

등록번호	기획홍보실-3958
등록일자	2020. 03. 04.
결재일자	2020. 03. 04.
공개여부	대국민 공개

주무관	예산주무관	지방행정사무관	부구청장	구청장
				2020. 3. 4.
협조	주민소통실장			

2020년 주민참여예산제 운영 계획

2020. 3.



울산광역시 북구

[기획홍보실]

2020년 주민참여예산제 운영 계획

주민참여예산제 연간 운영 계획을 수립하여 체계적으로 제도를 운영하여 주민참여예산 편성의 질적 성장을 도모하고자 함.

I 주민참여예산제 운영 개요

1 법적 근거

- 지방재정법 제39조 및 같은법 시행령 제46조
- 울산광역시 북구 주민참여예산제 운영 조례 및 시행규칙

2 운영 체계

- 대상회계 : 일반회계
- 주민참여예산 사업 구분

구분	주민주도형	자치계획형	일반 참여예산사업
내용	- 시민위원회 제안사업	- 동 지역위원회 제안사업	- 각종 주민제안사업 - 부서 시책사업
한도액	2억원	8억원	한도액 없음
2020 편성규모	2억원	5억원	- 주민제안사업(61억) - 부서 시책사업(57억)

3 운영 기구

□ 주민참여예산 시민(분과)위원회

○ 구 성 : 79명

구분	소관분야	인원	비고
계		79명	
제1분과	일반행정	19명	
제2분과	문화·체육·복지	20명	
제3분과	환경·산업·경제	20명	
제4분과	지역개발	20명	

○ 임 기 : 2년(2019. 7. 1. ~ 2021. 6. 30.)

○ 기 능 : 예산편성에 대한 주민의견 수렴·반영 활동

○ 운 영

- [제1차 시민위원회] 시민위원회 제안사업 발굴

- [제2차 시민위원회] 주민제안사업 및 당초예산안 우선순위 심의

□ 주민참여예산 동 지역위원회

○ 구 성 : 131명(동별 15 ~ 20명)

○ 임 기 : 2년(2019. 7. 1. ~ 2021. 6. 30.)

○ 기 능 : 예산편성에 대한 지역 단위 주민의견 수렴

○ 운 영 : 마을토론회 등 지역회의 개최

- 동 지역위원회(동 소규모) 제안사업 발굴

- 울산광역시 주민참여예산 공모사업 발굴

□ 주민참여예산 조정회의

○ 구 성 : 10명(구청장, 부구청장, 국장, 시민위원장, 분과위원장)

○ 기 능 : 분과위원회의 예산편성 심의사항 조정

○ 운 영 : 분과위원회의 주민제안사업 및 당초예산안 심의결과
총괄 조정

□ 주민참여예산 연구회

- 구 성 : 9명(예산관련 종사자, 시민단체, 참여예산 위원 경력자)
- 임 기 : 2년(2019. 5. 18 ~ 2021. 5. 17.)
- 기 능 : 주민참여예산제도의 추진방향 및 효율적인 운영방안 자문
- 운 영 : 2020년도 주민참여예산제 운영 계획(안) 협의

4 운영 과정

구분	추진사항		일정
준비과정	① 주민참여예산 연구회 서면심의(2. 25. ~ 2. 28.) ② 예산학교 운영 및 선진지 견학 워크숍		2 ~ 5월
예산편성	제안수렴	③ 각종 주민 제안사업 공모 및 접수 ④ [자치계획] 동 지역위원회 운영 - 동 지역위원회(소규모) 사업 발굴·선정(한도액 8억원) - 울산광역시 주민참여예산 공모 신청(4 ~ 5월)	4 ~ 7월
	편성·심의	⑦ [일반참여] 제2차 시민위원회 개최	10월
		⑧ 조정회의 개최 ※ 2021년도 당초예산안 의회 제출 : 11. 21.한	11월
집행과정	⑨ 주민참여예산 모니터링 추진 1) 분기별 추진상황 공개 2) 현장 모니터링 ⑩ 예산낭비 감시 활동(예산낭비 신고센터 운영)		연중
평가과정	⑪ 성과보고회 개최 - 추진성과 공유, 유공자 표창 등		2021. 1월

