

활기찬 행복도시
사람중심 희망복구

12. 24.(목) 09:00
서면보고

1월 월간업무계획



울산광역시 복구

기획예산담당관

□ 2021년도 주요업무계획 및 세부추진계획 수립

- 주요내용
 - 2021년도 주요업무 세부추진계획 작성 제출 : 1. 8.(금)까지
 - 2021년도 주요업무계획 작성 제출 : 1. 22.(금)까지
- 협조사항 : 2021년 확정된 당초예산 반영 작성

□ 2021년도 이월요구서 제출

- 대 상 : 의회 승인을 받은 계속비 및 명시이월사업, 사고이월 사업 예산
- 추진일정
 - 부서별 지방재정관리시스템 입력
 - 이월 확정 : '21. 1. 7.(목) 예정

□ 울산 북구 SNS 서포터즈 3기 선발

- 모집인원 : 20명 ※ 모집기간 : '20. 12. 10. ~ 12. 31.
- 선발기준 : 서류 및 SNS 심사 고득점자 순
- 서류면접 : '21. 1. 14. 한
- 발 표 : '21. 1. 15.(금) / 개별 통보 및 홈페이지 게시

□ 「울산광역시 북구 청년협의체 구성 및 운영규칙」 제정안 입법예고

- 기 간 : '20. 12. 24. ~ '21. 1. 13.(20일간)
- 방 법 : 공보, 홈페이지 게시
- 주요 제정내용
 - 청년정책협의체의 목적, 기능 및 구성
 - 위원의 임기 및 해촉 등 ※ 위원 : 청년으로만 구성(19세 이상 34세 이하)
- 향후 추진일정
 - 법제심사 및 성별영향평가 : 1월중
 - 조례규칙심의 : 1월중

□ 12월 홍보실적

- 제공실적 : 보도자료 119건, SNS 28건
- 보도실적 : 284건(독거노인 사회안전망 구축을 위한 민관 네트워크 협약식, 울산 최초 배달노동자 지원사업 실시, 이웃돕기 성금 전달 등)

□ 1월 중점 홍보계획

- 새해공감토크 개최, 소통&공감 갤러리 조성 협약식, 호계문화체육센터 개관
기백 넘치는 기박숲길 조성사업 추진, 복합민원 사전상담예약제 운영 등

주민소통담당관

□ **2021년 새해공감토크 개최**

○ 기 간 : 1. 7. ~ 1. 19.(8일간)

일 자	동 명	일 자	동 명
1. 7.(목)	강동동	1. 14.(목)	효문동
1. 8.(금)	농소1동	1. 15.(금)	송정동
1. 11.(월)	농소2동	1. 18.(월)	양정동
1. 12.(화)	농소3동	1. 19.(화)	염포동

○ 주요내용

- 현장토크(10:00~13:30) : 동별 주요 민원 현장 방문
 - 공감토크(14:00~15:00) : 2021년 구(동)정 계획 보고, 건의사항 수렴 등
 - ※ 보 고 회(1. 27. 14:00) : 새해공감토크 주민건의사항 공유, 주민건의사항 검토 결과 점검 등
- 코로나19 상황에 따라 연기·취소 또는 행사 방법은 변경될 수 있음

□ **‘주민의 소리’ 주민건의사항 관리시스템 구축**

○ 사업기간 : 1월 ~ 7월

○ 사업내용

- 건의사항 담당자별 처리사항 입력 기능 추가
- 건의사항 담당자 인수인계 기능 추가
- 민원 처리결과 안내 문자 제공, 인포그래픽 통계현황 개발 등

○ 추진계획

- 시스템 구축 사전협의, 계획수립, 적정 사업기간 산정 : 1월 ~ 2월
- 정보화사업 보안성 검토, 계약심사 및 용역계약 : 3월
- 홈페이지 구축, 시스템 테스트 : 4월 ~ 6월
- 주민건의사항 관리시스템 개시 : 7월

○ 소요예산 : 20,000천원(구비)

□ 민원사례집 II 발간 자료 수집(1차)

- 대 상 : 진정·고충, 구청장 바로소통, 각종 인·허가, 언론보도 등을 통해 이슈 된 민원 등('18. 7월 ~ '20. 12월)
- 작성내용 : 민원내용(발생 배경, 주민요구 및 쟁점사항), 해결과정, 교훈 및 시사점 등
- 추진일정
 - 자료수집(1차) : 1. 29.(금)한 ※ 부서별 3건 이상
 - 자료수집(2차) : 7월 한
 - 편집 및 조정·보완: 8월 ~ 9월
 - 제작 및 배포 : 12월중

□ 주민자치센터 수강생 「소통&공감 갤러리」 조성 협약식 개최

- 일시/장소 : 1. 21.(목) / 구청장실(예정)
- 참 석 자 : 8개동 주민자치(회)위원장
- 협약 주요내용 : 구 청사 2~3층 복도 갤러리 활용 주민자치센터 수강생 작품전시 협약

□ 「울산 북구 지역차인협약회 설치 및 운영에 관한 조례」 일부개정 추진

- 개정내용 : 북부경찰서 개서에 따른 간사 규정 등 개정사항 반영
- 추진사항 : 초안 입안 및 사전 법제심사 중
- 향후계획 : 입법예고('20. 12. 31. ~ '21. 1. 20.)(예정)

□ 제5기 농소3동 주민자치회 위원 위촉식 개최

- 일시/장소 : 1월중 / 농소3동 행정복지센터 1층 회의실
- 위촉대상 : 30명
- 주요내용 : 위촉장 수여, 선언문 낭독 등
 - ※ 코로나19 상황 고려 방역수칙 준수 철저

□ 연말연시 공직기강 감찰

- 기 간 : 12. 14. ~ 1. 22. ※ 상급기관 별도 감찰 실시
- 대 상 : 본청, 문화예술회관, 보건소, 동 행정복지센터 등
- 감 찰 반 : 감사주무관 외 3명
- 감찰사항 : 개인복무 점검 및 근무기강 확립 등

경제일자리담당관

□ 2021년 「지역산업맞춤형 일자리창출 지원사업」 공모 신청

- 신청일자 : 1. 8.한 ※ 사업기간 : 약정서 체결일 ~ 12월
- 운영방식 : 비영리법인·단체 수행기관 지정 운영
- 사업내용 : 교육훈련, 창업지원, 고용지원 등 일자리 창출사업 지원
- 공모기관 : 고용노동부
- 결과발표 : '21. 2월 중 ※ 제1회 추경 시 예산편성(공모결과 반영)

□ 2021년 투자유치 재정지원사업 계획 수립

- 지원대상 : 신규 10억 이상 투자 또는 10인 이상 고용 기업
- 지원규모 : 4개 재정지원사업, 3억원 규모
※ 협약용자금 이차보전금, 고용보조금, 전기요금 지원금, 판로개척 지원금
- 지원절차 : 신청(상사) → 타당성 평가 → MOU 체결 → 위원회 심의·결정
- 향후계획 : 재정지원사업 모집 공고('21년 1월중)

□ 지역방역일자리사업 추진

- 사업기간 : 1. 18. ~ 4. 16.(3개월)
- 선발인원 : 51명
- 근로조건 : 시급 8,720원(간식비 등 1일 5,000원 별도 지급)
- 소요예산 : 196,400천원
- 추진사업 : 공공기관 방역사업

□ 「2021년 지역일자리 목표 공시제 연차별 세부계획」 수립

- 기 간 : 1. 1. ~ 3. 31. ※ 고용노동부 지침 상 수립기간
- 대 상 : 지자체 추진 일자리 목표 및 추진사업, 대책 등
- 향후계획
 - 전 부서 분야별 일자리 목표 및 전략, 추진사업 제출(1. 31. 한)
 - 홈페이지 및 지역고용정보네트워크 공시 완료(3. 31. 한)

□ 2021년 상반기 지역공동체 일자리 사업 모집

- 모집기간 : 1. 11. ~ 1. 22. ※ 사업기간 : 3. 2. ~ 6. 30.
- 인원/대상 : 20여명/취약계층
- 사업분야 : 4대 유형 6개 사업
 - ※ 중소기업취업지원, 다문화가정지원, 마을가꾸기 사업, 공동작업장 운영 등
- 사 업 비 : 202,391천원(국비50% 시비25% 구비25%)

□ 2021년 신중년 사회공헌활동지원 사업 운영기관 선정

- 기 간 : 2021. 1월중 ※ 사업기간 : 2월(위탁일) ~ 12월
- 사업내용 : 신중년이 사회적기업 및 비영리단체 등에서 경력을 활용한 공익적 서비스 제공을 지원
- 소요예산 : 56,825천원(국 51,142, 구 5,683) ※ 목표인원 : 40명
- 향후일정
 - 위탁운영기관(단체) 공모 및 사업계획서 접수 : 1월
 - 심사위원회 구성 및 선정, 협약체결 후 사업시행 : 1월 ~ 2월

□ 「2021년 제조업체 현황조사」 실시

- 기 간 : 1월중(18일간)
- 대 상 : 2020. 12. 31. 기준 관내 제조업체 전수조사
- 조 사 반 : 11명(기업지원주무관 외 2, 일시사역 8)
- 조사내용 : 업체 기본현황, 운영 상 애로사항 등 15개 항목

회계담당관

□ 「농소1·3동 LED조명 교체공사」 실시설계용역 추진

- 추진배경 : 공공기관 에너지 이용 합리화 추진에 관한 규정 11조
- 사업개요
 - 대 상 : 3개소(농소1·3동 행정복지센터, 천곡문화센터)
 - 내 용 : 기존 일반 조명을 LED조명으로 교체(642개)
 - 농소1동 행정복지센터 : 45개
 - 농소3동 행정복지센터 및 천곡문화센터 : 597개
- 소요예산 : 90,000천원(설계비 3,000, 공사비 84,000, 감리비 3,000)
- 추진계획
 - 실시설계용역 : 1 ~ 2월
 - 공사 착공 및 준공 : 3 ~ 4월

