여명(한글교실 수강생 등)
- 주요내용 : 태블릿PC활용 디지털 문해 교육, 스마트폰 활용 교육 등

안전총괄과

□ 2026년 을지연습 실시

- 기간/장소 : 8. 18.~8. 21. / 충무상황실(지하 민방위교육장)
- 참가인원 : 300여명(공무원, 군인, 경찰 등)
- 주요내용
 - 비상소집 훈련, 전시전환 절차 연습
 - 도상(메시지) 연습, 전시 현안과제 토의
 - 공습대비 민방위 전국민 대피훈련 ※ 8. 20.(목) 14:00~14:20
 - 실제훈련 추진
 - 일시/장소 : 8. 18.(화) 16:30/북구청사 광장
 - 참가기관 : 북구청, 북부경찰서, 북부소방서, 7765부대 2대대 등
 - 훈련내용 : 청사 드론 테러 및 복합재난 발생에 따른 대응 훈련 등

□ 재난취약가구 안전점검 및 소방시설 설치 지원

- 기간/대상 : 8월~9월 / 기초생활수급자 등 재난취약계층 100여 가구
- 주요내용 : 전가가스 점검 및 시설물 교체, 주택용 소방시설 설치 등
- 소요예산 : 20,100천원(구비)
- 향후계획 : 수요조사 및 용역계약 체결(8월 중)

□ 8월 동별 재난안전교육 추진

- 일 정 : 8. 4.(화) / 8. 11.(화) / 8. 13.(목)
- 장 소 : 농소1동행정복지센터 등 3개소
- 교육대상 : 회당 20명 정도(주민, 자생단체 회원 등)
- 교육내용 : 심폐소생술, 제세동기 사용법 등 응급처치 실습

□ 2026년 3분기 통합방위협의회 정기회의 개최

- 일시/장소 : 8. 10.(월) 14:00/3층 상황실
- 참석대상 : 위원 23명(구청장, 구의장 등 당연직 11명, 위촉직 11명)
- 회의주재 : 통합방위협의회 의장(구청장)
- 회의내용 : 을지연습 준비사항 및 하반기 추진계획 보고 등

□ 민방위 보충(사이버) 1차 교육 실시

- 기 간 : 8. 10.~9. 30. ※보충 2차 : 10. 26.~11. 30.
- 교육대상 : 편성 3년차 이상 교육 미이수자 1,688명
※ 전체 교육대상자 13,540명 중 11,852명 이수(이수율 : 87.53%)
- 교육방법 : 사이버교육(www.kcmes.or.kr) 접속 후 수강(1~2H)

□ 여름철 폭염 대응 폭염저감시설(그늘막) 설치(2차)

- 기 간 : 8. 10.~8. 14.
- 장 소 : 울산숲 외 5개소(15개)
- 사업내용 : 여름철 폭염에 선제적 대응, 이용자가 많은 지역 우선 설치
- 사 업 비 : 30백만원(구비)

□ ‘공공 AI CCTV 전환’ 세부 사업 추진

- 목 적 : AI 반도체 활용 NPU 및 VLM 기반 지능형 관제체계 구축
- 기 간 : 8월~12월
- 대 상 : 다목적 및 재난감시 CCTV 1,725대 적용
- 도입내용 : 국산 NPU 서버 15대, 연계서버 1대, VLM 소프트웨어 2식(방법, 재난)
- 소요예산 : 804,410천 원(국시비)
※ 시·구·군 공동참여로 사업예산 34억중 복구 할당 8억 정도(매칭비 없음)
- 행정사항 : 사업 세부 추진 계획 작성, 보안성 검토 등

건 설 과

□ 명촌지구 풍수해생활권 종합정비사업 공사 및 건설사업관리용역 추진

- 위 치 : 효문동, 연암동, 진장동 일원
- 사업기간 : '26. 8월~'28. 8월
- 사 업 비 : 49,762백만원(공사:31,224백만원, 건설사업관리용역 2,495백만원)
- 사업규모
 - 하 천 : 하천정비 2km, 교량재가설 1개소 및 철거 1개소 등
 - 배 수 장 : 진장펌프장 증설($Q=600\text{m}^3/\text{min}$), 연암지구 펌프설치($Q=6.5\text{m}^3/\text{min}\times 2$)
 - 우수관로 : 우수관개선 14km, 고지배수로 10km, 울산공항 수로장비 0.8km 등
 - 예·경 보 : 수위계 및 CCTV(1개소)
- 추진사항 : 용역 개찰(7. 21.), 공사 개찰(7. 31.)
- 향후계획 : 건설사업관리용역 및 공사 착수(8월)

□ 호계동 수동중앙길[소2-176]소방도로 개설공사 보상협의

- 기간/대상 : 8. 3.~9. 3. / 호계동 632-7 외 8필지 및 지장물 60여건
- 보 상 비 : 1,351백만원(특교금)
- 추진사항 : 감정평가(6. 25.~7. 15.)
- 향후계획 : 보상금지급(8월)

□ 하천구역 내 불법 점용시설 철거공사 및 폐기물 처리용역 추진

- 기간/위치 : 착공일로부터 12. 31.까지 / 관내 하천
- 공사내용 : 국유지 불법 경작지·가설건축물 등 철거 및 폐기물 처리
- 공 사 비 : 315백만원(특별교부세)
- 향후계획 : 공사 착공(8월), 공사 준공(12월)

□ 미포국가산단 간선도로 내 우수관로 부설공사 추진

- 위 치 : 북구 효문동 303-4번지 일원
- 공사기간 : 8월~10월
- 공사내용 : 맨홀펌프장 설치 1식, 우수관로 설치(D80~300, L=420m정도)
- 공 사 비 : 380백만원(시 하수도특별회계)
- 향후계획 : 공사 준공(10월)

