
8월 2주 주간업무계획

(2023. 8. 6.~8. 12.)



울산광역시 복구

기획예산과

□ 2024년 당초예산 편성 관련 직원 교육

- 일시/장소 : 8. 7.(월) 14:00 ~ 16:00 / 2층 대회의실
- 참석대상 : 전 부서 예산담당자, 기금담당자, 그 외 희망직원 등
- 내 용 : 2024년도 예산편성 운영기준 및 추진 계획 등

□ 2024년 지방보조금 지원계획 공고

- 공고기간 : 7. 31.~8. 16.(17일간)
- 공고방법 : 구 홈페이지 및 공보 게재
- 공고내용 : 지방보조금 지원 대상, 지원절차, 신청서류 등
- 접수방법 : 신청서, 사업계획서 등 사업주관부서 직접 제출
- 향후일정
 - 신청서 및 검토의견서 제출(사업부서→예산부서) 8. 25.한
 - 지방보조금관리위원회 예산편성 심의 : 10월 중

□ 제9회 조례규칙심의회 개최

- 일시/장소 : 8. 10.(목) 10:00 / 구청장실
- 참석대상 : 심의위원(구청장, 부구청장, 국장), 배석위원(기획예산과장), 안전제출 부서장 및 담당
- 심의안건 : 7건(조례안 6건, 규칙안 1건)

□ 소송·심판 수행현황

(8. 4. 기준, 단위 : 건)

총 건수			행정소송			민사소송			행정심판		
계	종결 (확정재결)	계류중	소계	확정	계류중	소계	확정	계류중	소계	재결	진행중
64	31	33	28	6	22	7	2	5	29	23	6

□ 기타 업무

- 제4회 구정조정위원회 개최 : 8. 9.(수) 10:00 / 부구청장실

미디어정보과

□ 캐릭터 조형물 시설 점검 및 환경정비

- 기 간 : 8. 10.~8. 25.
- 대 상 : 관내 캐릭터 조형물(2개소)
- 점검내용 : 조형물 오염 및 부식 등 점검
- 향후계획 : 오염부 재도색 및 환경 정비

□ 소프트웨어 관리실태 점검

- 기 간 : 8. 1.~8. 25.
- 대 상 : 전 부서 및 동 행정복지센터 업무용 PC 전체
- 점검방법 : SW점검도구를 활용한 자체점검 후 결과 취합
- 주요내용 : 불법 소프트웨어 삭제 및 라이선스 부족현황 파악 등

□ 통신기계실 향온향습기 점검

- 기 간 : 8. 7.~8. 11.
- 대 상 : 통신기계실 내 향온향습기
- 주요내용
 - 온도, 습도 등 설정 확인 및 필터 세척
 - 공기 순환, 냉매, 실외기 등 상태 점검

□ 증점 홍보계획

- 방송사, 신문사 등 언론 분야
 - 제공실적 : 보도자료 15건/보도실적 : 보도자료 100회
 - 홍보계획
 - 청년거점공간 조성 추진(8. 11), 생활민원 바로처리 확대 시행(8. 8), 여름방학 청소년 자원봉사학교 도담도담 학당 운영(8. 8), 여름철 안전점검의 날 캠페인(8. 7) 등
- SNS 등 뉴미디어 분야
 - 홍보실적 : 63건(유튜브 3, 블로그 27, 인스타 20, 카톡채널 13)
 - 홍보계획
 - 2023 울산서머페스티벌, 폭염대비 양심양산대여소 운영 외

경제일자리과

□ 「청년거점공간」 조성 추진

- 위 치 : 북구 진장유통로 16, 진장디플렉스(5개실 임대)
- 주요기능 : 청년 공유 업무 공간, 스터디룸, 회의실 등
- 소요예산 : 80,215천원(시 40,000 구 40,215)
- 향후계획 : 리모델링 공사(8월~9월), 비품 구입 및 개소 준비(10월)

□ 2023년 전통시장 시설현대화 사업 추진[호계시장]

- 사업기간 : 착공일로부터 25일간
- 사업내용 : 호계시장 CCTV 카메라 4대 추가
- 사 업 비 : 14,000천원(시 11,200 구 2,800)
- 향후계획 : CCTV설치 행정예고(8. 7.) 및 보안성검토(8. 7.), 계약의뢰(8. 25.)

□ 「청년 창업 일자리창출 사업」 지원 기업 중간점검

- 점검기간 : 8. 11.(금) ~ 8. 17.(목)
- 점검대상 : 헤세드플라워 외 4개소
- 점 검 자 : 4명(청년창업지원센터 담당자, 청년정책담당 등)
- 주요내용 : 사업추진 현장 확인 및 예산집행 관련 서류점검 등

□ [예비]사회적기업 3분기 정기점검 실시

- 점검기간 : 8. 9. ~ 9. 9.(5주간)
- 점검대상 : 재정지원사업 참여 22개소 ※ 현장 방문 점검
- 점 검 자 : 사회적경제담당 등 2명
- 주요내용 : 요건충족 여부, 보조금 집행서류, 근로자 관리 등 확인
- 행정사항 : 현장 지도, '재정지원사업 업무지침'에 따라 주의 또는 경고 조치

회 계 과

□ 2023년 제2회 공유재산심의회 개최

- 일시/장소 : 8. 8.(화) 14:00 / 부구청장실
- 참석대상 : 11명 정도(위원 8, 심의안건 제출 부서장 3)
- 심의안건 : 4건(공유재산 처분에 관한 적정성 여부 외 3건)
- 심의내용 : 공유재산 처분 및 취득에 관한 적정성 여부 등 심의