□ 2020 회계연도 결산업무 추진

- 추진기간 : 1월 ~ 6월
- 대 상 : 결산서 및 부속서류 22종
- 추진사항
 - 결산보고서 기초자료 취합 : 1. 22.한
 - 회계별 재무제표 작성 : 2. 26.한
 - 재무제표 공인회계사 검토 : 2. 22. ~ 3. 12.
- 향후일정 : 결산보고(3. 19.), 결산검사(3. 26. ~ 4. 14.), 심사 승인(6월중)

□ 2021년 제1회 공유재산심의회 개최

- 시기/장소 : 1월중 / 부구청장실
- 참석대상 : 12명(위원 9, 안전제출 부서장 3)
- 심의안건 : 공유재산 용도폐지 등 3건
- 심의내용 : 공유재산 취득 및 처분에 관한 적정성여부 등
- 향후일정 : 공유재산관리계획(안) 의회 제출(2.3.한)

□ 2021년도 각종사업 발주계획 공고

- 대 상 : '21년 발주하는 공사, 용역, 물품 계약건
- 공고내용 : 사업명, 사업량, 계약방법, 예산액, 부서담당자 등
- 공고시기 : 1월중
- 근 거 : 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 124조

□ 2020년도 2기 확정분 부가가치세 신고

- 대상기간 : '20. 10. 1. ~ 12. 31.
- 대 상 : 국공유재산대부료, 입장료, 수강료, 점용료, 시장
사용료 및 각종 부동산임대료(수익사업목적)
- 신고방법 : 전자신고(홈택스서비스)
- 신고기한 : 1. 25.한
- 협조사항 : 부동산 임대 관련 매출세금계산서 자료 1. 11.한(예정) 제출

총 무 과

□ 2021년 중요직무급 제도 시행

- 기 간 : '21. 1월 ~ 12월
- 중요직무
 - 신청현황 : 총 38개 직무, 53명
 - 최종선정 : '20. 12. 30한 운영위원회 개최하여 20개 내외 선정
- 인센티브 : 아래 둘 중 한가지 부여
 - 중요직무급 수당 지급(21년 1월부터) : 월 100,000원
 - 근무성적평정 실적가점(21년 하반기부터) : 월 0.08점 부여

□ 2021년 직원 맞춤형복지제도 운영

- 대 상 : 전직원(공무직, 청경 등 포함)
 - ※ 병역, 법정의무 수행을 위한 휴직자 제한
- 지급기준 : 기본점수 1,200점, 근속점수 최고 300점 등
- 사 업 비 : 1,263,780천원(1,428천원×885명)
- 추진일정 : 복지포인트 배정(1. 4.), 전통시장상품권 구입(1. 11.)

□ 비밀기록물 기록관 이관

- 기 간 : 1. 25.(월) ~ 1. 29.(금)
- 대 상
 - 2020. 12. 31.까지 일반문서로 재분류된 비밀기록물
 - 2020. 12. 31.까지 예고문에 의해 비밀보호기간 만료로 재분류된 비밀기록물
 - 2020. 12. 31.기준 생산이 30년 경과한 비밀기록물
 - ※ 비밀기록물 원본만 이관대상(사본은 보호기간 만료시 예고문에 따라 처리)
- 추진일정
 - 비밀기록물 이관 신청 : 1. 20.(수)
 - 부서별 이관일 확정 통보 : 1. 22.(금)
 - 기록물 정리 후 기록관으로 이관 : 1. 25.(월) ~ 1. 29.(금)

문화체육과

□ 호계문화체육센터 개관

- 개관일시 : 2021. 1. 5. ~ ※ 개관식 : 1월중 예정
- 운영프로그램 : 수영, 헬스, 요가 등

【 시설현황 】

- 위 치 : 북구 호수1로 18(창평동)
- 규 모 : 대지면적/9,280㎡, 건축면적/1,855㎡, 연면적/2,860㎡
- 주요시설 : 수영장, 다목적실, 헬스장, 사무실, 회의실, 휴게시설, 주차장 등
- 건립예산 : 14,000백만원(국비 32, 시비 50.5, 구비 57.5)

※ 개관식 일정 및 운영프로그램은 코로나19 사회적거리두기 단계에 따라 변경가능

□ 2021년도 문화시설 운영계획 수립

- 대상시설 : 북구문화원 등 5개소
- 추진내용 : 21년도 운영계획 등
- 지원예산 : 1,196,519천원(국55, 시167, 구974백만원)
- 추진일정 : 보조금 교부(1월중)

□ 2021년도 북구 지역문화진흥위원 회의 개최

- 일시/장소 : '21. 1. 28.(목) / 3층 상황실
- 참석인원 : 17명(구청장 및 위원, 관계공무원)
- 주요내용 : 위촉장 수여 및 21년도 사업 심의

□ 2021년도 평생학습 프로그램 지원사업 추진

- 공고/접수 : 12. 18. ~ 1. 4./12. 24.~ 1. 4.
- 사업기간 : 21년 2월 ~ 10월
- 지원자격 : 복구 소재 평생학습관련 법인·단체·시설
- 지원분야 : 인문교양, 문화예술, 기초문해, 직업능력개발 등
- 지원금액 : 12,000천원(프로그램별 2,000천원 내외)
- 향후계획 : 심사 및 결과발표(1월중) ※평생교육협의회 심사

□ 2021년도 스포츠강좌이용권 사업 대상자 모집

- 모집기간 : 2021. 1. 4.(월) ~ 1. 20.(수)
- 모집인원 : 150여명
- 지원자격 : 기초수급, 차상위 내 만 5 ~ 18세 유·청소년(2003년~2016년생)
- 지원기간 : 21년 2월 ~ 11월
- 지원내용 : 1인 월 8만원 이내 스포츠강좌이용권 수강료 지원
- 신청방법
 - 스포츠강좌이용권 홈페이지 직접 신청
 - 문화체육과 및 동 행정복지센터 방문 신청
- 향후계획 : 대상자 선정 및 통보(1월말)

관광해양개발과

□ 복구 12경 선정사업 계획

- 선정기간 : '20. 12. ~ '21. 2.
- 선정대상 : 우리 구 대표 관광자원 12경
- 선정방법 : 전문가 자문, 주민의견 수렴, 선정위원회 등 개최
- 추진계획
 - '20. 12. : 동·부서 예비 후보지 추천
 - '21. 1. : 관광진흥위원회 후보지 선정
 - '21. 2. : 후보지 설문조사 후 최종 선정 및 선정결과 발표

□ 「기백 넘치는 기박숲길 조성사업」 토지보상 추진

- 보상물건 : 매곡동 산1-1번지/A=16,529m²(약 5,000평)
- 보상예산 : 800백만원 ※ 보상비 집행 잔액으로 실시설계용역 발주 예정
- 추진일정 : 보상계획 열람공고(~'21.1.5), 감정평가(1월중), 보상완료(1월말)

【 기백 넘치는 기박숲길 조성사업 】

- 사업기간 : '21. 1월 ~ 12월(1년)
- 위 치 : 매곡동 산1-1번지(지목:임야, 면적:16,529m²)
- 사업내용 : 의병의 숲길, 부대시설(주차장 등)
- 사 업 비 : 1,900백만원(구비) ※ 보상비 800, 용역비 100, 공사비 1,000
- 추진일정 및 향후계획
 - '21. 1월 : 토지보상 및 실시설계 등 용역 발주
 - '21. 7월 : 공사 착공(12월 준공 예정)

□ 태풍 피해 연안시설 정비사업 추진

- 위 치 : 산하동 957-4번지 외 1개소
- 기 간 : 착공일로부터 150일(5개월)
- 내 용 : 호안 및 배후부지 복구 L=200m
- 소요예산 : 1,000백만원(재난안전특별교부세)
- 추진계획
 - '20. 12. 24. : 실시설계용역 완료
 - '21. 1월 : 입찰공고 및 인·허가 협의(도로 및 공유수면 점사용)
 - '21. 2월 : 공사 착공

□ 강동사랑길 편의시설물 점검

- 기 간 : 1. 11. ~ 1. 22.(10일간)
- 장 소 : 강동사랑길 1~7구간
- 점검인원 : 관광산업담당 외 2명
- 주요내용
 - 강동사랑길 1~7구간 내 안내판 설치 상태 확인
 - 기타 편의시설물 상태 확인

□ 단체관광객 유치 인센티브 지원 계획 공고

- 지원기간 : '21. 1. ~ 예산 소진 시까지
- 지원대상 : 여행업 등록업체(관광진흥법 시행령 제2조)
- 지원분야 : 버스비, 숙박비, 쇼핑·체험비, 홍보비
- 지원방법 : 서류심사 후 지원기준에 따라 인센티브 지급
- 소요예산 : 5,000천원

도서관과

□ 「전국 작은도서관 운영 실태조사」 실시

- 기 간 : 1. 8. ~ 2. 22.
- 대 상 : 작은도서관 37개소(네트워크 13, 등록 24)
- 조사년도 : 2020년도
- 조 사 자 : 도서관정책주무관 외 1명
- 조사방법 : 작은도서관 통계시스템(<http://www.smalllibrary.org>) 온라인 조사
- 조사내용
 - 작은도서관 등록사항 및 작은도서관 운영자 기본사항(설립 및 운영주체)
 - 열람석, 시설규모, 소장자료 등 시설 및 자료에 관한 사항
 - 이용자수, 작은도서관 예산 및 지출 명세에 관한 사항 등
- 향후계획
 - 조사 통계자료 제출(광역시 경유, 문화체육관광부)
 - 대출량, 프로그램 운영 등 작은도서관 지원사업 기초자료 활용

□ 구립도서관 겨울학기 교육문화 프로그램 운영

- 기 간 : 1. 14. ~ 3. 20.
- 대 상 : 도서관 이용자 288명
- 프로그램 : 책 읽는 미술관 등 30개 강좌
- 도서관별 운영일정