□ 2026년 우수관로 긴급정비공사 연간단가(1·2구역) 준공

- 기간/위치 : 2. 4.~12. 25. / 북구 관내
- 공사내용 : 우수관로 긴급정비공사 1식
- 공 사 비 : 117백만원(구비)
- 향후계획 : 공사 준공(8월)

□ 효천1길 일원 우수관로 부설공사 준공

- 기간/위치 : 4. 20.~9. 12. / 효문동 601-14번지 일원
- 공사내용 : 맨홀펌프장 설치 1식, 압송관로 설치(D100, 93m)
- 공 사 비 : 194백만원(시 하수도특별회계)
- 향후계획 : 공사 준공(8월)

□ 2026년 하반기 배수펌프장 정기 및 정밀안전점검 용역 착수

- 기간/위치 : 8월~9월 / 관내배수펌프장 5개소
- 용역내용 : 안전점검 1식(정기안전점검 1개소, 정밀안전점검 4개소)
- 용 역 비 : 48백만원(구비)
- 향후계획 : 용역완료(9월)

도 시 과

□ 「아트전시관 및 문화의 뜰」 조성공사 실시설계용역 완료

- 사업위치 : 호계동 839-11번지 일원
- 용역비 : 957백만원(국비 479, 시비 335, 구비 143) ※'25.2.26 ~ '26.8.26
- 추진상황 : 설계의 경제성 및 타당성 검토(울산광역시)
- 금월계획 : 최종보고회 및 설계용역 완료
- 향후계획 : 공사 계약심사 및 일상감사(9월), 공사 착공(10월)

□ 100년 이음길 조성사업 착공

- 공사기간 : 8. 17.~10. 15.(착공일로부터 2개월간)
- 위치 : 호계2길 일원
- 규모 : 아스콘 포장(4,330㎡), 차선도색 등
- 공사금액 : 133백만원(국비 66, 시비 47, 구비 20)
- 금월계획 : 공사 착공(8. 17.)

□ 지역특성 살리기 프로그램 용역 추진

- 행사명 : 울산숲콧마켓(집콧 말고 숲콧!)
- 행사일시 : 8. 29.(토) 15:00~20:00
- 행사장소 : 울산숲 송정구간 중앙광장
- 행사내용 : 울산숲 플리마켓, 별문쇼 등 공연, 가드닝 및 목공 체험, 반려동물 행동교정 교육, 포토존 운영
- 향후일정 : 2026. 9. 5.(토)

□ 2026년 개발제한구역 홍보물품 제작 및 배포

- 관련법령 : 「개발제한구역 불법행위 단속 규정」 제4조
- 기간 : 8. 1.~8. 15.
- 물품/수량 : 부채 / 2,000개(소요예산 2,000천원 정도)
- 홍보내용 : 개발제한구역 허가·신고사항, 준수사항 안내
- 협조사항 : 8개동 행정복지센터 내 홍보물품(부채) 비치, 민원인 배포

교통행정과

□ 2026년도 교통유발부담금 부과대상 시설물 현황조사

- 기 간 : 8. 10.~9. 6.(4주간) ※ 조사기준 : '26. 7. 31.
- 대 상 : 연면적 1,000m² 이상 상업용 건물
※ 2025년도 부과건수 : 830건 / 2,374백만원
- 조 사 반 : 10명(교통행정팀장 외 1, 조사원 8)
- 향후계획 : 조사표 전산입력(~10.8.), 부과 및 징수(~10.30.)

□ 하계 휴가철 강동해변일원 주·정차 집중관리

- 기 간 : 7. 24.~8. 17.(25일간) 09:00~18:00
- 장 소 : 강동해변 일원 주요 상습 정체 및 혼잡 구간
- 운 영 반 : 3개조 8명
- 운영내용
 - 이동식 단속반(2개조) 강동해변 일원 순찰 및 집중 지도
 - 금·토요일 및 공휴일 교통질서 계도반(1개조) 집중 운영
 - 휴가분위기 고려 선계도·후단속 원칙 우선 적용

□ 사업용 화물 및 여객자동차 차고지외 밤샘주차 단속

- 일 시 : 8. 21.(금) 00:00~04:00(예정)
- 장 소 : 관내 주요민원 발생지역
- 대 상 : 차고지 외 밤샘주차 영업용 화물 및 여객 자동차
- 단 속 반 : 2명(교통지도팀장 외 1)
- 행정조치 : 경고장 부착 후 1시간 이상 주차 시 과징금 부과

□ 자동차 검사명령서 및 의무보험 미가입자 가입촉구서 발송

- 발 송 일 : 8월중
- 대 상 : 검사유효기간이 만료된 차량(약20건) 및 차량 의무보험 미가입자(약40건)
- 내 용 : 검사명령서·가입촉구서 발송 및 문자독려
- 향후계획 : 우편 반송분 일반우편 재발송 및 문자·전화 안내

건축주택과

□ 2026년 빈집정비사업 착수

- 사업기간 : 1월~12월
- 사업대상 : 소유자가 정비에 신청 및 동의한 6호 14동
- 주요내용 : 빈집 철거 후 공공용지(주차장, 쉼터 등) 활용
- 사업비 : 440백만원(균 120 시 192 구 128)
- 추진현황 : 대상자 선정(4월), 석면조사용역(5월), 실시설계용역 계약 및 착수(6월~7월)
- 향후계획 : 공사계약 및 착공(8월), 준공(11월)

□ 2026년 공동주택 지원사업 추가 단지 선정

- 선정기간 : 8월 중
- 대상 : 3개소(사업 신청 공동주택 중 미선정된 단지)
- 선정방법 : 공동주택지원 심의위원회 심의
- 사업내용 : 공동주택 공용시설의 유지·보수비 보조금 지원
- 사업비 : 61,500천원
- 향후계획 : 지원단지 선정 통보 및 보조금 교부(9~11월)