□ 2023년 정기재물조사 추진

- 조사기간 : 8. 7.~9. 20.
- 조사대상 : 과·소·동 및 구립도서관, 문화예술회관 소유 물품
- 조사방법 : 부서별 새올시스템 조사표와 실물 대조 수기 조사
- 향후계획 : 결과보고(10월), 불용품 결정 처분(11월)

□ 구청사 구내식당 증축 및 리모델링 공사 준공

- 공사기간 : 4. 26.~8. 8. ※ 준공일 : 8. 8.(화)
- 공사내용 : 식당·조리실 면적 증설 및 리모델링
 - 식당과 창고사이 벽체 철거, 건물외관 증축(475㎡ → 694㎡, 219㎡ 증가)
 - 배식동선 및 좌석 재배치(176석 → 344석, 168석 증가)
- 소요예산 : 1,050백만원

□ 계약현황

(7. 21. ~ 7. 27./천원)

구 분	합 계		공 사		용 역		물 품	
			입 찰	수 의	입 찰	수 의	입 찰	수 의
건 수	금주	56	2	6	0	2	0	46
	누계	1,550	111	122	42	410	4	861
누 적 금 액	57,483,775		23,326,056	3,759,545	13,425,520	4,611,564	504,427	11,856,663

세 무 1 과

□ 6. 1. 기준 개별주택가격(안) 열람 및 의견제출 접수

- 기 간 : 8. 9.~8. 28.(20일간)
- 대 상 : 개별주택 63호*
 - ※ 2023. 1. 1. ~ 5. 31.까지 토지의 분할·합병 및 건물의 신축·증축 등으로 토지나 건물의 특성 및 산정 면적이 변동된 단독 및 다가구주택
- 열 람 자 : 주택소유자 및 이해관계인
- 내 용 : 주택가격 열람 및 의견서 제출
- 향후일정 : 부동산가격공시위원회 심의, 가격 결정·공시(9. 26)

□ 취득세(부동산) 신고서 접수 및 납부서 교부

- 기 간 : 8. 7.~8. 11.
- 대 상 : 취득세(부동산) 자진신고분 납세의무자
 - ※ 전주실적 : 162건 / 915백만원
- 내 용 : 신고서류 및 세액 검증 후 납부서 교부
- 향후조치 : 납기 내 미신고 납부자 가산세 포함 수시부과

□ 7월 정기분 재산세 미납자 독촉 및 납부 독려

- 기 간 : 8. 1.~8. 31.
- 건수/금액 : 9,363건 / 1,938백만원(예상)
- 주요내용
 - 주민등록전산 연계 후 독촉장 발송 : 8. 12.한
 - 반송 고지서 재발송, 고액 미납자 전화 납부독려

세 무 2 과

□ 자동차세 체납차량 압류 추진

- 기 간 : 8. 2.~8. 11.
- 대 상 : 2023년 6월 정기분 자동차세 체납차량
- 건수/금액 : 3,980대 / 860백만원
- 추진사항
 - 자동차 조회 시스템을 통한 체납자 소유 차량 확인
 - 차량압류 예고서 발송 및 징수 독려
 - 미납 시 압류 촉탁 처분

□ 세외수입 체납 사업자 매출채권 조사 및 압류

- 기 간 : 8. 1.~8. 18.
- 조사대상 : 체납액 30만원 이상인 사업자(450명)
 - ※ 체납건수 / 금액 : 1,957건 / 2,001백만원
- 주요 추진사항
 - 신용카드사별 매출채권 여부 조사
 - 매출채권이 확인된 사업자에 대한 압류예고서 발송
 - 채권 압류 및 추심 조치

□ 체납처분 추진

(단위 : 건, 백만원)

구 분		7. 24.~7. 28.		누 계		비 고
		건 수	금 액	건 수	금 액	
재산압류	지방세	261	61	5,032	4,616	
	세외수입	10	2	347	462	
번호판 영치	지방세	36	14	418	174	
	세외수입	7	8	101	94	

총 무 과

□ 2023년 부모와 함께하는 직원자녀캠프

- 일 시 : 8. 12.(토) / 8. 13.(일) ※ 2회차 분산운영
- 장 소 : 블루원 워터파크(경주시 천군동 소재)
- 참가인원 : 160명(부모 80명, 자녀 80명)
- 주요내용 : 부모와 함께하는 물놀이 체험, 자녀 양육에 대한 정보교류 등
- 소요예산 : 18,000원(구비)

□ 을지연습 비상소집 대비 비상연락망 정비

- 일 시 : 8. 8.(화) 14:00 ※ 비상소집 : 8. 21.(월) 06:00~07:00(예정)
- 정비대상 : 전 직원(공무직·청경 제외)
- 주요내용 : 전화번호 변경 유무, 응답 여부 등
- 점검방법
 - 전화 미수신시 3분 단위로 3차에 걸쳐 자동 재전송
 - 미응답자의 경우, 발신번호로 전화 여부 확인

□ 임기제 공무원 채용 재공고

- 채용분야 : 안전관리자
- 직급/인원 : 지방시간선택제임기제 다급 / 1명
- 원서접수 : 8. 3.~8. 7. ※ 채용공고 : 7. 26. ~ 8. 7.
- 향후일정 : 면접 8. 23.~8. 25., 최종합격자 공고 9. 1.(금) 예정