구 분	중 앙	매 곡	기 적	농소1동	농소3동	염포양정	명촌어린이
운영기간	1.14. ~ 3. 13.	1.19. ~ 3. 20.	1. 19. ~ 3. 20.	1. 19. ~ 3. 19.	1. 19. ~ 3. 20.	1. 15. ~ 3. 12	1. 19. ~ 3. 20.
프로그램	책 더하기 미술 등 4개 강좌	조물조물 한국사 만들기 등 6개 강좌	미술과 그림한마당 등 5개 강좌	꽃그림 천아트 등 4개 강좌	역사야 놀자 등 4개 강좌	다독다독 독서교실 등 3개 강좌	하브루타 독서토론 등 4개 강좌
정 원	44명	60명	50명	32명	32명	30명	40명

※ 코로나19 상황에 따라 온·오프라인 수업 병행 실시

□ 구립도서관 북스타트데이 운영

- 일 시 : 1. 15.(금) 10:30 ~ 11:10 / 1. 29.(금) 10:30 ~
- 대 상 : 북구 거주 24개월 미만 영유아 및 보호자
- 내 용 : 그림책놀이, 오감발달 놀이 및 책꾸러미 배부 등
※ 온라인 비대면 강의 진행 및 책꾸러미 온라인 신청·배부

□ 1월 문화가 있는 날 운영

- 일시/장소 : 1. 27.(수) 09:00 ~ 18:00 / 7개 구립도서관
- 대 상 : 도서관 이용자
- 내 용
 - 두배로 데이 : 대출권수 5권에서 10권으로 두 배로 대출
 - 도서관 Happy Day : 도서관 방문 시 연체자 대출정지 해제

징 수 과

□ 2020회계연도 일반회계 세입 결산자료 작성

- 기 간 : 2021. 1. 4. ~ 1. 29.
- 대 상 : 지방세, 세외수입, 의존수입(보조금, 교부세)
- 주요내용
 - 목별 수납액 및 구금고 수납일계표 대사
 - 징수보고서와 목별 징수결정액·수납액·과오납환부액 집계표자료 대사 및 오류 검증
- 부서 협조사항
 - 세외수입 과목별 미수납액 및 사유별 현황 작성제출

□ 세외수입 및 환경개선부담금 체납액 인계·인수

- 기 간 : 2021. 1. 18. ~ 1. 31.
- 대 상 : 세외수입·환경개선 부담금 체납액(2020년 결산기준)
- 방 법 : 세외수입표준정보시스템으로 이관
 - ※ 해당부서 : 인계 20(본청 19, 보건소), 인수 : 징수과
- 주요내용
 - 체납내역 및 송달 관련 근거자료 제출
 - 체납액 중 소송, 이의신청 등이 진행 중인 경우 인계 제외
 - 영치 관련 자료 이관(영치대장, 영치번호판) 등

□ 체납차량 번호판 영치시스템 장비 교체 추진

- 추진개요
 - 교체시기 : 1월 중
 - 소요예산 : 13,200천원(구비)
 - 교체사유 : 단속 장비 노후화로 인한 잦은 고장 및 성능 저하
- 추진내용
 - 차량탑재형 영치시스템 전부 교체(운영PC, 카메라, 메모리 등)
 - ※ 기존 시스템 폐기예정(구입년도: 2008년, 내용연수 9년)
 - 유지보수 관련 계약 및 자산관리 철저
 - 장비교체에 따른 정보화사업 보안성 검토 생략
 - ※ 울산광역시 정보보안 업무규정 제16조제1항(노후화 장비교체 관련)

부 과 과

□ 정기분 등록면허세 부과 및 납부홍보

- 납 기 : 2021. 1. 16. ~ 1. 31.
- 부과대상 : 1. 1. 현재 인·허가·등록 등 면허소지자
- 부과금액(예상) : 13,800건 / 680백만원
 - ※ 2020년 1월 정기분 부과 : 13,379건 / 657,026천원
- 주요 추진내용
 - 납세고지서 발송 : 1. 11.한
 - 아파트별 등록면허세 안내 방송 및 안내문 부착
 - 현수막, 홈페이지, SMS 등을 통한 홍보활동 강화

□ 자동차세 연납신청 접수 및 납부 안내

- 기 간 : 2021. 1. 1. ~ 1. 31.
- 부과금액(예상) : 42,000건 / 12,000백만원
- 연납혜택 : 자동차 연세액의 10% 공제
- 접수방법 : 직접방문, 우편, 전화, 인터넷 등
 - ※ 전년도 연납신청자는 별도신청 없이 고지서 재발송

□ 2021. 1. 1. 기준 개별주택 특성 조사

- 기 간 : '20. 11. 5. ~ '21. 1. 22.
- 대 상 : 개별주택 8,000여 호
 - 조 사 반 : 10명(공무원 4, 조사요원 6)
 - 조사방법 : 특성 조사표에 의한 현지출장 전수조사
 - 조사내용 : 개별주택 구조, 위치, 용도 등에 대한 특성 조사
- 향후일정
 - 가격 산정 및 검증 : '21. 2월 ~ 3월
 - 부동산가격공시위원회 심의 및 가격 결정·공시 : '21. 4월

□ 기타 주요업무

- 재산세 과세대장 정비 : 1. 4. ~ 1. 31. / 약 1,500건

민원지적과

□ 복합민원 사전상담예약제 운영

- 계획수립 : 1. 29.한 ※ 2021년 신규시책
- 대상사무 : 2개 이상 부서의 인·허가를 득하는 복합민원
- 운영방법 : 홈페이지 사전상담예약 게시판 운영 및 전화·방문 신청
- 행정사항 : 복합민원 사전예약상담제 홍보

□ 신천1지구 경계결정위원회 개최

- 일시/장소 : 1. 20.(수) 14:00 / 3층 상황실
- 참석대상 : 위원 11명 ※ 위원장 : 울산지방법원 진현지 판사
- 심의안건
 - 실시계획변경에 따른 추가 경계결정 : 3필지
 - 경계결정통지에 대한 이의신청 토지 : 7필지
- 심의내용 : 지적재조사 경계결정 및 이의신청 토지 경계결정 적정 여부

□ 부동산가격공시위원회 개최

- 기간/방법 : 1. 7.(목) ~ 1. 8.(금) / 서면심의
- 참석대상 : 19명(위원 15, 감정평가사 4) ※ 위원장 : 부구청장
- 심의안건
 - 2021년 표준지 공시지가(안) : 1,296필지
 - 개별공시지가 정정지가(안) : 1필지

□ 민원처리기간 단축 마일리지제 운영

- 계획수립 : 1. 22.한
- 대상부서 : 민원처리 23개 부서(보건소, 동 주민센터 제외)
- 대상민원 : 420종(처리기한 3일 이상 30일 이하 민원)
※ 즉결, 1~2일, 31일 이상 처리민원 제외
- 향후계획 : 분기별 우수공무원 각 2명 시상(상장 및 상품권)

□ 중산2지구, 장등지구 지적재조사사업 경계 설정 협의

- 기 간 : 1. 1. ~ 2. 28.
- 대 상 : 495필지(중산2지구 319, 장등지구 176)
- 주요내용 : 측량 성과 지적확정 예정 안내 및 경계 설정 협의
- 향후계획 : 경계확정예정조서 작성·통지 및 의견제출 접수

□ 중산3지구, 어물1지구 지적재조사사업 토지소유자 동의서 징구

- 기 간 : 1. 1. ~ 2. 28.
- 대 상 : 332필지(중산3지구 232, 어물1지구 100)
- 주요내용 : 지적재조사사업 지구 지정 신청을 위한 동의서 징구
※ 토지소유자 및 토지면적의 2/3 이상 동의 필요
- 향후계획 : 지적재조사지구 지정 신청(구→시)

□ 무인민원발급기 유지보수 계약

- 기 간 : 1. 1. ~ 12. 31.
- 대 상 : 무인민원발급기 23대
- 소요예산 : 52,097천원
- 계약내용 : 장애발생 시 복구 작업 및 관련 장비·S/W 유지보수

□ 가족관계등록사무 담당자 교육

- 일시/장소 : 1. 8.(금) 11:00 / 울산가정법원
- 참석대상 : 민원가족등록 담당 외 1명
- 교육목적 : 가족관계등록 사무처리의 전문성 및 적법성 제고
- 교육내용 : 가족관계등록예규의 제정예규, 변경된 발급 절차 및 시스템 안내, 가족관계등록 시정지시 통보

복지지원과

□ 2021년 신축년 새해 현충탑 참배

- 일 시 : 1. 4.(월) 08:30
- 장 소 : 현충탑(울산대공원 내)
- 참석인원 : 33명(시장, 시의회의장, 국회의원, 구청장·군수, 유관기관·단체)
- 주요내용 : 국민의례, 헌화 및 분향, 참석인사 환담 등
- ※ 구청장님 하실 일 : 헌화 및 분향

□ 1월 사회보장급여 확인조사 실시

- 기 간 : 1. 2. ~ 1. 30.
- 대 상 : 기초생활보장 등 11개 복지사업 수급자
- 내 용 : 소득·재산 등 9종의 공적자료 변동사항 확인 조사
- 향후계획
 - 급여액 변동(증액, 감액) : 1월 급여부터 적용
 - 중지 대상자는 소명기간 부여 후 중지 처리(1. 30.한)

□ 2021년 행복 울타리 사업 공모 추진

- 공고기간 : 1. 11. ~ 1. 24.(14일간)
 - ※ 접수기간 : 1. 25. ~ 1. 27.(3일간)
- 대 상 : 8개동 지역사회보장협의체
- 주요내용
 - 복지사각지대 발굴 및 서비스 연계지원
 - 기존 사업과는 차별화되는 동별 특성을 반영한 동 단위 사업 진행
- 향후계획
 - 사업 심사 및 선정(2월중), 사업비 교부(3월초)
 - 사업 실행 및 지원(3~11월)

□ 겨울철 주거취약계층 발굴 점검 계획

- 기 간 : 1. 1. ~ 1. 31.(1개월간)
- 대 상 : 주거 취약계층(관내 여관 15개소 및 고시원 4개소 거주자)
- 점검내용
 - 복지사각지대 발굴(임차료 장기체납자, 실업 등으로 인한 위기가구)
 - 공적급여 및 사회복지서비스 홍보
- 점검방법 : 현장방문을 통한 상담
- 점 검 자 : 희망복지지원주무관 등 2명