□ 「몽돌 트래블라운지 건립공사」 건축설계공모 추진

- 위치 : 산하동 367-16번지 인근 공유수면
- 사업기간 : 2026년~2028년
- 용도 : 제1종근린생활시설(관광안내소, 바다행정봉사실 등)
- 시설규모 : 지상4층 이하, 연면적 272.52㎡ 정도
- 사업비 : 2,472백만원(국 1,236 시 618 구 618)
- 추진사항 및 향후계획
 - 7. 27. : 건축설계공모 공고
 - 8. 3. ~ 8. 4. : 응모신청
 - 8. 4. : 현장설명회 개최

공원녹지과

□ 2026년 가을 꽃단지 조성 추진

- 위 치 : 호계·매곡지구 유희지(대동공원 앞) 등 7개소
※ 동천(명촌)변, 강동산하지구, 호계·매곡지구, 신천지구 등 42,432㎡
- 기 간 : 8월 중순(7일간) ※ 기상여건 감안 시기 조정
- 사업내용 : 부지 정지 후 코스모스 씨앗 파종(200kg)
- 사 업 비 : 23,780천원(구비)
- 향후계획 : 관수 등 유지·관리(10~11월 개화)

□ 2026년 소나무재선충병 방제사업 준공

- 위 치 : 동천서로 일원
- 기 간 : 7. 14.~8. 11.
- 사업내용 : 소나무재선충병 방제(546본) 등
- 사 업 비 : 96,000천원(국 24,000, 시 72,000)
- 향후계획 : 공사 준공(8. 11.)

□ 2026년 숲길관리사업 실시설계용역 완료

- 위 치 : 무룡임도 등 관내 임도 및 등산로 10개소
- 기 간 : 7. 14.~8. 2.(20일간)
- 용역내용 : 등산로 및 임도 풀베기 및 고사목정비 설계 1식
- 용 역 비 : 4,100천원(구비)
- 향후계획 : 사업 시행(8월말) 및 준공(9월말)

□ 기타 주요업무

- 도시공원 소나무재선충병 피해목 제거 사업 : 7. 1.~8. 29. / 관내공원 일원
- 도시공원 풀베기 사업(2차) : 7. 27.~8. 7. / 명촌근린공원 등 36개소
- 도시바람길숲(중산C지구) 관리사업(2차) : 8.24.~8.28. / 중산동 산109-2 일원

환경위생과

□ 저탄소 실천 우수아파트 경진대회 추진

- 신청기간 : 7. 27.~8. 7.(12일간)
- 신청대상 : 관내 150세대 이상 아파트단지
- 주요내용 : 에너지 사용량 절감, 탄소중립포인트제 가입 등 자율적 온실가스 감축 노력에 대한 평가 및 시상
- 평가기간 : 1. 1.~10. 30.(10개월)
- 향후계획 : 실적평가(11월), 우수아파트 선정 및 시상(12월)

□ 가을 개학 대비 어린이 기호식품 조리·판매업소 점검

- 기 간 : 8. 18.~9. 11.(19일간)
- 대 상 : 251개소(학교주변 226, 학원가 25)
- 점 검 반 : 6개반 12명(공무원 2, 기호식품전담관리원 10)
- 주요내용 : 소비기한 경과제품 사용·보관 여부, 식재료 보관상태 등
- 향후계획 : 경미한 사항 현지시정 및 중대한 위반사항 행정처분

□ 급식관리지원센터 지원대상 어린이집 지도·점검 실시

- 기 간 : 8. 1.~8. 14.(14일간)
- 대 상 : 금샘어린이집 외 23개소
- 점 검 반 : 1개반 2명(공무원 2)
- 점검내용 : 어린이급식관리지원센터 지원 여부 적정 확인 등
- 조치계획 : 경미한 사항 행정지도, 중대 위반사항 행정처분

□ 대기 및 폐수배출시설 설치사업장 지도·점검

- 기 간 : 8. 24.~8. 28.(5일간)
- 대 상 : 관내 대기 및 폐수배출시설 설치사업장 5개소
- 점검사항 : 배출시설 적정설치 및 운영여부, 운영일지 관리 등
- 조치계획 : 경미한 위반 시 행정지도, 중대한 위반 시 행정처분

자원순환과

□ 「생활폐기물 수집·운반 등 대행료 원가산정 용역」 중간보고회 개최

- 일시/장소 : 8. 31.(월) 16:00(예정) / 구청장실
- 참석대상 : 7명(구청장, 부구청장, 공원환경국장 등)
- 주요내용 : 2027년도 생활폐기물·재활용·음식물쓰레기 등 수집·운반 원가 산정 적정성 검토 및 토의
- 용역기관 : (사)한국경제혁신연구원

□ 피서철 강동해변 쓰레기 특별수거대책 추진

- 기 간 : 7. 20.~8. 31.(43일간) ※집중수거 : 8. 1.~8. 17.
- 장 소 : 신명~구암지역
- 인 원 : 25명 정도(환경공무직, 기간제근로자 등)
- 장 비 : 압착진개차(청소차) 2대, 포터 1대
- 주요내용
 - 취약시간대 수거차량 확대 운행, 주말 정비인원 집중 배치
 - 불법투기 감시 및 계도 활동, CCTV 운영, 현수막 게시 등

□ 종량제봉투 제작업체 점검

- 기 간 : 8. 5.(예정)
- 대 상 : 제작업체(한일 그라비아)
- 점 검 반 : 환경미화주무관 외 1명
- 점검방법 : 불시 현장점검
- 점검내용 : 종량제봉투 불법 제작 행위 및 불량제작 여부

□ 폐기물 처리업체 및 처리신고자 지도·점검

- 기 간 : 8. 10.~8. 28.(3주간)
- 대 상 : 폐기물 처리업체 및 처리신고자 20개소
- 점검사항 : 허가(신고)사항과 일치여부, 적정 처리 여부 등
- 조치계획 : 경미한 사항 현지시정 및 중대사항 관련법에 따라 조치