□ 2023년 공무직 임금협약 체결식 개최

- 일시/장소 : 8. 11.(금) 11:00 / 3층 상황실
- 참석인원 : 10명(기관측 5, 노조측 5)
- 주요내용 : 2023년 공무직 임금협약 합의에 따른 체결식 개최
 - ※ 구청장님 하실 일 : 인사말씀, 임금협약서 서명, 기념촬영

주민자치과

□ 생활민원 바로처리 확대 시행 홍보

- 기 간 : 8. 6.~8. 31.
- 방 법 : 홍보 전단지 4,000부 배부
- 배 부 처 : 동 행정복지센터 및 문화센터 등
- 주요내용 : 가사도움서비스 대상 확대 시행 안내
※ 기존 취약계층 등 일부(22,000세대)→전 세대(88,000세대)

□ 국제라이온스협회 355-D(울산·양산)지구 신임 총재단 내방

- 일 시 : 8. 8.(화) 10:00
- 장 소 : 3층 구청장실
- 참석인원 : 12명(7. 1.자 신임 총재 및 임원진)
- 주요내용 : 울산지역 국제라이온스협회 발전방향 논의 등

□ 장애인용 자동차 지방세 감면 안내문 발송

- 기 간 : 8. 7.~8. 31.
- 대 상 : 지방세 감면대상 장애인 중 미감면자 56명
- 주요내용
 - 장애인 납세자에 대한 납세자보호관의 선제적 권익 보호 조치
 - 감면대상자에 대한 안내문 우편발송 및 감면신청 접수
- ※ 장애 정도가 심한 장애인이 보철용·생업활동용으로 등록하는 2,000cc 이하의 승용차 등에 대해 먼저 신청하는 1대의 취득세 및 자동차세 감면

문화체육과

□ 「2023 울산서머페스티벌」 복구 개최

- 일 시 : 8. 6.(일) 18:00~20:00
- 장 소 : 강동산하해변(산하동 956-1번지 일원 공유수면)
- 관람인원 : 600여명(좌석300석, 입석300석)
- 출연가수 : 선우정아, 김현철, 치즈, 소수빈, 멜팅사운드
- 사 업 비 : 88,000천원(구비 80,000 울산MBC 8,000)
- 주최/주관 : 복구/울산MBC

□ 감성쟁도2020 “주워도주워도” 기획 전시 개최

- 기간/장소 : 8. 3.~8. 18. / 감성쟁도 2020 갤러리동
- 참여대상 : 레지던시 작가, 청년 소셜리빙랩 오션프로 콜라보
- 주요내용 : 해양쓰레기 소재 정크 아트 전시

□ 2023 광양시장배 전국장애인수영대회 참가

- 기간/장소 : 8. 12.~8. 13. / 전남 광양 성황수영장
- 출전종목 : 배영, 접영 등 개인별 2종목 출전
- 출전인원 : 선수 2명

□ 생활문화센터 동아리 간담회 및 역량강화 프로그램 운영

- 일 시 : 8. 9.(수) 14:00~16:00
- 장 소 : 송정생활문화센터 문화강좌실
- 대 상 : 센터 동아리 21팀

교육청소년과

□ 여름학기 무릉서당 운영

- 기 간 : 8. 7.~8. 11. ※ 총 2기, 5차시 수업
- 장 소 : 평생학습관 학습누리터(4층)
- 참여대상 : 북구 1~3학년 초등학생 60명
- 주요내용 : 사자소학 및 공예, 요리 등 전통체험 프로그램 운영

□ 청소년 미래기술체험캠프 2기 운영

- 기 간 : 8. 9.~8. 11. ※ 1기(7. 31.~8. 2.)
- 장 소 : 과천과학관, 서울대, 카이스트, LG디스커버리랩 등
- 참여대상 : 60명(중학교 1학년)
- 주요내용 : 진로워크숍, 직업체험·미래기술 분야 기업 탐방 등

□ 평생학습관 8월 프로그램 운영

- 기 간 : 8월 ※ 9월까지 프로그램별 순차적 개강
- 운영과정 : 타로로 살펴보는 내마음 등 7강좌
- 세부일정

연번	프로그램	인원	운영기간	주요내용
1	(주간)차곡차곡 정리수납	20명	8.7.~9.25.(8회)	옷장정리, 거실, 현관정리 등
2	(주간)싱그러운 플로리스트(8월)	16명	8.10.~8.31.(4회)	여름꽃을 이용한 꽃꽂이 등
3	(야간)부동산경공매 입문	22명	8.10.~9.14.(6회)	알짜배기 경매물건 찾기 등
4	(야간)쉽고편한 손님초대 요리	26명	8.10.~9.21.(7회)	새우해물찜, 마늘통닭 등
5	(야간)타로로 살펴보는 내마음	16명	8.10.~9.21.(7회)	메이저, 마이너 카드 읽기 등
6	(야간)도자기	15명	8.10.~8.24.(3회)	원형접시, 머그컵 등
7	(가족)아이와 함께하는 홈베이킹(8월)	13팀 (26명)	8.12.~9.2.(4회)	악어샌드위치, 대파빵 등