□ 2021년 희망나래성금 신청 안내

- 신청기간 : 1. 7. ~ 1. 13. ※ 이후 수시
- 대 상 : 복구청 전 직원(희망자)
- 참여방법 : 매월 급여 중 월정액 지정기탁(5천원 또는 1만원)
- 인센티브 : 행정마일리지 지급(1만원당 0.5점), 기부영수증 발급
- 협조사항 : 원천징수동의서, 신청명단 등 제출
 - ※ 전년도 참여 실적 : 공무원 207명

□ 2021년 생활안정자금 신청 안내

- 기 간 : '21. 1월 ~ ※ 예산 소진시까지
- 대 상 : 복구에 거주하는 국민기초생활수급자 및 차상위계층
 - ※ 근로무능력자, 피성년후견인, 피한정후견인 제외
- 지원내용 : 사업자금(최대 2천만원), 전세자금(최대 1천만원) 등
- 신청방법 : 주소지 관할 행정복지센터
- 예 산 : 30,000천원(사회복지기금)

사회복지과

□ 독거노인 전수조사

- 목 적 : 노인맞춤돌봄서비스 대상자 발굴 및 고독사 예방을 위한 기초자료 활용
- 기 간 : 2021. 1월 ~ 2월
- 대 상 : 북구 거주 만65세 이상 1인 단독가구(3,954여명 정도)
- 조사방법 : 방문 또는 유선
- 조사인력 : 생활지원사 53명(노인맞춤돌봄서비스 수행기관)
- 향후계획 : 독거노인 응급안전안심서비스 등 타 서비스 연계

□ 2021년 노인일자리사업 시행

- 근무기간 : 2021. 1. ~ 12.
※ 모집기간: 2020. 12. 1. ~ 12. 18.(14일간) / 자격확인: 2020. 12. 21. / 참여자가별통보 2021. 1.
- 참여인원 : 1,862명
- 수행기관 : 4개소(북구청, 시니어클럽, 노인복지관, 대한노인회 북구지회)
- 사업유형 : 공익활동, 사회서비스형, 시장형, 취업알선형
- 소요예산 : 6,424,226천원(국 50%, 시 50%)

□ 2021년 장애인일자리사업 시행

- 근무기간 : 2021. 1. ~ 12.
※ 모집기간 : 2020. 11. 30. ~ 12. 11. / 면접시험 : 2020. 12. 18. ~ 12. 21.
- 참여인원 : 89명(만18세 이상 등록장애인)
- 사업구분 : 일반형(종일 및 시간제), 복지형, 안마사파견, 행복일자리형
- 배치기관 : 공공기관, 장애인복지시설, 장애인단체 등

□ 독거노인·장애인 응급안전안심서비스 신규 장비 설치

- 설치일시 : 1월 중
- 설치대상 : 노인맞춤돌봄서비스 대상자 및 중증장애인
- 설치대수 : 292대(신규 160대, 교체 132대)
- 설치종류 : 5개 장비(게이트웨이, 화재·활동·출입센서, 응급호출기)

□ 시니어행복나눔센터 개관 준비

- 개 관 : 3월 초 예정(준공 '20. 10.)
- 추진일정
 - '20. 11. ~ 12. : 꿈마루 카페 인테리어 및 실내 사인물 제작, 야외테라스 어닝 설치, 노인지회 사무실 이전(12. 24.)
 - '21. 1. : 사무실 및 경로식당 등 집기 구입, 도시재생센터 입주
 - '21. 2. : 꿈마루 카페 및 경로식당 시범 운영
 - '21. 3. : 정식 개관

□ 장애인복지위원회 개최

- 일 시 : 2020. 1월 중
- 장 소 : 3층 상황실
- 참석대상 : 위원 16명(위원장 : 구청장)
- 내 용 : 2020년 사업 결과보고 및 2021년 사업보고, 기타 논의 등

□ 기타 주요업무

- 제1차 생활보장위원회 개최: 1월 중 / 서면심의 / 기초수급자 급여 결정에 관한 심의
- 제1차 의료급여심의위원회 개최: 1월 중 / 서면심의 / 의료급여일수 연장승인 심의
- 경로당 개·보수공사: 1. 11. ~ 2. 4. / 5개 경로당 방수공사, 싱크대 교체 등

가족정책과

□ 공공건축물 그린리모델링 공사 추진

- 기 간 : 1월 ~ 2월(착·준공) ※ 공사설계 용역 '20. 12월 완료
- 대 상 : 국공립 숲속어린이집(양정1길 35-1)
- 공사내용 : 냉방기, 열교환기, 단열 공사
- 소요예산 : 278,900천원(국70 시15 구15)

□ 국공립 아이파크예꿈어린이집 리모델링 공사 추진

- 기 간 : 1월 ~ 2월(착·준공) ※ 공사설계 용역 1월 완료 예정
- 대 상 : 국공립 아이파크예꿈어린이집(달천아이파크1차 관리동)
- 공사내용 : 노후시설 개선(냉방기, 보육실 환경 등)
- 소요예산 : 110,000천원(국50 시25 구25)

□ 양성평등위원회 개최

- 일 시 : 1. 20.(수) 14:00
- 장 소 : 3층 상황실
- 참석인원 : 35명(위원 및 과제담당자)
- 내 용
 - 2020년 양성평등정책 시행계획 추진 실적보고
 - 2021년 양성평등정책 시행계획(안) 심의 등

□ 청소년육성위원회 개최

- 일 시 : 1. 28.(목) 14:00
- 장 소 : 3층 상황실
- 참석인원 : 15명(위원)
- 내 용 : '20년 청소년정책 추진실적 보고 및 '21년 청소년정책 시행계획(안) 심의

□ 2021년 아동학대 예방 및 보호 시행계획 수립

- 근거 : 「울산 북구 아동복지 지원 조례」 제30조(시행계획 수립 등)
「아동복지법」 제22조(아동학대 예방과 방지 의무)
- 수립기한 : 1. 29.(한)
- 주요내용 : 2020년 추진성과 및 2021년 시행계획(4개 대과제, 10개 중과제)

□ 육아종합지원센터 어린이집 원장 교육

- 일자 : 1. 21.(목) ※ 코로나19 관련 일정 변경 가능
- 장소 : 육아종합지원센터 3층 강당
- 참석인원 : 100명(어린이집 원장)
- 내용 : 어린이집 운영을 위한 인사, 노무 교육

□ 공동육아나눔터 1호점 자녀돌봄 품앗이 모집

- 기간 : 1. 11.(월) ~ 1. 29.(금) ※ 코로나19 관련 일정 변경 가능
- 모집대상 : 5그룹(체험, 놀이, 공동육아 등 가족품앗이 그룹)
- 내용
 - 자녀돌봄을 위해 돌봄공동체 구성 및 활동 지원
 - 그룹활동, 리더양성교육, 전체모임, 부모교육 등

□ 아동의회 분과위원회 개최(온라인)

- 일시 : 1. 16.(토) 10:00 ~ 12:00
- 대상 : 30명(아동의회 의원)
- 회의방법 : 온라인 회의(학년별)
- 주요내용 : 아동의회 기획사업 논의 등

□ 지역아동센터 소위원회 개최(온라인)

- 일시 : 1월중
- 대상 : 5명(소위원회 위원)
- 회의방법 : 온라인 회의
- 주요내용 : 21년 지역아동센터 사업계획 논의 등

농수산과

□ 2022년도 농림축산식품사업 국비사업 신청접수

- 기 간 : 1. 11. ~ 1. 29.
- 대 상 : 농업인, 생산자단체 등
- 접 수 처 : 농수산과, 동 행정복지센터
- 대상사업 : 기본형공익직불제사업 등 농림축산식품사업
- 추진계획
 - 농업·농촌 및 식품산업정책심의회 개최 : 3월초
 - '22년 국비 예산 신청 : 3월중

□ 2021년 농어촌육성기금사업 신청

- 기 간 : 1. 11. ~ 1. 29.
- 대 상 : 농어업인, 생산자단체, 농어업법인 등
- 접 수 처 : 농수산과, 동 행정복지센터
- 용자조건 : 소요자금의 70% 이내 용자 지원
- 대상사업 : 시설자금, 운영자금
 - 농업소득개발, 지역특화품목 육성, 친환경농업 육성
 - 수출작목개발, 농식품 육성, 시설하우스 현대화 사업 등
- 추진계획 : 대상자 확정(3월), 사업 시행(4월)

□ 2021년 친환경농산물 생산단지 조성사업 추진

- 기 간 : 1. 11. ~ 1. 29.
- 대 상 : 친환경인증 농산물 생산자, 농업법인
- 접 수 처 : 농수산과
- 내 용 : 친환경농자재, 저온저장시설 등 지원
- 사 업 비 : 160,000천원(구비 80,000, 자부담 80,000)
- 추진계획 : 대상자 심의·확정(2월), 사업 시행(2~4월)

□ 2021년 축산원에 사업 신청

- 기 간 : 1. 11. ~ 1. 29.
- 대상사업 : 축산환경개선제 지원사업 외 14개 사업
- 내 용 : 대상사업별 지원조건, 자부담비율, 구비서류 등 안내
- 향후계획 : 대상자 선정(2. 14.), 사업시행(2 ~ 6월), 사업정산(7 ~ 8월)

□ 2021년 해안환경정비 기간제 근로자 채용 공고

- 근무기간 : 2. 3. ~ 9. 30.
- 채용인원 : 4명
- 채용방법 : 서류심사 및 면접(공개채용)
- 내 용 : 관내 어항 10개소 및 해안 21.46km 쓰레기 수거
- 추진일정 : 모집공고 및 서류접수(1월 중순), 합격자발표 및 채용(2월 초)