보건행정과

□ 장애청소년 대상 「찾아가는 리듬이음 운동교실」 운영

- 기 간 : 8. 24.~11. 30.(주 1회 9회차)
- 대 상 : 특수학급이 설치된 중학교 3개소
- 장 소 : 희망 중학교 교실 및 강당
- 주요내용
 - 방송댄스를 활용한 신체활동으로 장애청소년의 신체기능 향상
 - 규칙 및 상호작용 습득으로 사회참여 능력 강화

□ 심폐소생술 등 응급처치 교육 실시

- 일 시 : 8. 13.(목) 14:00~15:40
- 장 소 : 보건소 3층 보건교육실
- 대 상 : 30여명(진장파크골프장 파트장 및 회원, 지역주민)
- 강 사 : 다솜에듀 골든타임구조단 전문강사
- 주요내용
 - 심정지 인식방법과 심폐소생술의 중요성
 - 심폐소생술, 자동심장충격기 실습 및 관리법 등

□ 의료기관(한의원) 법령 이행 지도·점검

- 점검기간 : 8. 10.~8. 28.
- 대 상 : 의료기관(한의원) 8개소
- 점 검 반 : 1개반 2명(의약관리팀 2)
- 주요내용
 - 일회용 의료기기(침, 부항컵 등) 사용기준 및 위생관리기준 준수 여부
 - 사용기한 경과 의약품 및 한약재 진열·보관 여부 등

□ 2026년 울산서머페스티벌 개최에 따른 방역 실시

- 일 자 : 8. 28.(행사 전), 8. 31.(행사 후)
 - ※ 행사일시 : 8. 29.(토) 19:30~21:30
- 장 소 : 강동중앙공원(제4공원)
- 방 법 : 친환경 방역(분무)
- 주요내용
 - 행사 전·후 방역을 통한 주민 불편감 경감 및 매개감염병 예방
 - 공원 내 유충서식지 및 유해 해충 실태 점검 등

□ 국가예방접종 위탁의료기관 자율점검

- 기 간 : 8. 3.~8. 31.
- 대 상 : 관내 접종 위탁의료기관 62개소
- 방 법 : 자율점검(예방접종통합관리시스템 활용)
- 주요내용
 - 위탁의료기관에서 작성한 자율점검표 확인 및 승인
 - 예방접종 기록 관리 및 백신관련 준수사항 점검 등

□ 2026년 의료기기 무료체험방 지도·점검

- 기 간 : 8. 10.~8. 14.
- 대 상 : 관내 의료기기 무료체험방 3개소
- 점검방법 : 지도·점검표에 의한 현지점검
- 주요내용
 - 의료기기 거짓·오인·과대 광고 여부
 - 의료기기 표시기재 적절성 여부

□ 검사실 정도관리 실시

- 기간/대상 : 8. 4.~8. 28. / 전국 보건소 258개소
- 항 목 : 결핵균 도말검사
- 주요내용
 - 정도관리 물질 인수→검사 실험수행 평가→결과 제출(시스템)
 - 평가점수 80점 미만 시 재평가 또는 재교육 실시

건강증진과

□ 건강 아침식사 「단백한 하루」 2기 프로그램 운영

- 일 시 : 8. 1.~8. 31.
- 대 상 : 취약계층(다문화, 노인 등) 및 만성질환자 100여 명
- 방 법 : 지역자원 연계 앱 활용 비대면 건강생활실천
- 주요내용
 - 혈압·혈당·체성분 사전검사 및 AI 기반 아침식사 분석 인증 미션
 - 영양표시 읽기 교육 등 올바른 식생활 대면교육 실시

□ 임신부 등록 및 건강관리 물품 지원

- 기간/장소 : 8. 3.~8. 31. / 보건소 모자보건실
- 지원대상 : 임신 22주 이내 임신부 100명
- 주요내용
 - 임신부 등록 및 임신축하용품 지급, 임신부 사전검사 실시
 - 임신부 및 영유아 건강관리 지원 등 모자보건사업 안내

□ 우리마을 총명당 실버체조 프로그램

- 일 시 : 8. 10.~8. 27. 14:00~15:00
- 장 소 : 글로리아경로당 외 3곳
- 대 상 : 경로당 이용자 50명
- 내 용
 - 실버체조 교구로 소근육 움직임을 통한 두뇌 활동 강화
 - 손유희 활동으로 인지기능 자극

□ 청년 정신건강사업 ‘파랑해(靑年)’ 정신건강교육

- 일시/장소 : 8. 27.(목) 13:00~15:00 / 청년공간 와락
- 대 상 : 20명(구직단념 청년)
- 운영인력 : 1명(정신건강복지센터 1)
- 주요내용 : 움니핏을 활용한 스트레스 관리 교육

□ 보건소 구강보건실(어린이 불소도포) 운영

- 일 시 : 8. 7.~8. 21.(총 4회)
- 장 소 : 보건소 2층 구강보건실
- 대 상 : 관내 만 5~7세, 초등학교 40명
- 운영인력 : 3명(협력의사2, 치위생사 1)
- 주요내용
 - 구강검진 및 불소도포 진료 시행 후 어린이 맞춤 구강보건교육 실시

□ 「찾아가는 행복 건강버스」 운영

- 일 시 : 8. 18.(화) 10:00 ~ 13:00
- 대 상 : 소규모사업장 근로자 20여 명
- 장 소 : 중산산업단지 내 공용주차장
- 주요내용
 - 만성질환예방 기초검사(혈압,혈당,콜레스테롤) 및 건강상담
 - 인바디 측정 및 체지방 분석 결과 상담

□ 8월 찾아가는 건강생활지원센터 집중홍보 운영

- 일 시 : 8. 14.(금) 13:30~15:30 / 8. 21.(금) 09:30~11:30
- 장 소 : 하나로마트 농소농협신천지점 / 북구국민체육센터
- 대 상 : 농소2동 지역주민 200여 명
- 주요내용 : 건강생활지원센터 사업 안내 및 리플릿·홍보물품 배부