□ 여름 휴가철 청소년 유해환경 점검

- 일 시 : 8. 8.(화), 8. 10.(목) 19:00~21:00
- 장 소 : 피서지, 관광지, 번화가 등 청소년 유해업소 밀집지역
- 참여인원 : 100여명(공무원, 경찰, 청소년유해환경감시단, 청소년지도위원 등)
- 내 용 : 청소년 출입업소 민·관·경 합동 점검 및 캠페인 활동

관광진흥과

□ 여름철 낚시터 안전관리 운영실태 점검

- 점 검 일 : 8. 7.(월) 10:00
- 점검대상 : 당사해양낚시공원
- 점 검 반 : 관광개발담당 외 1명
- 주요내용 : 핸드레일 관리상태, 안전시설(구명조끼, 안전 사다리 등) 비치 등

□ 기박산성 의병 역사공원 안내홍보물 제작

- 기 간 : 8. 7.~9. 3.(4주간)
- 종류/수량 : 홍보리플릿(A4 3단 접지) 2,000부
- 주요내용 : 역사공원 시설개요, 기박산성의 특징, 의병활동 등 수록

□ 여름 성수기 대비 야영장 안전 점검

- 점 검 일 : 8. 10.(목) 10:00
- 점검대상 : 달곡캠프
- 점 검 자 : 2명(관광정책담당 외 1)
- 주요내용 : 야영장 안전·위생 관리 실태 등

□ 강동 해안도로 경관 개선 벽화작업 추진

- 사업기간 : 8. 7. ~ 8. 31.
- 작업인력 : 3명(지역공동체일자리 사업 근로자)
- 작업구간 : 남산하 ~ 정자항 인근(600m 정도)
- 주요내용 : 걷는 길 활성화를 위한 해안도로 방파제 벽화작업

민원지적과

□ 종산3·어물1지구 지적재조사위원회 개최

- 일시/장소 : 8. 7.(월) 14:00 / 3층 상황실 ※ 위원장 : 구청장
- 대 상 : 50필지(조정금 산정 1, 이의신청 49)
- 심의내용 : 면적 증감에 따른 조정금 (재)산정 적정 여부
- 향후계획 : 토지소유자 결과 통지 및 조정금 지급·징수(8월)

□ 드론아카데미 온라인 교육 실시

- 기 간 : 8. 7.~8. 11.
- 대 상 : 직원 20명
- 주요내용 : 드론항공교육포털 교육이수(6시간) 후 수료증 제출
- 향후계획 : 드론 비행 실습(9. 25.)

□ 부동산 등기해태 대상자 일제조사

- 기 간 : 8. 7.~8. 11.
- 대 상 : 13건(4~6월 등기건)
- 주요내용 : 잔금일로부터 60일 이내 등기신청 여부 조사
- 조사방법 : 부동산거래관리·청백-e시스템 모니터링,
취·등록세 자료조사
- 향후계획 : 과태료 부과 및 의견제출 통지(8. 17.한)

복지정책과

□ 8월 사회보장급여 확인조사 실시

- 기 간 : 8. 2.~8. 31.
- 대 상 : 기초생활보장 등 11개 복지사업 수급자
- 주요내용 : 소득·재산 등 9종의 공적자료 변동사항 확인 조사
- 향후계획
 - 급여액 변동(증액, 감액) : 8월 급여부터 적용
 - 중지 대상자는 소명기간 부여 후 중지 처리(8. 31.한)

□ 여름철 복지 사각지대 집중 발굴기간 운영

- 기 간 : 7. 3.~8. 31.
- 대 상
 - 여관, 고시원 등 숙박업소(24곳) 장기 투숙자 및 비주택 거주자
 - 주거 취약계층(임차료 및 공공요금 장기체납자 등) 및 복지위기가구 등
- 수행인력 : 희망복지지원단, 동 찾아가는 보건복지팀
- 조사방법 : 유선상담 및 방문조사
- 주요내용 : 복지위기가구 발굴 및 맞춤형 서비스 연계 등

□ 여름방학 청소년 자원봉사학교 「도담도담 학당」 운영

- 일 시 : 8. 8.(화), 8. 10.(목), 8. 11.(금) 10:00~12:00 [총 3회기]
- 장 소 : 친환경급식센터 2층 강당
- 대 상 : 청소년 20여명(회기별)
- 주요내용 : 자원봉사교육 및 목공·양말목 공예, 수제 과일청 만들기
- 주 관 : (사)울산광역시북구자원봉사센터

□ 자원봉사홈타운 리더역량강화교육

- 일시/장소 : 8. 9.(수) 10:00~12:00 / 친환경급식센터 2층 강당
- 대 상 : 자원봉사홈타운연합회 10여명
- 주요내용 : 전문성 강화와 체계적이고 효율적인 정리수납 교육
- 강 사 : 김혜정(외부전문강사)
- 주 관 : (사)울산광역시북구자원봉사센터

노인장애인과

□ 「가대경로당 신축 공사」 추진

- 위 치 : 가대동 288-2번지 일원(대지면적 220㎡)
 - 사업규모 : 지상 2층, 연면적 164.85㎡
 - 주요시설 : 할머니방, 할아버지방, 거실, 활동실 등
 - 사 업 비 : 878백만원
 - 추진계획 : 경로당 1층 철근 및 거푸집 작업
- ※ 경로당 준공 : '23. 11. 예정

□ 노인일자리지원기관 지도점검

- 기 간 : 8. 7.~8. 9.
- 대 상 : 노인일자리사업 수행기관 3개소
- 점 검 반 : 1개반 2명(노인복지 담당자 등)
- 점검내용 : 사업 추진실적, 보조금 집행 관리 적정성 등 점검
- 조치계획 : 부적정 사항에 대한 시정조치 및 지도