환경위생과

□ 2021년도 환경오염물질 배출사업장 통합 지도·점검계획 수립

- 대상기간 : 2021. 1월 ~ 12월
- 대 상 : 관내 환경오염물질 배출사업장
 - 대기, 수질, 폐기물, 악취, 비산먼지, 특정공사, 소음·진동, 가축분뇨 등
- 내 용
 - 지도·점검 대상사업장 선정, 월별 점검계획
 - 민·관 합동 환경감시체계 구성 및 주민참여계획
 - 취약시기, 지역 점검·순찰계획 및 무허가·미신고 시설에 대한 계획 등
- 조치계획 : 지도·점검계획에 의거 관내 환경관리 추진

□ 미세먼지 저감을 위한 비산먼지사업장 지도·점검

- 점검대상 : 관내 대형공사장(특별관리공사장) 5개소
 - ※ 특별관리공사장 : 비산먼지 신고대상 규모의 10배 이상(16개소)
- 점검기간 : 1. 11. ~ 1. 15.(5일간)
- 점검내용
 - 비산먼지 발생사업(변경) 신고 여부
 - 비산먼지 발생 억제시설 적정 설치 및 가동여부
 - 사업장 내 주변 환경 적정관리(사업장 내 수시 살수 등) 여부
- 조치계획
 - 위반사항 발견 시 행정처분(조치이행명령 등) 및 사건송치
 - 기타 경미한 사항의 경우 현지 행정지도 등

□ 설 대비 성수식품제조 · 판매업소 지도점검

- 기간/대상 : 1. 18. ~ 1. 29.(10일간)/ 40개소(식품제조가공업 등)
- 점검반 : 4개반 8명(공무원 4, 소비자식품위생감시원 4)
- 주요내용
 - 업종별 시설기준 및 위생관리기준 준수 여부
 - 유통기한 경과 원료사용 및 영업자 준수사항 이행여부 등
 - 설 성수식품 수거·검사(가공식품·농산물)
- 향후계획 : 위반업소 행정처분 및 부적합식품폐기 등

□ 저탄소 설 명절 보내기 캠페인 실시

- 일 시 : 1. 29.(금) 11:00
- 장 소 : 화봉동 휴먼시아아파트 일원
- 참여인원 : 50명(그린리더회원 등)
- 주요내용
 - 명절 음식물 및 일회용품 줄이기 정착 관련 홍보물 배부 등
 - 온맵시 복장 착용 및 저탄소 생활 실천 수칙 홍보 등

□ 환경개선부담금 연납신청 접수 및 납부안내

- 기 간 : 1. 4. ~ 1. 31.(1개월간)
 - 부과대상 : 경유자동차(2020. 12. 31.현재 경유차 소유자)
 - 건수/금액 : 350건 / 40,000천원 예상
 - 연납혜택 : 환경개선부담금 연납부액의 10% 공제
 - 접수방법 : 직접방문, 전화, 인터넷 위택스(wetax) 등
- ※ 전년도 연납신청자는 별도신청 없이 고지서 재발송

환경미화과

□ 2020년 하반기 음식물류 폐기물 감량우수아파트 선정 및 시상

- 평가기간 : '21. 1. 4. ~ 1. 8. ※ 대상기간 : '20. 7. ~ 12.
- 평가대상 : 공동주택 74개소(100세대 이상)
- 우수아파트 선정 : 6개소(500세대 이상 3, 500세대 미만 3)
- 시 상 : 2021년 1월 중순 ※ 인센티브: 수집용기(120ℓ) 및 종량제 봉투(10ℓ)
- 소요예산 : 5,104천원(구비)
※ 구청장님 하실 일 : 시상 및 환담

□ 2021년 폐기물 배출사업장 지도·점검계획 수립

- 대상기간 : '21. 1. ~ 12.
- 대 상 : 관내 폐기물 배출사업장(음식물류폐기물, 건설폐기물 등)
- 내 용
 - 지도·점검 대상사업장 선정 및 분기별 점검계획
 - 취약시기 점검계획 및 위반사업장에 대한 조치계획 등
- 조치계획 : 지도·점검계획에 따라 관내 사업장 적정 관리

□ 청소차량 작업 안전장치 설치

- 대 상 : 2.5t 이상 청소차량 11대
- 설치장치
 - 후면 감시카메라 : 11대
 - 안전멈춤바 : 7대
- 설 치 일 : 1. 22.한
- 소요예산 : 24,900천원

□ 코로나19 자가격리해제자 생활쓰레기 처리

- 수거인원 : 2개조 4명(농소권역, 그 외)
- 수거장비 : 포터 1톤 2대
- 수 거 일 : 자가격리 해제 다음 날
- 처리절차 : 해제자 명단 통보(보건소) → 생활쓰레기 수거
→ 소각장 반입 → 시 보고
※ 2020년 대행업체(춘산환경(주), 대화산업(주)) 수거 : 2,758명 22,397kg

안전정보과

□ 태풍 차바 재해복구사업 분석·평가 용역 추진

- 용역명 : 2016년 제18호 태풍 차바 재해복구사업 분석·평가 용역
- 용역위치 : 복구 8개동(119개소)
- 용역기간 : 착수일로부터 10개월
- 사업비 : 399,190천원
- 추진사항 : 사업수행능력평가서 제출 공고(12. 18. ~ 12. 28.)
- 추진계획 : 사업수행능력평가서 접수 및 평가위원회 구성
 - ※ 위원구성(안) : 안전건설국 기술직렬 6급 이상 공무원(5인), 울산발전연구원 연구위원(1인)

□ 2021년도 민방위대 편성

- 근거 : 「민방위기본법」 제17조 ~ 제20조
- 편성구분 : 지역민방위대 및 직장민방위대
- 편성대상
 - 복구 거주 만20세 ~ 40세 남성(1981. 1. 1 ~ 2001. 12. 31.생)
 - 민방위대 편성 제외사유가 소멸된 자 또는 지원자 등은 별도 구분처리
 - ※ 편성 기준일 전까지 누락된 대원이 없도록 지속 정비(동 행정복지센터)
- 민방위대 편성기준일 : '21. 1. 10. 16:00 기준
- 민방위대 편성사실 및 임무고지 : '21. 1. 18.일까지

□ 4/4분기 주요 전산자료 백업 및 소산 추진

- 근거 : 울산광역시 정보보안 업무규정 제20조(재난방지)
- 소산일자 : 1. 22.(금)
- 소산장소 : 울산광역시 남구 평생교육과(전산실)
- 자료백업 : 1. 18. ~ 1. 20.
- 백업대상 : 28종(공통기반 I·II, 온-나라 시스템 등)

□ 1월 사이버보안 및 개인정보 진단의 날 운영

- 일 자 : 1. 20.(수)
- 대 상 : 전 실·과·소·동주민센터 PC
- 방 법 : PC사용자가 진단S/W를 사용하여 점검 및 취약점 조치
- 주요내용 : 보안패치 적용여부, 백신 설치여부, 개인정보파일 암호화

□ 2021년도 정보통신선로 정비 유지보수 단가계약 실시

- 기 간 : 계약일로부터 ~ '21. 12. 31.
※ 2021년 상반기 시중노임단가 반영을 위해 연초에 계약
- 계약완료 : '21. 1. 20. ~ '21. 1. 22.
- 소요예산 : 금 17,000천원
- 주요내용 : 정보통신선로 정비 및 증설이 필요한 실.과.소에 신속하게 LAN을 설치하여 원활한 행정통신업무 지원 가능

□ 스마트시티 통합플랫폼 기반구축 2차 사업 추진

- 사업기간 : '21. 1. ~ '21. 2.
- 대 상 : 장비(모바일 플랫폼 서버 등) 3종 7대, 소프트웨어 11종 11식
- 폭우 침수 대응 서비스 1식 구축
- 공공기관 상황공유 모바일 플랫폼 구축(기존 안전관리 플랫폼 고도화)
- 소요예산 : 600백만원(구비)
- 계약방법 : 조달 물품구매(3자단가) 및 일부 경쟁입찰, 소액 수의

건 설 과

□ 미지급용지 보상협의

- 기 간 : 1. 4. ~ 2. 4.
- 대 상 : 염포동 및 호계동 토지 4필지(면적 200m²)
- 보 상 비 : 300백만원
- 추진사항 : 보상계획 공고('20.11.3.), 감정평가('20.11.23.)
- 추진계획 : 보상금지급(1월~2월)

□ 매곡천 공중화장실 설치공사

- 위 치 : 매곡천 좌안 와우시티고 아래(신천동 745-118번지)
- 기 간 : '20. 12. 16. ~ '21. 2. 3.
- 공사내용 : 공중화장실 1개소
 - 규격 : 길이 10.50m, 폭 4.05m, 높이 3.62m
 - 개수 : 남(대변기 2, 소변기 3, 세면대 2), 여(대변기 5, 세면대 2)
- 사 업 비 : 100백만원(구비)
- 추진계획 : 준공(1월중)

□ 하천 유지관리단 채용

- 접수기간 : 1. 13. ~ 1. 15.
- 채용인원 : 9명(남자 6명, 여자 3명)
- 근무기간 : 2. 15. ~ 9. 15.(8개월)
- 추진계획 : 면접(1. 29.), 합격공고(2. 1.)