구립도서관

□ 중앙도서관 리모델링 공사에 따른 휴관 실시

- 휴관기간 : 8. 1.~9. 30.(2개월간)
- 휴관사유 : 최근 복합문화공간으로서 역할에 걸맞은 시설 개선
※ 총 연면적 2,447㎡ 중 612㎡(1~3층 일부)
- 공사내용 : 문학서재실 조성, 세미나실 확장, 열람라운지 조성 등
- 공사기간 : 8. 5.(착공)~10. 18.(준공)(75일간)

□ 8월 문화가 있데이[Day] 행사 운영

- 프로그램 : 「마음을 전하는 특별한 편지」 하브루타·북아트 특강
- 일시/장소 : 8. 12.(수) 13:00~14:30 / 강동바다도서관 다목적실
- 대상/인원 : 초등 1~3학년 / 15명
- 내 용 : 그림책 『발로 쓴 편지』를 하브루타 독서기법으로 이해해
보고, 북아트 활동으로 자기표현력 증진

□ 구립도서관 「2026년 독서의 달」 온라인 접수

- 접수기간 : 8. 19.~마감 시 ※ 독서의 달 : 매년 9. 1.~9. 30.
- 대상/방법 : 도서관 이용자 누구나 / 구립도서관 홈페이지 온라인 접수
- 주요내용 : 작가와의 만남, 공연, 체험행사 등 57개 프로그램
 - 강연 : 그림책 작가와의 만남 등 7개 강연
 - 공연 : 「어린왕자」 인형극 등 5개 공연
 - 체험 : 그림책 꽃놀이, 책갈피 만들기 등 16개 체험행사
 - 기타 : 도서 및 원화 전시, 나눔행사, 다독자 시상 등 29개 행사

□ 매곡도서관 여름방학 특강 운영

- 프로그램명 : 천은진 그림책 작가와 함께 「팝팝팝 팝콘 영화 시작」
- 기간/장소 : 8. 11.~8. 20.(4회) 16:30~18:00 / 시청각실
- 대상/인원 : 초등학생 1~6학년 / 15명
- 주요내용 : 영화를 좋아한 경험이 그림책 창작으로 이어진
작가의 이야기를 듣고, 나만의 영화 콘티 제작

□ 농소1동도서관 3분기 호계동 아카이브 프로젝트

- 프로그램명 : 우리동네 어반스케치 「호계동을 그리다」
- 기간/장소 : 8. 20.~9. 10.(4회) 13:30~15:30 / 다목적실
- 대상/인원 : 성인 / 15명
- 주요내용 : 거리와 건물, 일상의 풍경을 직접 그리며 호계동에 대한 애착과 감성을 어반스케치로 표현하는 예술 기록

□ 농소1동도서관 자원봉사자 역량강화 특강 운영

- 프로그램명 : AI 활용 동화책 만들기
- 기간/장소 : 8. 14.~8. 28.(3회) 13:30~15:30 / 다목적실
- 대상/인원 : 자원봉사자 / 18명
- 주요내용 : AI를 활용하여 자신만의 동화책을 기획, 제작하여 만드는 수업

□ 명촌어린이도서관 북스타트 프로그램 운영

- 프로그램명 : 꿈지락 미술
- 기간/장소 : 8. 11.~8. 18.(2회) 16:30~17:30 / 온라인(줌)
- 대상/인원 : 2020~2021년생 유아 및 보호자 / 10팀
- 주요내용 : 『별에게』 등 그림책을 읽고 미술체험을 통한 독후 활동 진행

□ 8월 북큐레이션 운영

운 영	주 제	기 간 / 장 소	내 용
매 곡	사서와 함께 읽는 특별한 책들	8. 1.~8. 31. 1층 북큐레이션 코너	2026년 북구 사서의 책 추천도서 전시
농소1동	2026 북구 사서의 책 (청소년, 성인 부문)	8. 1.~8. 31. 1층 자료실	‘2026 북구 사서의 책’ 선정도서 중 청소년, 성인 부문의 추천도서 전시
농소3동	나만 아직 안 읽은 바로 그 책	8. 1.~8. 31. 1층 전시서가	도서관 정보나루 활용 문학 분야 2025년 대출 상위 도서 전시
기 적	미래를 읽는 도서관	8. 1.~8. 31. 1층 자료실	우주, 생명, 환경, 인공지능 주제 과학 도서 전시
강동바다	칠월칠석	8. 1.~8. 30. 2·3층 전시서가	견우와 직녀가 만난듯한 사랑에 관한 책 전시

문화예술회관

□ 공연장 객석의자 교체공사 준공

- 일 자 : 8. 21.(금)
- 추진사항
 - 기존 객석의자(453석) 철거(7. 23.)
 - 객석의자(445석) 및 장애인석(5석) 설치(7. 28.~)
- 향후계획
 - 착석감, 소음발생 여부 등 시공 상태 및 품질 점검(8. 14.한)
 - 점검 후 보완사항 조치(8. 20.한)
 - 공연장 변경허가 신청(453석→445석)

□ 하반기 공연장 자체 안전검사 실시

- 기 간 : 8. 17.~8. 28.(2주간)
- 대 상 : 무대기계, 조명, 음향시설 등
- 점 검 반 : 예술사업 담당 외 5명
- 내 용 : 구동 장비 및 주요 시설물 동작 상태 점검

□ 문화예술회관 운영위원회 구성

- 근 거 : 「울산광역시 북구 문화예술회관 설치 및 운영 조례」 제5조
- 대 상 : 15명(당연직 4, 위촉직 11) ※ 임기 : 2년(1회 연임가능)
- 내 용 : 조례개정(8월)에 따른 위원 재구성
- 향후계획 : 계획수립(8. 16.한), 모집공고(8. 20. ~ 8. 29. 10일간)