□ 2023년 제3차 희망저축계좌Ⅱ 참여대상자 모집

- 기 간 : 8. 1.~8. 23.
- 대 상 : 중위소득 50% 이하이며 근로활동 중인 차상위계층 등
- 신청장소 : 주소지 동 행정복지센터
- 지원내용 : 가입자 매월 10만원 적금 및 3년간 통장유지 시
본인저축액(360만원)+정부지원금(360만원)+이자지원

※ 2023년 실적 : 신규 21가구, 유지 50가구

가족정책과

□ 「2023년 울산지역 새일센터 간담회」 참석

- 일 시 : 8. 10.(목) 15:00~17:00
- 장 소 : 울산여성회관 1층 회의실(중구 서원11길 77)
- 참석인원 : 3명(가족정책과장, 새일센터 담당자 등)
- 주요내용
 - 센터간 경력단절예방 등 사후관리 지원 협력 방안 논의
 - 센터간 연계 및 협력 방안 논의 등
- 주 관 : 울산중부새일센터(관장 김연수)

□ 제5회 아동정책제안대회 심사위원 구성

- 기 간 : 8. 9.~8. 11.(3일간)
- 구성인원 : 심사위원 5명, 아동평가단 7명 내외
- 위원자격
 - (심사위원단) 아동·청소년 전문가, 북구 기초의원, 아동친화도시 추진위원회 위원, 공무원 등
 - (아동평가단) 본선 진출 팀별 각 1명
- 위원기능 : 아동정책제안 발표 현장심사
- 심사평가 : 6개 평가항목 지표를 기준으로 평가
 - ※ 평가항목 지표 : 공공성, 창의성, 실현가능성, 수혜대상, 내용의 충실성, 발표준비 및 전달력

□ 집단상담프로그램 「취업준비교실」 심화 9기 운영

- 기 간 : 8. 9.~8. 11.(3일간)
- 대 상 : 경력단절 여성 12명
- 운영시간 : 12시간(1일 4시간×3일)
- 주요내용 : 진로탐색을 통한 새로운 경력 형성 및 취업 준비 지원

□ 가족센터 「성인문해지원사업 동화구연」

- 일시/장소 : 8. 11.(금) 10:00 / 가족센터 교육장
- 대 상 : 결혼이민자 12명
- 주요내용 : 동화구연을 활용한 한국어 교육 및 친목 도모

농 수 산 과

□ 로컬푸드 연중 생산체계 구축사업 추가접수

- 기 간 : 8. 7.~8. 11.(5일간)
- 대 상 : 로컬푸드 출하계약 체결 및 공급(예정) 관내 농업인
- 주요내용 : 비닐하우스 시설, 부대시설 등 지원
- 사 업 비 : 50,000천원(시 10,000 구 15,000 자담 25,000)
- 향후계획 : 대상자 심의 후 사업추진

□ 축산물운반업 지도·점검

- 기간/대상 : 8. 7.~8. 8.(2일간) / 관내 축산물운반업 2개소
- 점 검 반 : 1개반 4명(공무원 2, 명예축산물 위생감시원 2)
- 점검내용
 - 운반차량 온도계 설치 여부 확인 및 적재고 내부온도 확인
 - 축산물 운반·취급 과정의 위생적 관리 및 냉장·냉동 기준 준수 여부
- 조치계획 : 위반업체 적발시 행정처분 및 6개월 이내 재점검

□ 2023년 소형어선인양기 설치사업

- 기 간 : 착수일로부터 90일간 ※ '23. 8. 11. 착수 예정
- 위 치 : 구유동 625-6번지 일원(북구 제전항)
- 주요내용 : 소형어선 인양기 설치(5ton)
- 소요예산 : 80백만원 정도

□ 2023년 기본형 공익직불금 부정수급 현장점검

- 기간/대상 : 8. 1.~9. 30. / 부정의심 50농가
- 점 검 반 : 구청 및 동 행정복지센터
- 점검내용 : 장기요양등급판정자, 보조사업불일치 등 부정수급 의심농가에 대한 자격요건 및 실경작 여부 점검 등
- 조치계획 : 이행점검 결과 농림부 격주 보고 및 시스템 등록

환경위생과

□ 정자·당사향 주변 횡집 식중독 예방 지도·점검 실시

- 기간/대상 : 8. 7.~8. 11. / 66개소(횡집)
- 점검내용
 - 조리장, 수족관 위생점검 및 영업자 준수사항 이행여부
 - 조리도구 등 위생오염도(ATP) 측정
 - 여름철 비브리오패혈증 등 식중독 예방 홍보
- 조치계획 : 경미한 사항은 현장 시정조치, 위반사항은 행정처분 등

□ 식품운반업(냉장·냉동식품 운반차량) 지도·점검

- 기간/대상 : 8. 7.~8. 11. / 관내 식품운반업 2개소 차량
- 점검반 : 2개반 4명(담당자 등)
- 점검내용
 - 보존 및 유통기준 준수 여부
 - 불법 온도 조작장치(일명 똑딱이) 설치 여부 등
- 조치계획 : 경미한 사항은 현장 시정조치, 위반사항은 행정처분 등

□ 하절기 어린이급식관리지원센터 등록 어린이집 현장 점검

- 기간/대상 : 8. 1.~8. 11. / 10개소(센터 등록 어린이집)
- 점검반 : 1개반 2명(담당자 등)
- 점검방법 : 「점검표」 활용 방문 점검
- 점검내용
 - 순회방문, 연령별 메뉴 및 조리법 제공 횡수
 - 영양·위생 정보 제공 및 교육 여부 확인 등
- 조치계획 : 어린이급식관리지원센터 평가 반영

□ 위생(식품·공중)업소 인·허가 등 민원처리 현황

- 민원처리 실적

(7.17.~7.21.)