※ 최종합격자 개별통보

□ 긴급도로 복구공사 단가계약 추진

- 위 치 : 복구 관내
- 기 간 : 착공일로부터 '21. 12. 31.까지
- 공사내용 : 도로 및 도로시설물 정비 1식
- 공사금액 : 200백만원(도급 185, 폐기물 15)
- 추진계획 : 착공(1월중)

□ 긴급하수도 복구·준설공사 단가계약 추진

- 기 간 : 1월 ~ 12월
- 공사금액 : 1,000백만원(시 하수도특별회계)
 - 1구역(농소 1·2·3동) : 준설(250백만원), 보수(250백만원)
 - 2구역(강동·효문·송정·양정·염포동) : 준설(250백만원), 보수(250백만원)
- 추진계획 : 착공(1월중)

□ 가로·보안등 유지보수 단가계약 추진

- 사업기간 : 1월 ~ 12월
- 대 상 : 가로등 10,700등, 보안등 4,250등
- 공사금액 : 499백만원
 - 1지역(농소 1·2·3동) : 230백만원
 - 2지역(강동·효문·송정·양정·염포동) : 269백만원
- 추진계획 : 착공(1월중)

도 시 과

□ 도시계획시설(도로, 녹지)사업 실시계획(변경)인가

- 사 업 명 : 도시계획시설(대3-42호선 외 2개 노선 개설공사 및 녹지 592 조성공사)사업
- 대상시설 : 도로(대3-42호선 외 2개노선), 녹지(592호)
- 위 치 : 중산동 57-1번지 일원
- 변경내용(기간연장)
 - 당초 : '19. 3. 21. ~ '21. 1. 31.
 - 변경 : '19. 3. 21. ~ '21. 10. 31.
- 시 행 자 : 중산매곡지역주택조합(대표 차기환)
- 추진사항 : 열람공고(12. 24. ~ '21. 1. 7.) 및 관련부서(기관) 협의 완료
- 추진계획 : 실시계획(변경)인가 고시 예정('21. 1. 14.)

□ 동해남부선 역세권 개발계획 수립 용역 추진

- 용역기간 : '21. 1월 ~ 10월
- 용역비 : 100백만원
- 용역대상 : 관내 창평동 일원 200만㎡ 정도
- 용역내용
 - (가칭)송정역 일원 토지이용계획 및 개발계획 수립
 - 역세권 개발 타당성 및 유치시설 검토, 관계기관 협의 등
- 추진계획
 - '21. 1. : 계약심사 및 구매규격 사전공개, 입찰공고
 - '21. 2. : 적격심사 및 용역착수

□ 강동 정자 도시재생뉴딜 활성화계획 수립 착수

- 용역명 : '21년도 도시재생 뉴딜사업 활성화계획 수립용역
- 사업유형 : 일반근린형(A=133,402m²)
- 용역기간 : 착수일로부터 15개월
- 용역비 : 139,979천원
- 주요내용 : 목표 및 전략수립, 세부사업계획 수립 및 공모절차 이행
- 추진사항 : 재공고입찰('20.12.17.), 제안서 접수('20.12.28.)
- 향후계획
 - '20. 12. 31. : 제안서 평가위원회 개최(예정)
 - '21. 1월중 : 제안서 협상 및 계약, 용역 착수

□ 2021년 공공조형물 정기점검대비 사전조사

- 기간 : '21. 1. 4. ~ 1. 15.
- 점검자 : 도시경관담당 외 1명
- 점검대상 : 조형물 19점, 기념비 2점, 동상 1점
- 점검방법
 - 부식, 파손, 균열상태, 조명시설, 탈색 등
 - 공공조형물 전수조사계획 수립

공원녹지과

□ 2021년 상반기 소나무재선충병 방제사업 추진

○ 방제 현황

구 분	2018년	2019년	2020년	2021년[예측]*
방제본수	107,379	86,553	55,764	38,900
피해고사목	27,812	22,910	15,970	10,890

* 방제기간 '20년 하반기 및 '21년 상반기

- 위 치 : 전역(7개 구역 및 직영방제구역)
- 공사기간 : 착공일로부터 80일 정도
- 사업내용 : 고사목(피해·기타고사목) 35,000여본 방제
- 사 업 비 : 3,347백만원 정도
- 향후계획 : 방제사업 완료('21. 3. 31.)

□ 2021년 공원녹지과 기간제근로자 모집

- 채용인원 : 공원작업단 등 6개분야 59명
※ 분야별 기간 및 세부 공고사항 구 홈페이지 참고
- 채용방법 : 공개 채용(서류 및 면접심사(체력·필기·실기 시험))
- 공고기간 : 1. 7. ~ 1. 11. / 구 홈페이지 등
- 서류접수 : 1. 12. ~ 1. 14. / 우편접수, e-메일 등 비대면(방문접수 지양)
- 면접·실기·필기심사 : 1. 19.(화)
- 합격자 선발 및 통보 : 1. 27.(수)

□ 2021년 사방사업 실시설계용역 추진

- 위 치 : 천곡동 산99-1번지 등 3개소
- 용역기간 : 착수일로부터 40일
- 용역비 : 50백만원(국 35 시 11 구 4)
※ 총사업비 : 775백만원(국 70%, 시 21%, 구 9%)
- 설계물량 : 사방댐 2개소, 계류보전 1km, 산지사방 1ha
- 향후계획 : 실시설계 완료(2월) / 사업착공(3월~5월)

□ 도시숲 조성사업(2차) 실시설계용역

- 위 치 : 강동산하지구 중앙공원 일원 외 1개소
- 용역기간 : 착수일로부터 60일
- 용역내용 : 생활환경숲 0.4ha, 가로수 조성 2km, 명상숲 0.06ha
- 용역비 : 40백만원
- 추진계획 : 사업착공(3월중)

□ 염포누리 주민휴게공간 조성사업 실시설계용역

- 위 치 : 염포동 산50-1번지 일원(구 염포팔각정 부지)
- 용역기간 : 착수일로부터 90일
- 용역내용 : 쉼터 조성 0.1ha
- 용역비 : 46백만원
- 추진계획 : 사업착공(5월중)

□ 자녀안심 그린숲 조성사업 실시설계용역

- 위 치 : 매곡동 852번지 일원(매곡초등학교 등곶길)
- 용역기간 : 착수일로부터 60일
- 용역내용 : 그린숲 조성 0.3ha
- 용역비 : 18백만원
- 추진계획 : 사업착공(4월중)

교통행정과

□ 교통시설물 설치·보수공사 단가계약

- 위 치 : 관내 일원
- 사업내용 : 반사경 및 시선유도봉(탄력봉) 교체 및 신설
- 사업기간 : '21. 1월 ~ 12월(12개월)
- 사 업 비 : 60,000천원

□ 차선 도색공사 단가계약

- 위 치 : 관내 일원
- 사업내용 : 노후차선 도색
- 사업기간 : '21. 1월 ~ 12월(12개월)
- 사 업 비 : 60,000천원

□ 1/4분기 자동차관리업체 지도점검

- 기 간 : 1. 25. ~ 2. 10.(13일간)
- 점검대상 : 54개소(매매업 23, 전문정비업 31)
- 점 검 자 : 교통지도담당 외 1명
- 주요내용
 - 자동차관리사업자 준수 의무사항 지도 및 이행 여부 확인
 - 무등록 자동차관리사업 행위에 대한 단속

□ **공영주차장 시설물 일제 점검**

- 기 간 : 1. 4. ~ 1. 29.
- 대 상 : 공영주차장 75개소(시설관리공단 위탁 10개소 제외)
- 내 용 : 바닥정비, 주차선 도색, 카스토퍼, 휠스, 표지판 등
- 사 업 비 : 73,000천원(구비)
- 향후계획 : 파손 시설물 교체 및 정비

□ **영업용 화물 및 여객자동차 차고지외 밤샘주차 단속**

- 일 시 : 1. 29.(금), 00:00 ~ 04:00
- 장 소 : 명촌동, 연암동, 천곡동 등 주택가 주요민원 발생지역
- 대 상 : 차고지 외 장소 밤샘주차 영업용 화물자동차 및 여객 자동차
- 단속인원 : 화물담당자 외 1
- 행정사항 : 경고장부착 후 한 시간 이상 주차시 과태료 부과

□ **주·정차위반과태료 부과고지서(수시분) 발송**

- 발송대상 : 2020년 12월 위반자 중 사전통지금액 미납부자
- 발송건수 : 550여건(약 25,000천원)
- 발송예정일자 : 1. 7.(일반우편)
- 납부기한 : 1월말
- 향후계획 : 납부독려 및 납부기한 경과 시 압류(예고)처리

□ **2020년 12월 불법 주·정차 단속실적**

(단위: 건수)

계	이동식	고정식	버스 탑재형	주민신고제	기 타
1,937	573	747	79	538	

건축주택과

□ 주택건설사업장 동절기 안전점검

- 기 간 : '21. 1월중
- 대 상 : 염포현대지역주택조합 외 2개소
- 점 검 반 : 1개 반 3명(주택담당 외 2명)
- 점검사항
 - 타워크레인 안전점검
 - 폭설 및 기습 한파 등에 대한 안전대책 점검
 - 인화성 물질 보관 및 소화 장비 등 화재 안전점검
 - 동절기 품질관리 계획 및 각종 시공관련 안전장비 점검
- 조치계획
 - 경미한 사항은 현장지도 및 시정
 - 중요 위반사항은 의법 조치

□ 2021년 공동주택 지원사업 시행

- 기 간 : '21. 1월 ~ 8월
- 대 상
 - 공동주택 공용부분 유지보수 지원사업
 - '21. 1. 1. 기준, 사용검사일(사용승인일)로부터 7년이 경과한 공동주택
 - 소규모 공동주택 안전관리 지원사업
 - '21. 1. 1. 기준, 사용검사일(사용승인일)로부터 15년이 경과한 소규모 공동주택
- 총사업비 : 562백만원(보조금 500, 타당성검토 22, 안전점검 40)
- 추진사항 및 계획
 - '20. 12월 : 지원계획 종합계획 수립 및 공고
 - '21. 1월 : 지원사업 신청서 접수
 - '21. 2월 ~ 8월 : 지원사업 시행

□ 「불법유동광고물 자동경고 발송시스템」 계약 추진

- 계약일자 : '21. 1월 중 ※적용기간 : 2021. 2월 ~ 12월
- 내 용 : 자동경고 발송시스템 1식
- 사 업 비 : 27,240천원(구비) (옥외광고발전기금)
- 기대효과 : 불법 유동광고물 감소로 인한 가로 환경 개선
- 추진계획 : 계약 및 시스템 구축('21. 1월)

보 건 소

□ 어린이집 종사자 결핵예방관리사업 추진

- 기간/대상 : 1. 11. ~ 1. 15.(5일간) / 어린이집 205개소
- 방 법 : 서면점검
- 점 검 반 : 결핵담당자 외 1명
- 내 용 : 종사자 결핵검진 이행사항 점검