□ 여름기획전 ‘풍경의 좌표 : 장소와 기억의 기록’

- 기 간 : 7. 22.~8. 16.(26일간)
- 장 소 : 문화예술회관 1층 전시실
- 전시작가 : 이현열, 전영근
- 전시작품 : ‘자카란다가 보이는 남해’, ‘여행-길’ 등 20점
- 소요예산 : 10,000천원(홍보비 포함)

□ 문화예술회관 전시실 도색 실시

- 기 간 : 8. 24.~8. 28.(5일간)
- 대 상 : 문화예술회관 전시실
- 내 용 : 1층 전시실 내부 벽면 도색
- 소요예산 : 2,000천원

□ 대관 공연 · 전시 일정

공 연 · 전 시 명	일 시	장 소
<이성애 피아노학원> 피아노솔로, 듀엣, 합창 공연	8. 30.(일) 15:00	공연장
<한국통합 예술교육협회 김수희> 소소한기록 '나의조각들' 작품전 전시	8. 17.(월)~8. 22.(토) 09:00~18:00	전시실

농 소 1 동

□ 여름철 무더위 취약지역 집중점검

- 기 간 : 8. 3. ~ 8. 21.
- 점 검 반 : 동장 및 재난담당자 등 4명
- 주요내용 : 무더위 쉼터, 방역·환경취약지역 및 현장근로자 작업환경 점검 등 무더위 취약지역 예찰

□ 나눔천사 프로젝트 “지역아동센터 영화관람지원사업”

- 일시/장소 : 8. 12.(수) 14:00 / 신천CGV
- 대 상 : 관내 3개 지역아동센터 아동
※ 하늘아이·호계그린나래청소년·호계느티나무지역아동센터
- 참여인원 : 97명(지역아동센터 아동 및 교사 89, 지역사회보장협의체 8)
- 주요내용 : 지역아동센터 아동 영화 관람 지원

□ H-지역동행, 건강보양식 나눔사업(2차) 실시

- 일시/장소 : 8. 18.(화) 10:30 / 2층 평생학습실
- 대 상 : 기초생활수급자 등 취약계층 20세대
- 참여인원 : 20명(지역사회보장협의체 위원, 현대자동차 봉사자)
- 주요내용 : 건강보양식(삼계탕)꾸러미 취약계층 전달 및 안부확인

□ 2026년 주민자치사업 추진

- 일 시 : 8. 29.(토) 15:00 ~
- 장 소 : 모모광장
- 참여인원 : 관내 어린이 250명
- 주요내용 : ‘내가 그린 우리 마을 이야기’ 사생대회·작품전시회 및 ‘농소1동 숲영화제’ 개최

□ 기타 추진사항

- 주민자치회 월례회 : 8. 11.(화) 17:00 / 3층 다목적실
- 지역사회보장협의체 월례회 : 8. 18.(화) 10:00 / 2층 평생학습실
- 통장회의 : 8. 14.(금) 11:00, 8. 28.(금) 11:00 / 3층 다목적실

농 소 2 동

□ H-지역동행 「건강한 여름방학 나기」 추진

- 일시/장소 : 8. 11.(화) 11:00 / 동 행정복지센터 2층 회의실 등
- 참여인원 : 25여명(현대자동차 4공장 봉사단, 동 지역사회보장협의체)
- 대 상 : 30명(저소득 취약 한부모·다문화가정 아동)
- 주요내용 : 결식우려 아동 대상 부식꾸러미 제작 및 가정방문 전달

□ 2026년 「생활밀착형 소방안전교육」 실시

- 일시/장소 : 8. 19.(수) 10:30 / 동 행정복지센터 2층 회의실
- 참여인원 : 50여명(매곡119안전센터 및 주민 등)
- 주요내용 : 생활 속 화재예방법, 심폐소생술, 소화기 작동법 등 교육

□ 제81주년 광복절 태극기 달기 운동 캠페인

- 일시/장소 : 8. 12.(수) 10:00 / 동 청사 앞 및 농소농협 일원
- 참여인원 : 20여명(농소2동 새마을 협의회·부녀회)
- 주요내용 : 광복절 맞이 태극기 달기 홍보 캠페인 등

□ 찾아가는 나눔냉장고 운영

- 일시/장소 : 8. 28.(금) 11:00 / 건강취약계층 가정(10세대)
- 주요내용 : 나눔냉장고 후원 물품 가정방문 전달 및 안부확인
- 주 관 : 농소2동 지역사회보장협의체

□ 기타 추진사항

- 주민자치회 정기회의 : 8. 27.(목) 10:30 / 중산문화센터 회의실
- 지역사회보장협의체 월례회의 : 8. 11.(화) 10:00 / 2층 회의실
- 통장회의 : 8. 12.(수), 8. 26.(수) 10:30 / 2층 회의실
- 경로당협의회 정기회의 : 8. 20.(목) 11:00 / 2층 회의실

농 소 3 동

□ 행복올타리 사업 「함께 만들고, 함께 보고, 함께 자라요」 추진

- 일시/장소 : 8. 13.(목) 14:00 / 신천CGV
- 참여인원 : 35여명(천곡지역아동센터 아동, 지역사회보장협의체 위원 등)
- 주요내용 : 단체 영화관람 및 간식 지원
- 주 관 : 농소3동 지역사회보장협의체

□ 제81주년 광복절 태극기 달기 운동 캠페인 실시

- 일시/장소 : 8. 11.(화) 08:30 / 동천초, 동천고 사거리 일원
- 참여인원 : 30여명(농소3동 새마을회)
- 주요내용 : 광복절 맞이 태극기 달기 홍보 등

□ 주민 대상 「생활밀착형 소방안전교육」 실시

- 일시/장소 : 8. 19.(수) 10:00 / 1층 회의실
- 참여인원 : 40여명(농소119안전센터 및 주민 등)
- 주요내용 : 생활 속 화재예방 실천방안 소화기 작동법 및 화재 시 대피요령