구분	처리건수	신규	변경	지위승계	폐업	재교부	면허증등
주간	32	12	5	7	5	-	3
누계	1,485	514	257	353	247	19	95

자원순환과

□ 「건강한 여름나기」 환경공무직 격려 오찬 계획

- 일 자 : 8. 9.(수)
- 장 소 : 관내 식당 ※ 메뉴 : 삼계탕
- 참석인원 : 56명(환경공무직 48, 공무원 8)
※ 구청장님 하실 일 : 환경공무직 격려 및 오찬

□ 내 매입 원룸·빌라 재활용품 및 음식물류폐기물 배출실태 점검

- 기 간 : 8. 7.~8. 11.(5일간)
- 대 상 : 관내 LH 매입 원룸·빌라 90개소
- 점 검 반 : 1개반 2명(재활용담당 등)
- 점 검 자 : 재활용담당 등 2명
- 점검내용
 - 재활용품 배출요령 준수 여부
 - 지정된 배출요일에 배출 여부
 - 종량제 봉투에 음식물류폐기물 혼합배출 여부

□ 폐기물 수집·운반업체 지도점검

- 기 간 : 8. 7.~8. 11.(5일간)
- 대 상 : 관내 폐기물 수집·운반업체 5개소
- 점 검 반 : 1개반 2명(폐기물관리담당 등)
- 점검내용
 - 처리업 허가사항과 일치 여부
 - 폐기물 적법처리 여부(불법처리, 무단유출 등)
 - 기타 관련 법규 준수사항 이행여부 등
- 조치계획 : 경미한 위반 시 현지 시정, 중대한 위반 시 의법조치 등

안전총괄과

□ 도심지 폭우·침수 대응 시스템 일제 점검

- 기 간 : 8. 9.~8. 11.
- 대 상 : 속심이보 등 수위 측정 레이더 설치 지점 5개소
- 점검방법 : 수위 위험 단계별 통합플랫폼 정상 연계 확인
- 점검인원 : 4명(담당 공무원 2, 유지보수 직원 2)
- 점검내용 : 통합플랫폼·현장 간 수위 데이터 정상 전송 여부, 위험 수위 초과 시 담당자 연락 체계 작동 여부 등

□ 여름철 성수기 대비 안전점검의 날 캠페인 실시

- 일시/장소 : 8. 7.(월) 16:30~ / 강동해변 일원
- 참석대상 : 15명 정도(안전보안관 11, 안전총괄과 4)
- 주요내용
 - 수상 안전사고 예방 및 대처요령 홍보
 - 안전신문고 활성화 홍보 및 자율안전점검표 배부 등

□ 폭염 대비 양심 양산 대여소 운영

- 기간/장소 : 8. 6.~양산 소진 시까지 / 강동 몽돌문화쉼터
- 운영내용
 - 방 법 : 양심 양산을 비치하여 시민들이 자율 사용·반납
 - 양산수량 : 100여 개
 - 관 리 자 : 몽돌쉼터 자원봉사자

□ 재난관리기금 운용 심의위원회 위원 위촉

- 위촉인원 : 4명 ※ 위원장 : 부구청장 / 현황 : 당연직 4, 위촉직 4
- 임 기 : '23. 8. 10.~'25. 8. 9.(2년)
- 위촉사유 : 임기만료에 따른 (재)위촉
- 주요기능 : 기금의 운용계획, 변경사항, 기금결산 등
- 향후계획 : 위촉사항 통지(8. 9. 한)

건 설 과

□ 태풍 힌남노(매곡동 산42번지) 수해복구공사 준공

- 기간/위치 : 6. 19.~8. 2. / 매곡동 산42 일원
- 공 사 비 : 70,391천원(구비)
- 공사내용 : 전석찰쌓기(L=32m, H=4~5m), ASP포장(A=60m², T=15cm),
하상보호공 설치(L=27m, A=240m²)
- 향후계획 : 공사 준공(8. 8.)

□ 약수천 제방정비공사 준공

- 기간/위치 : 5. 16.~8. 13. / 약수천(중산동 1281-6 일원)
- 공 사 비 : 59,000천원(특별교부세)
- 공사내용 : 제방정비(L=12.0m, H=2.8m)
- 향후계획 : 공사 준공(8. 11.)

□ 관내 보안등(2회차) 설치공사

- 기간/위치 : 착공일로부터 28일간 / 북구 관내
- 공 사 비 : 22,220천원(구비)
- 공사내용 : LED 보안등기구 설치 등
- 향후계획 : 공사 착공(8. 8. 한)

□ 2023년 안기번득길 도로정비공사 추진

- 기간/위치 : 9월~10월 / 연암동 1262-1 일원
- 공 사 비 : 113,550천원(구비)
- 공사내용 : ASP절삭후덧썩우기(T=5cm), A=4,566m²
- 향후계획 : 계약 의뢰(8. 7.)