□ 찾아가는 치매환자 인지재활 프로그램 운영

- 기 간 : 1. 18. ~ 1. 29.(2주간)
- 대 상 : 15명(치매환자 컴퓨터이용자)
- 내 용
 - 인지재활교재를 활용한 1:1 인지영역 수준별 교육
 - 지남력, 기억력, 언어능력, 판단력, 사고력 등 인지영역 훈련
- 운 영 반 : 치매안심센터 3명

□ 2021년 한센병 관리사업 위탁 협약 체결

- 협약기간 : 협약일부터 '21. 12. 31.까지
- 방 법 : 서면협약 ※ 등록관리자 : 45명
- 협약기관 : 한국한센복지협회 울산·경남지부
- 주요내용 : 한센병 예방 및 치료사업, 교육·홍보 및 재활치료 등
- 사업예산 : 13,350천원(구비)

□ 코로나19 우울 심리지원 강화

- 기 간 : 1. 2.(월) ~ 코로나19 유행 안정 시까지
- 대 상 : 격리자, 일반인, 코로나19 대응인력 등
- 내 용
 - 전화 및 온라인 상담, 고위험군 심층상담 의뢰(대한신경정신의학회)
 - 비대면 온라인 서비스 통한 정보 제공 및 긍정적 메시지 확산
- 심리지원반 : 북구정신건강복지센터 3개반 / 6명

□ 「달리는 마음상담소」 운영 홍보

- 기 간 : 1. 11. ~ 1. 25.(2주간)
- 내 용
 - 유튜브, 보건소 및 정신건강복지센터 홈페이지 홍보영상 게시
 - 동 행정복지센터, 산업체 및 아파트 등 사업안내 공문 발송

□ 방문건강관리 대상자 한파대비 사항 확인

- 기 간 : 1. 2. ~ 한파 종료 시까지
- 대상/장소 : 850명(독거노인 및 노인부부)
- 방 법 : 가정방문(방문건강관리담당자 4명)
- 내 용 : 한파 대비사항 및 기저질환 간호 관리

□ 새해맞이 금연사업 집중 홍보

- 기 간 : 1. 4. ~ 1. 31.(1개월간)
- 장 소 : 보건소 및 동 행정복지센터
- 방 법 : 유선상담, SMS, 현수막 게시
- 주요내용 : 금연 결심 유도 및 독려, 금연클리닉 안내 등

□ 기타 주요업무

- 임환자 의료비 지원 상담 및 서류접수 : 1. 2. ~ / 50여명(의료수급권자 및 저소득 임환자)
- 금연규제시설 및 금연구역 지도점검 : 1. 4. ~ 1. 31. / 500여개소
- '21년도 국가예방접종사업 지침 배부 : 1. 4. ~ 1. 13. / 의료기관 40개소

문화예술회관

□ 문화예술회관 CCTV 설치 보안성 검토

- 기 간 : 2021. 1월
- 장 소 : 전시실 및 층별 주요 출입구
 - (1층) 전시실 3, 로비 1, 동편 출입구 1(5대)
 - (2층) 로비 1(1대)
- 사 업 비 : 20,000천원
- 향후계획 : 계약 및 설치('21. 1~2월), 행정예고('21. 2월)

□ 2021년 문화예술회관 용역 등 계약 추진

- 기 간 : 2021. 1. 1. ~ 2021. 12. 31.
- 내 용 : 문화예술회관 청소 용역 등 9건
- 소요예산 : 242,392천원

□ 문화예술회관 소방시설 작동기능 점검

- 일 시 : 1. 20.(수) 09:00 ~ 18:00
- 대 상 : 문화예술회관 소방시설 전반
- 점검업체 : (주)현대방재엔지니어링
- 점검사항 : 소화설비, 경보설비, 피난설비 등 작동점검

□ 2020년도 2기 확정분 부가가치세 신고

- 대상기간 : '20. 10. 1. ~ 12. 31.
- 대 상 : 입장료, 수강료, 기타사용료 등
- 신고방법 : 전자신고(홈택스서비스)
- 신고기한 : 1. 25.한

□ 청춘극장, 가족극장 무료영화 운영계획

- 상영시간
 - 매달 둘째주 수요일 14:00 : 추억과 낭만의 청춘극장
 - 매달 마지막 주 수요일 19:00 : 가족 영화극장
 - 대 상 : 중 · 장년층 및 어르신, 가족 등
- ※ 코로나19 국민행동 지침에 의거 운영

농소1동

□ 주민자치회 위원 위촉식

- 일시/장소 : 1. 12.(화) 17:00 / 2층 회의실(예정)
- 위촉규모 : 10명(남3, 여7)
- 위원임기 : 1. 1. ~ 12. 31.(1년간)
- 주요내용 : 위촉장 수여, 기념 촬영 등

□ 착한 임대인 운동 확산 추진

- 추진방향 : 코로나19 피해 임차인 대상 건물주 임대료 인하
- 추진기간 : 1. 1. ~ 계속
- 대 상 : 관내 사업장 임대인
- 주요내용
 - 지역사회 착한 임대인 발굴 및 홍보
 - 임대인 매장 현판부착으로 자긍심 고취 등

□ 겨울철 주거취약계층 발굴 및 지원

- 기 간 : 1. 1. ~ 1. 31.(1개월간)
- 대 상 : 관내 숙박시설, 고시원 등
- 방 법 : 찾아가는 보건복지서비스 담당자 방문 조사
- 주요내용 : 숙박시설에 복지사각지대 발굴 홍보 및 리플릿 배부
발굴대상자 위기사유별 공공·민간서비스 연계 등

□ 기타 주요업무

- 주민자치회 주민자치센터 재위탁 : 1. 1. ~ 12. 31.(1년간)
 - 통 장 회 의 : 1. 7.(목) 11:00 / 1. 22.(금) 11:00 / 3층 회의실
 - 지역사회보장협의체 회의 : 1. 11.(월) 14:00 / 3층 회의실
 - 주민자치회 월례회 : 1. 12.(화) 17:00 / 2층 회의실
- ※ 상기 행사는 코로나19 확산 상황에 따라 일정변경 및 취소 가능

농소2동

□ 2021년 주민자치위원 위촉 및 오리엔테이션 개최

- 일 시 : 1. 6.(수) 10:30 ※ 코로나 상황에 따라 변경 가능
- 장 소 : 농소2동 행정복지센터 2층 회의실
- 참 석 자 : 신규 주민자치위원 29명
- 내 용
 - 신규 주민자치위원 위촉 및 상견례
 - 신임 위원장, 부위원장 호선 및 분과 배정 논의

□ 동 자생단체 대표와의 신년간담회 개최

- 일 시 : 1. 22.(금) 11:00 ※ 코로나 상황에 따라 변경 가능
- 장 소 : 농소2동 행정복지센터 2층 회의실
- 참 석 자 : 자생단체대표 14명
- 내 용 : 신년인사 및 단체별 연간 활동계획 공유

□ 복지사각지대 발굴 캠페인 실시

- 일 시 : 1. 12.(화) 10:00
- 장 소 : 하나로마트 농소농협신천지점
- 참여인원 : 농소2동 지역사회보장협의체 18명
- 내 용 : 복지사각지대 발굴 캠페인 및 착한가게(천사구민) 접수

□ 기타 추진사항

- 주민자치위원회 회의 : 1. 6.(수) 10:30, 동 2층 회의실
- 지역사회보장협의체회의 : 1. 12.(화) 11:00 / 동 2층 회의실
- 통장회의 : 1. 13.(수) 11:00 / 1. 27.(수) 11:00 / 동 2층 회의실

농소3동

□ 복지사각지대 발굴 및 서비스지원을 위한 전수조사 실시

- 기 간 : 1. 4.(월) ~ 2. 26.(금)
- 조사대상 : 법정저소득 602세대(수급자, 한부모가정, 장애인연금 등)
- 조사방법 : 비대면(유선) 심층상담(필요시 가정방문)
- 조사자 : 찾아가는 복지전담팀 및 복지행정팀
- 주요내용
 - 기초생활보장사업 개정사항 안내(부양의무자 폐지 및 재산기준 완화)
 - 안부확인을 통한 세대별 맞춤형 지원 및 서비스 연계
 - 단전·단수, 장기체납 등 고위험 세대 통합사례관리 지원

□ 「농소3동 주민자치회 활동성과집」 발간

- 목 적 : 농소3동 주민자치회 우수활동사례 성과 공유
- 내 용 : 2017년 ~ 2020년(4년간) 주민자치회 활동내역 수록
- 제작부수 : 200부
- 배 부 처 : 관련 부서, 전 동 및 타 지방자치단체
- 향후계획 : 발간(12월말), 배부(1월중)

□ 동절기 복지사각지대 발굴 홍보 캠페인 실시

- 일 시 : 1월중 ※ 코로나19 확산 상황에 따라 일정변경 가능
- 장 소 : 관내 주요거리 일대
- 참석대상 : 동장 및 지역사회보장협의체 위원
- 주요내용
 - 복지사각지대발굴을 위한 지역주민 대상 홍보활동
 - 농소3동 찾아가는 보건복지팀 홍보 물품(마스크 스트랩) 배부

□ 기타 주요업무

- 「제5기 농소3동 주민자치회」 위원 위촉식 : 1월중(예정)
- 주민자치회 주민자치센터 재위탁 : 2021. 1. 1. ~ 12. 31.(1년)

강 동 동

□ 겨울철 재난대비 유관기관 대책회의 개최

- 일시/장소 : 1. 20.(수) 12:00 / 동 행정복지센터 2층 소회의실
- 참석대상 : 동장, 기관·단체장 20명
- 주요내용 : 재해발생시 신속 대응방법 협의, 사전 조치사항 공유 등
- ※ 코로나-19 확산상황에 따라 일정 및 인원은 변경(제한)될 수 있음.