□ H-지역동행, 복날맞이 건강한끼 어르신 식사대접(2차 행사 추진

- 일시/장소 : 8. 20.(목) 12:00 / 1층 회의실
- 참여인원 : 20여명(지역사회보장협의체 위원 및 현대차봉사대)
- 주요내용 : 복날맞이 취약계층 20세대 건강식 및 나눔꾸러미 전달
- 주 관 : 농소3동 지역사회보장협의체

□ 하반기 주민자치센터 프로그램 만족도 설문조사

- 기 간 : 8월 중
- 참여대상 : 주민자치센터 및 천곡문화센터 수강생 1,000여명
- 방 법 : 수강생을 대상으로 수업 전·후 설문지 배부(익명)

□ 기타 주요업무

- 통장회의 : 8. 12.(수) 11:00, 8. 19.(수) 11:00 / 1층 회의실
- 지역사회보장협의체 월례회 : 8. 20.(목) 11:00 / 1층 회의실
- 주민자치회 정기회의 : 8. 25.(화) 17:30 / 1층 회의실

강 동 동

□ 광복절기념 제63회 강동동민 한마음 체육대회 개최

- 일 시 : 8. 15.(토) 09:30~15:00 ※개회식 10:00
- 장 소 : 강동초등학교 실내체육관
- 참여인원 : 주민 500여명
- 주요내용 : 개회식, 척사대회, 투호·홀라후프·제기차기, 노래자랑 등
- 주 관 : 강동동 체육회(회장 김병대)
※ 구청장님 하실 일 : 인사말씀, 표창패 수여, 선수격려 등

「2026년 을지연습 실제훈련」

□ 국민생활안전 및 생활밀착형 주민참여 훈련 실시

- 일시/장소 : 8. 19.(수) 10:30 / 동 행정복지센터
- 참여인원 : 30여명(동 직원, 주민 등)
- 훈련목적 : 소방안전교육을 통한 화재발생방지 및 화재 대피요령 습득
- 훈련내용 : 소화기 사용법, 심폐소생술 교육 등

□ 찾아가는 나눔냉장고 운영

- 일시/장소 : 8. 6.(목) 10:30 / 동 행정복지센터
- 대 상 : 독거노인 및 위기가구 등 10세대
- 참여인원 : 10여명(지역사회보장협의체 위원)
- 내 용 : 후원 도시락(닭갈비볶음밥) 전달 및 안부확인 등
- 주 관 : 강동동 지역사회보장협의체(위원장 정영애)

□ 기타 주요업무

- 자율방재단 월례회의 : 8. 3.(월) 11:00 / 2층 소회의실
- 지역사회보장협의체 월례회의 : 8. 4.(화) 10:30 / 2층 소회의실
- 주민자치회 월례회의 : 8. 11.(화) 10:30 / 2층 소회의실
- 통장회의 : 8. 12.(수), 8. 26.(수) 11:00 / 2층 소회의실

효 문 동

□ H-지역동행사업 「지역아동센터 여름방학 맞이 체험활동 지원」

- 일 시 : 8. 21.(금) 13:30 예정
- 장 소 : 관내 영화관 및 볼링장
- 대 상 : 28명(우리들 지역아동센터 이용 아동)
- 주요내용 : 영화 관람 및 볼링 활동 지원
- 주 관 : 효문동 지역사회보장협의체

□ 태풍·집중호우 대비 효문동 관내 재해취약지역 집중 점검

- 기 간 : 8. 11.~8. 14.
- 참여인원 : 50여명(동 직원, 안전협의체 및 통장)
- 주요내용
 - 인명피해우려지역, 상습침수지역 등 현장점검
 - 상황발생 시 조별·개인별 임무 및 행동요령 숙지
 - 관내 집중예찰을 통한 재난사각지대 추가발굴 등

□ 제81주년 광복절 태극기 달기 운동 캠페인

- 일 시 : 8. 10.(월) 17:00
- 장 소 : 중울산농협(무룡점)~연암2길 일원
- 참여인원 : 30여명(효문동 새마을부녀회)
- 주요내용 : 광복절 맞이 태극기 게양 및 주민 홍보 등

□ 제3회 찾아가는 보건복지상담센터 운영

- 일시/장소 : 8. 20.(목) 13:30~15:30 / 상방경로당
- 대 상 : 보건복지 상담을 희망하는 주민 누구나
- 참여인원 : 3명(효문동 찾아가는보건복지팀)
- 주요내용 : 복지상담 및 1:1 혈압·혈당 건강상담 보건소(구강검진팀) 협업 등

□ 기타 추진사항

- 지역사회보장협의체 월례회의 : 8. 12.(수) 11:00 / 주민자치회의실
- 통장회의 : 8. 11.(화) 14:00, 8. 25.(화) 14:00 / 2층 회의실
- 주민자치회 월례회 : 8. 18.(화) 18:00 / 2층 회의실

송 정 동

□ H-지역동행사업 「정답은 여름 한끼」 추진

- 일 시 : 8. 18.(화) 10:30
- 지원대상 : 저소득 취약계층 10세대
- 주요내용 : 폭염 극복 영양식 및 밀키트 제공
- 주 관 : 지역사회보장협의체 및 현대자동차소재공장 봉사단

□ 착한가게 현판 전달식

- 일 시 : 8. 24.(월) 11:00
- 장 소 : 송정 새봄한의원(대표 이정범)
- 참여인원 : 10여 명(업체대표, 지역사회보장협의체 위원 등)
- 주요내용 : 「착한가게」 현판 전달 및 기념사진 촬영

□ 「제81주년 광복절」 나라사랑 태극기 달기 캠페인 실시

- 일 시 : 8. 14.(금) 09:00
- 장 소 : 화봉사거리~화동13길 일원
- 참여인원 : 30여명(새마을부녀회원 등)
- 주요내용 : 주민 태극기 달기 홍보, 시범지역 태극기 게양