도 시 과

□ 폐철도 교량 보행공간 조성사업(약수천) 추진

- 위 치 : 약수천(중산동 1030-1번지)
- 공사기간 : 착공일로부터 30일간
- 공 사 비 : 145,080천원(도금액 11,110 관급자재 133,970)
- 공사내용 : 확장형 보도(데크) 조성 B=2m, L=55m
- 향후계획 : 공사 착공(8. 7.)

□ 천(川)걸음 이화정마을 도시재생뉴딜사업 추진

- 위 치 : 중산동 1166-1번지 일원
- 사업내용 : 기반시설 확충, 주거환경 개선, 주민역량강화 등 17개 세부사업
- 사 업 비 : 23,956백만원(국 11,029 시 7,720 구 4,057 지방채 1,150)
- 향후계획
 - 이화마을 주차장 시설물 이관(도시과→교통행정과)
 - 청소년창작센터/여성행복맞춤센터 공사 추진(공정률 : 35%)
 - 어울림센터/건강생활지원센터 공사 추진(공정률 각 50%, 5%)

□ 경관계획 재정비 용역 최종보고

- 일 시 : 8. 8.(화) 10:30
- 장 소 : 구청장실
- 참 석 자 : 도시과장, 전략사업담당, 용역수행자 등 7명
- 주요내용
 - 현황조사 및 사례분석, 경관 기본방향 및 목표설정
 - 분야별 가이드라인, 중점경관관리구역 지정 및 관리 방안
 - 경관시범사업 제안 등
- 향후계획 : 용역 완료(8. 30.)

공원녹지과

□ 청사·공원 수목 병충해 방제 작업

- 기 간 : 7. 31.~8. 11.
- 위 치 : 청사 외 75개소
- 방 제 명 : 흰가루병, 각지벌레, 진딧물 등
- 방제약제 : 스미치온(살충제) 외 2종
- 인원/차량 : 공원작업단 4명, 방제차 1대

□ 양정동 산91번지 일원 외 1개소 위험목 제거 사업

- 기 간 : 착공일로부터 20일간
- 대 상 지 : 양정동 산91번지 일원 외 1개소(심청골못, 신흥사)
- 사 업 비 : 10,000천원(국 7,000 시 2,000 구 1,000)
- 사업내용 : 위험목 제거 5본
- 향후계획 : 사업 착수(8월 중)

□ 2023년 등산로 관리사업 착수

- 기 간 : 8. 2.~11. 1.
- 위 치 : 무룡산 등 관내 주요 등산로 8개 노선(25.9km)
※ 현황 : 등산로 66개 노선(158.9km), 임도 15개 노선(47.46km)
- 사업내용 : 등산로변 풀베기 7.25ha 등
- 소요예산 : 39,380천원(구비)

교통행정과

□ 송정박상진호수공원 제1주차장 공중화장실 설치

- 설치기간 : 6. 12.~8. 4.
- 설치위치 : 창평동 40-3번지 일원
- 사업내용 : 배수설비 공사, 화장실 조달구매 설치(남 3, 여 3)
- 소요예산 : 70,000천원
- 향후계획 : 공중화장실 설치 완료 및 개방(8. 7.)

□ 자동차 검사명령서 발송(8월 2차)

- 대 상 : 검사유효기간이 만료된 차량
- 내 용 : 검사명령서 발송 및 전화독려
- 발 송 일 : 8. 11.(등기우편 발송)
- 향후계획 : 우편 반송분 일반우편 재발송 및 공시송달

□ 차량 의무보험 미가입자 가입촉구서 발송

- 대 상 : 차량 의무보험 미가입자
- 내 용 : 대상자료 추출하여 보험 가입 여부 확인 후 의무보험 미가입자 가입촉구서 발송
- 발 송 일 : 8. 11.(등기우편 발송)
- 향후계획 : 우편 반송분 일반우편 재발송 및 공시송달

□ 민원처리 현황

(단위 : 건 / 기간 : 7. 9.~7. 22)

구분	처리 건수	이륜차 사용·폐지	특사경 송치	불법주정차 단속	국민 신문고	화물차 민원	의무보험 민원
주간	2,163	152	2	1,139	779	20	71
누계	30,104	2,555	32	16,330	9,358	443	1,386

건축주택과

□ 2023년 저소득 장애인 고령자 주거편의 지원사업 추진

- 사업기간 : 8. 4. 9. 11.
- 사업위치 : 새장터 2길 19 외 9개소
- 사업내용 : 저소득 장애인 고령자 주거 편의시설 설치(살내 건축공사)
- 사업비 : 45,000천원(시비)
- 추진계획 : 공사계약(8. 4.), 공사 착공(8. 11.), 공사 준공(9. 11.)

□ 청년 전세보증금반환보증 보증료 지원사업 추진

- 사업기간 : 7. 26.~계속
- 사업내용 : 저소득 청년층 전세보증금반환보증 보증료 지원
※ 가구당 최대 30만원
- 사업대상 : 2023. 1. 1. 이후 전세보증금반환보증에 가입한
무주택 청년 및 신혼부부(만19~39세)
- 지원조건 : 임차보증금 3억원 이하 및 연소득 5천만원 이하
(신혼부부 7천만원 이하)
- 사업비 : 120백만원(국 60 시 60)
- 향후계획 : 주민홍보 강화 및 신청접수

□ 정당현수막 지정게시대 설치사업 추진

- 사업기간 : 8월~9월
- 사업내용 : 불법 정당현수막이 난립하는 지역에 도시미관을
개선하고자 저단형 게시대 10개소 설치
- 설치장소 : 주민 홍보효과가 높은 도로변 및 주거밀집지역 등
- 사업비 : 25,000천원(시비)
- 향후계획 : 설치장소 검토(8. 11.) 및 현장확인(8. 21.)