□ 강동동 주민자치센터 위·수탁 협약식 개최

- 일시/장소 : 1. 5.(화) 10:30 / 동 행정복지센터 2층 소회의실
- 참석인원 : 28명(동장, 주민자치회 위원 27)
- 주요내용 : 강동동 주민자치센터 업무 전반에 대한 위탁운영 협약 체결
- ※ 코로나-19 확산상황에 따라 일정 및 인원은 변경(제한)될 수 있음.

□ 통장 공개 모집

- 모집기간 : '20. 12. 28. ~ '21. 1. 12.(15일간)
- 모집인원 : 4명
- ※ 제2통 대안(암기민료일 1. 20), 제7통 주립 제15통 우가 제22통 푸르시오2차(암기민료일 2. 2)
- 모집방법 : 공개모집(게시판 및 홈페이지 게재)
- 위촉일자 : 1. 20.한

□ 기타 주요업무

- 지역사회보장협의체 회의 : 1. 4.(월) 10:00 / 동 행정복지센터 2층 소회의실
- 주민자치회 월례회 : 1. 5.(화) 10:30 / 동 행정복지센터 2층 소회의실
- 새마을협의회 부녀회 정기총회 : 1. 5.(화) 17:00 / 동 행정복지센터 2층 소회의실
- 통장회의 : 1. 13.(수), 1. 27.(수) 11:00 / 동 2층 소회의실(5통씩 1시간간격 분산개최)

효 문 동

□ 코로나19 대응 방역활동 실시

- 일시/장소 : 수·목요일(주 2회) 14:00 ~ 17:00 / 효문동 전 관할구역
- 참여단체 : 효문동 자율방역단(주민자치회, 그린리더 등)
- 참여내용 : 시민 다수가 이용하는 시설물을 대상으로 방역활동을 하고 사회적 거리두기 캠페인 실시 홍보활동 전개

□ 찾아가는 보건복지서비스 상담 실시

- 기 간 : 연중 계속
- 대 상 : 기초주거급여 대상자 중 노인·한부모세대
※ 1월 : 생계, 의료 지원을 받지 않는 주거급여 대상자 80가구
- 방 법 : 통합사례관리사, 사례관리담당자 유선 및 방문상담
- 내 용 : 취약계층 선제적 발굴을 통한 복지사각지대 해소
2021년 기초생활보장제도 개정에 따른 대상자 발굴

□ 새마을협의회·부녀회 정기총회 개최

- 일시/장소 : 1. 4.(월) 18:00 / 동 2층 회의실
- 참여인원 : 40여명(새마을협의회·부녀회원)
- 주요내용 : 2020년 결산보고 및 2021년 사업계획 수립
- 주 관 : 효문동 새마을협의회·부녀회

□ 적십자 회비 모금 캠페인 실시

- 기 간 : 1월중
- 참여인원 : 20여명(적십자봉사회원 등)
- 주요내용 : 적십자회비 모금 홍보 등
- 주 관 : 효문동 적십자봉사회

□ 기타 추진사항

- 통장회의 : 1. 12.(화) 14:00 / 1. 26.(화) 14:00 / 2층 회의실
- 주민자치회 월례회 : 1. 19.(화) 17:00 / 2층 회의실

송 정 동

□ 주민자치위원회 위원 위촉식 개최

- 일시/장소 : 1. 11.(월) 17:00 / 동 3층 대회의실
- 위촉대상 : 33명(남 16, 여 17)
- 위원임기 : 2021. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.(2년간)
- 주요내용 : 위촉장 수여, 임원(위원장, 부위원장, 감사) 선출 등

□ 복지사각지대 위기가구 발굴 캠페인 실시

- 일 자 : 1. 26.(화)(예정)
- 장 소 : 화봉사거리 일대
- 참여인원 : 15여명
- 주요내용 : 홍보물품 활용한 위기가구 신고 안내
- 주관단체 : 송정동 지역사회보장협의체

□ 코로나 재확산에 따른 자율방역단 활동 강화

- 운영기간 : 상황 종료 시
- 방역장소 : 관내 다중이용시설 및 주민밀집지역 등
- 참여단체 : 9개 자생단체(1일 1개조, 주 2회)
- 주요내용 : 방역, 코로나19 예방수칙 및 주의사항 홍보

□ 2021년 1분기 주민자치센터 수강생 모집

- 접 수 일 : 1. 26.(화)(예정)
- 강 좌 : 스트레칭, 요가 등 8개 강좌
- 모집인원 : 160명
- 수강기간 : 2. 1.(월) ~ 3. 31.(수)
- ※ 코로나19 확산 추이에 따라 변동 또는 취소 될 수 있음

□ 기타 주요업무

- 지역사회보장협의체 회의 : 1. 5.(화) 11:00 / 3층 대회의실
- 통장회의 : 1. 8.(금) 11:00 / 1. 25.(월) 11:00 / 3층 대회의실
- 통장모집 : 1. 4.(월) ~ 1. 18.(월) / 4명(5, 7, 14, 35통) / 1. 25.(월) 위촉예정

양 정 동

□ 주민쉼터공간 수소 족욕장 설치 지원

- 설치장소 : 양정동 행정복지센터 옆
- 주요내용
 - 수소 연료전지를 활용하여 족욕탕 온수 공급 ※ 시 수소시범도시 사업
 - 족욕탕(1·2·4인용), 테이블, 햇빛 가림막 등 설치
- 추진일정
 - 실시설계 : '20. 12월 ~ '21. 1월
 - 공사실시 : '21. 2월 ~ 6월
 - 족욕장 운영 : '21. 6월
- 주관/시행 : 시 에너지산업과 / 울산광역시 도시공사

□ 주민자치위원회 정기총회 개최

- 일시/장소 : 1. 13.(수) 17:00 / 2층 회의실
- 참여인원 : 30여명
- 주요내용
 - 2020년 결산보고 및 2021년 주요사업계획 보고
 - 주민자치회 전환 준비사항 논의 등
 - ※ 주민자치위원 공개모집 : 12. 15. ~ '21. 1. 5. / 15명 내외

□ 겨울철 복지사각지대 집중 발굴

- 기 간 : 12. 1. ~ '21. 2. 28. ※ 동 집중기간 1. 2. ~ 2. 28.
- 발굴대상 : 코로나19로 인한 생계곤란자, 주거 취약가구 등
- 발굴방법
 - 요금체납 등 빅데이터 활용 고위험자 추출
 - 명예사회복지공무원, 지역사회보장협의체 등 주민연계망 활용 사각지대 발굴
- 지원내용
 - 긴급지원, 후원물품, 사회복지공동모금회 등 연계
 - 민관 연계 복지 시스템 구축하여 지속적 관리

□ 기타 주요업무

- 통장회의 : 1. 12.(화) 11:00, 1. 26.(화) 11:00 / 2층 회의실
- 2021년 새해공감토크 : 1. 18.(월) 14:00 / 3층 대회의실
- 새마을협의회·부녀회 정기총회 : 1. 8.(금) 18:00 / 2층 회의실

염 포 동

□ 『나비채 나눔냉장고』 21년도 운영방안 간담회 개최

- 일 시 : 1. 5.(화) 11:00
- 장 소 : 동 행정복지센터 2층 소회의실
- 참석대상 : 주민자치위원장, 주민자치 안전복지 분과위원 등 5명
- 주요내용 : 나눔냉장고 신규 기부자 발굴 및 운영방안 모색 등

□ 긴급복지 신고의무자 교육 실시

- 일 시 : 1. 12. (화) 10:00
- 장 소 : 동 행정복지센터 3층 대회의실
- 참여인원 : 20여명(통장, 직원, 주민 등)
- 내 용 : 긴급 복지대상자 발견 시 신고방법 및 보호절차 등

□ 겨울철 복지사각지대 집중 발굴

- 발굴기간 : 1. 1 ~ 1. 31.(1개월)
- 발굴대상
 - 코로나19로 인한 소득상실·감소 등 생계곤란 가구
 - 여관·고시원 등 주거 위기 가구
 - 국가, 지자체 등의 도움이 필요하지만 지원받지 못하고 있는 소외계층
- 주요내용
 - 통장, 동 지역사회보장협의체와 연계한 위기가구 발굴
 - 「복지사각지대 집중 발굴」 현수막 게시 → 관내 3개소

□ 기타 추진사항

- 통장회의 : 1. 12.(화), 1. 26.(화) 10:30 / 시책홍보 및 주민건의사항 수렴 등
- 지역사회보장협의체 월례회의 : 1. 19.(화) 10:30 / 사업추진 관련 심의 등
- 주민자치위원회 월례회의 : 1. 27.(수) 11:00 / 시책 홍보 및 심의 등

시설관리공단

□ 2021년 경영평가 보고서 작성 착수

- 경영평가 : 17개 지표 48개 항목(정성 41점, 정량 59점)
- 추진사항
 - 경영평가 TF팀 운영 : 7명/4차례 협의 및 교육
 - 신설공단 경영컨설팅 : 행안부 컨설팅단 5명('20.10.27.~10.28)
- 평가보고서 작성 : '21. 1 ~ '21. 3. 10한
- 경영평가 시기 : '21. 5월 예정

□ 2021년 상반기 정기인사 계획

- 사 유 : 조직개편 및 호계센터 신규임용 등
- 발 령 일 : '21. 1. 4.
- 인사대상 : 21명(전보 15명, 신규임용 6명)
- 사전조치사항
 - '21년 인사운영 기본계획 수립 및 공지
 - '21년 조직개편 계획수립 및 공지
 - 정기인사 사전예고제 실시 : '20. 12. 22.

□ 호계문화체육센터 운영계획

- 개 시 : '21. 1월 예정 ~
- 운영종목 : 수영, 아쿠아로빅, 헬스, 생활체조 등 1,300명 정도
- 사전조치 : 정규직(5명), 기간제(16명) 및 체육강사(13명) 등 계약조치

□ 동절기 체육시설 안전점검

- 기 간 : '21. 1월 중순
- 대 상 : 센터 4개소 외 운동장, 풋살구장, 주차장
- 방 법 : 자체점검 및 합동점검
- 점검내용 : 폭설, 한파대비, 화재예방 등