□ 기타 주요업무

- 지역사회보장협의체 회의 : 8. 18.(화) 11:00 / 3층 소회의실
- 통장회의 : 8. 12.(수) 11:00, 8. 26.(수) 11:00 / 3층 소회의실
- 주민자치회 월례회의 : 8. 10.(월) 18:00 / 3층 소회의실

양 정 동

□ 태풍 대비 안전위해요소 사전예찰 및 캠페인 추진

- 일 시 : 8. 24.(월) 10:00
- 장 소 : 상습침수 취약지역 3개소
- 참여인원 : 13명(양정동 안전협의체 11, 동직원 2)
- 주요내용 : 배수로 점검 및 안전 위해요소 발견 시 신고 방법 홍보 등

□ 안녕한 양정만들기 사업 『진미(珍味)나눔』 추진(3차)

- 일 시 : 8. 19.(수) 10:00
- 추진대상 : 양정동 관내 취약계층 10가구
- 참여인원 : 15명(양정동 주민자치회)
- 주요내용 : 여름철 김치 전달 및 나눔냉장고 기증

□ 여름철 취약계층 및 복지사각지대 발굴조사

- 조사기간 : ~8. 31.
- 조사대상 : 노후 주택 거주 취약계층, 노인·장애인세대 등
- 참여인원 : 3명(찾아가는 보건복지팀)
- 조사방법 : 유선 및 방문조사
- 주요내용 : 위기상황 별 맞춤형 서비스 지원 및 유관기관 연계

□ 복지사각지대 발굴 캠페인 실시

- 일시/장소 : 8. 4.(화) 14:00 / 양정동 관내
- 참여인원 : 18명(지역사회보장협의체 위원)
- 주요내용 : 복지사각지대 발굴·지원 홍보물 배부 등

□ 기타 추진사항

- 통장 회의 : 8. 11.(화), 8. 25.(화) 11:00 / 2층 회의실
- 주민자치회 월례회의 : 8. 20.(목) 17:00 / 3층 회의실
- 지역사회보장협의체 정기회의 : 8. 4.(화) 11:00 / 2층 회의실

염 포 동

□ 가재골 콘서트 행사 개최 [안녕한 염포만들기 공모사업]

- 일 시 : 8. 29.(토) 17:00(예정)
- 장 소 : 염포운동장
- 대 상 : 염포동 주민 300여명(주민 누구나)
- 주요내용 : 영화관람, 음악공연, 노래자랑 등
- 주 관 : 염포동 주민자치회

□ 염포 짜장 DAY 개최 [안녕한 염포만들기 공모사업]

- 일 시 : 8. 24.(월) 12:00
- 장 소 : 상떼빌경로당
- 대 상 : 경로당 어르신 100여명
- 주요내용 : 마술공연, 경로당 어르신 짜장밥 대접
- 주 관 : 염포동 여성자원봉사회

□ 찾아가는 나눔냉장고 운영

- 일 시 : 8. 19.(수) 14:00
- 대 상 : 홀몸노인, 장애인 등 취약계층 10세대
- 참여인원 : 10명(지역사회보장협의체 위원)
- 주요내용 : 나눔냉장고 후원물품 전달 및 안부확인
- 주 관 : 염포동 지역사회보장협의체

□ 찾아가는 보건복지 상담소 운영

- 일 시 : 8. 26.(수) 14:00~16:00
- 장 소 : 성내경로당
- 대 상 : 성내경로당 이용 어르신 중 상담 희망자
- 주요내용 : 건강관리 상담 및 복지상담 제공
- 주 관 : 염포동 찾아가는 보건복지팀

□ 기타 추진사항

- 통장회의 : (1차)8. 11.(화) 10:30, (2차)8. 25.(화) 10:30 / 동 2층 소회의실
- 주민자치회 월례회의 : 8. 26.(수) 10:30 / 동 지하1층 시청각실
- 지역사회보장협의체 월례회의 : 8. 20.(목) 11:00 / 동 2층 소회의실

시설관리공단

□ 오토밸리복지센터 체육관 바닥 보수

- 일 자 : 8. 3.~8. 5.
- 내 용 : 체육관 바닥 단차 발생 및 창고 바닥 꺼짐 구역 보수
- 업 체 명 : (주)해강건축디자인
- 소요예산 : 5,200천원

□ 오토밸리복지센터 남녀 탈의실 도색

- 일 자 : 7. 27.~8. 12.
- 내 용 : 1층~2층 남녀 탈의실 벽면 오염으로 전체 도색
- 업 체 명 : 에이치엔솔루션
- 소요예산 : 3,586천원

□ 2026년 직무 설명회 개최

- 행 사 명 : 직무 설명회, 내 일(My Job) 찾기
- 행사일시 : 8. 26.(수) 13:30~17:30
- 장 소 : 오토밸리복지센터
- 대 상 : 울산 관내 대학생, 취업 준비생 약 20명
- 세부계획

시 간	내 용	장 소 (오토밸리복지센터)	비 고
13:30~13:40	1. 참여자 집결 및 사진촬영	야외광장	이사장님 인사 말씀 및 단체사진 촬영
13:40~14:00	2. 공단 소개	회의실	진행 : 송동민 대리
14:00~14:30	3. 직무 소개	회의실	직무 소개 : 박준성 과장
14:30~15:00	4. 국민 신문고 답변서 작성	회의실	진행 : 김호빈 대리
15:00~15:40	5. 시설 견학	기계실 및 체육시설	안내 : 최석민, 정경재 주임
15:40~16:00	6 휴식 및 사전 질의서 작성	회의실	멘토링 관련 질의서 작성
16:00~17:30	7. 멘토링		멘토링 : 이주희 주임 외 4명
17:30~	8. 만족도 조사 실시		만족도 조사 설문지 제작