보건행정과

□ 생물테러 대비·대응 장비 관리 및 점검

- 기 간 : 8. 7.~8. 11.
- 대 상 : 보호복(Level A,C), 다중탐지키트 등
- 배 경 : 미확인 국제우편물 의심신고 사례 급증
- 주요내용
 - 장비 보관장소 및 보관 관리사항 적정여부
 - 보호복, 다중탐지키트 등 장비 사용기한 점검

□ 소독업소 지도·점검 실시

- 기 간 : 8. 9.~8. 11.
- 대 상 : 관내 소독업소 17개소
- 점 검 반 : 1개반 2명
- 점검내용
 - 시설, 장비, 적정 인력 기준 준수 여부
 - 소독 기준 및 방법 준수 여부
 - 소독업자 및 소독업무 종사자 교육 이수 여부

□ 「뇌병변 장애인 보행운동교실」 대상자 모집

- 모집기간 : 8. 6.~8. 14.
- 모집대상 : 재활사업 등록 뇌병변 장애인 10명
- 방 법 : 유선 접수(선착순)
- 주요내용
 - 뇌병변 장애인들을 신체기능향상을 위한 맞춤형 보행운동교실
 - 보행에 필요한 근력강화 운동을 주기적으로 제공함으로써 보행능력 향상

건강증진과

□ 청소년기 자살예방 「생명사랑행복학교」 운영

- 일 시 : 8. 11.(금) 09:00
- 장소/대상 : 화봉중학교 / 11학년 300여명
- 방 법 : 학교방송을 통한 전달교육
- 주요내용
 - 청소년기 생명에 대한 바른 인식 및 존중의 필요성 알기
 - 자살위험신호 인지 및 대처방법 등 자살예방교육

□ 「한 여름밤 달빛 파워워킹」 지역주민 걷기 프로그램

- 기 간 : 8. 7.~8. 11.(월~금) 19:00~20:00
- 장 소 : 매곡천 강변 외 3개소
- 대 상 : 지역주민 100여명
- 주요내용 : 올바른 걷기자세 및 체중을 이용한 근력운동 교육

□ 만 60세 이상 독거노인 치매검진 안내

- 기 간 : 8. 7.~8. 11.
- 대 상 : 만 60세 이상 독거노인 100여명
- 방 법 : 전화안내 및 문자발송
- 주요내용 : 치매인지선별검사(CIST) 및 검진비 지원사업 홍보

□ 국가암검진 및 일반건강검진 미수검자 집중 홍보

- 기 간 : 8. 7.~8. 11.
- 대 상 : 미수검자 1,400명(전화상담 400명, 문자발송 1,000명)
- 주요내용 : 국가암 검진검진 독려 및 검진기관 안내 등

구립도서관

□ 여울독서회와 함께하는 중앙도서관 지역 작가와의 만남 운영

- 일 시 : 8. 10.(목) 10:00~12:00
- 장 소 : 중앙도서관 3층 북카페
- 대 상 : 독서회 회원 및 참여 희망자 20명
- 강 사 : 김영해(『엄마가 키운 여름』 저자)
- 주요내용 : 첫 시집 『엄마가 키운 여름』 집필 계기와 과정, 글쓰기 방법, 독자들이 선택한 시낭송 등

□ 농소3동도서관 북스타트 데이 운영

- 프로그램 : 2023 북스타트 부모교육
- 일시/장소 : 8. 11.(금) 10:00~11:00 / 비대면(ZOOM)
- 대 상 : 영유아 자녀를 양육하는 양육자
- 강 사 : 심선민
- 주요내용 : 그림책 속 인물 역할놀이 하며 자녀의 감정을 읽고 대화는 방법을 배우는 수업

□ 농소3동도서관 성인독서회 운영

- 일 시 : 8. 11.(금) 10:00~12:00
- 장 소 : 농소3동도서관 2층 다목적실
- 대 상 : 성인독서회 마음밭 회원 12명
- 진 행 : 문모근(울산 북구 문학회 고문)
- 주요내용 : 선정도서 「반드시 다가올 미래(남성현 저)」 토론 및 독후 활동

문화예술회관

□ 2023년 하반기 공연장 정기점검

- 기 간 : 8. 1.~ 8. 14.
- 대 상 : 무대기계, 조명, 음향 시설물 전반
- 정비내용
 - 무대기계장치 구동부 및 와이어 로프 풀림 이탈 조정
 - 무대조명 조광기 전원 및 배선상태 점검 등

□ 문화예술회관 살균 및 해충 방역 실시

- 일 시 : 8. 8. ~ 8. 9.(2일간)
- 대 상 : 공연장 및 아카데미 교실 등
- 방역방법 : 초미립자 전동식 분무 및 수동 압축 분무 소독
- 내 용 : 안전하고 쾌적한 문화시설 운영을 위한 소독 및 방역

□ 문화예술회관 비상발전기 점검

- 기 간 : 8. 11.(금)
- 대 상 : 지하 비상발전기
- 점검내용 : 엔진오일, 전압, 주파수, 냉각수 등 가동 점검