II 2019년 성과 및 개선과제

□ 주요 성과

○ 주민주도형 참여예산 사업 규모 확대

- 시민위원회에 2억원 한도 내의 사업결정 권한을 부여하여 예산에 최우선 반영(8개 사업, 2억원)

※ 2020년도 시민위원회 제안사업 [붙임 3] 참고

○ 주민참여예산 위원 교육 참석률 대폭 제고

- 예산학교 및 선진지견학 워크숍을 전문기관에 위탁 운영하여, 교육의 질적 향상 도모
- 동일 교육 과정을 주·야간 병행 실시하여 교육 참석률 대폭 제고(참석률 99%)

□ 개선 과제

○ 각종 주민 제안사업과 주민참여예산 연계 체계 모색

- 주민소통실(구청장 바로소통실, 속 시원한 사이다 Day 등)을 통해 접수되는 주민 제안사업의 경우 주민참여예산과 분리 운영 중임.
- 구청장 새해공감 토크, 바로소통실 등 각종 제안사업을 검토·반영하여 주민참여예산의 실질적 규모 확대

○ 주민 제안사업의 질적 성장 도모

- 도로·용(배)수로 정비, 가로등·CCTV 설치 등 기반시설에 대한 민원성 사업이 대다수임.
- 위원들이 다양한 의견을 낼 수 있도록 선진 사례 교육 등 역량 강화 지속적 노력 필요

○ 주민 제안사업에 검토 및 피드백 강화

- 주민 제안사업 대부분이 사업부서 검토결과 '불가'로 미반영됨.
- 주민 제안사업을 적극적으로 검토하여 다수의 주민 제안사업이 예산에 반영되어, 주민 불편이 해소될 수 있도록 노력해야함.
- '불가' 사업의 경우, 단순 결과통보에 그치지 않고 대안을 적극적으로 고민하여 해결대안 제시

III 2020년 주요 개선사항

- 동 지역위원회 제안사업 예산한도 증액 (5억 → 8억)
- 주민참여 범위를 예산편성 외 '전체 예산과정'으로 확대
- 중기지방재정계획 수립 시 주민참여예산위원 의견 수렴
- 주민 제안사업 시행 시 현장 모니터링 실시
- '주민 제안사업'과 '주민참여예산 주민제안사업' 연계 운영
- 주민참여예산 심의·제외 대상 통계목 조정(14개→ 9개)

IV 세부 추진계획

1 주민참여예산 운영 준비과정

□ 연구회 심의

- 심의기간 : 2. 25. ~ 2. 28.
- 심의방법 : 서면심의
- 심의위원 : 주민참여예산 연구회 회원 9명 중 8명
- 심의내용 : 2020년도 주민참여예산제 운영 계획안 협의
- 심의결과 : 2020년도 주민참여예산제 운영 계획안 원안가결

□ 예산학교 운영

- 기 간 : 4 ~ 5월
- 대 상 : 청소년, 시민·지역위원 신청자, 일반주민
- 내 용
 - 청소년 예산교육 : 청소년 대상 찾아가는 예산교육 실시
 - 시민·지역위원 예산교육 : 지방재정 및 주민참여예산제도 관련 교육
 - 현장교육 : 선진 우수사례 견학 및 워크숍 실시

2 주민참여예산 주민제안 수렴 과정

□ 주민참여예산 주민 제안사업 공모 및 접수

- 기 간 : 4 ~ 6월 집중운영(연간 운영 중)
- 접수방법 : 홈페이지, 기획홍보실 방문 접수, 동 행정복지센터 방문
- 내 용 : 2021년도 당초예산 반영 사업 제안·접수
 - ※ 주민제안 부적합 사업 [붙임 2] 참고

□ 주민과 구청장 직접 소통 강화

- 기 간 : 연중
- 운영내용 : 구청장과 주민의 1:1 대화, 현장방문 등
 - 새해공감 토크(8개동, 1월)
 - 구청장 바로소통실 운영(매월 네 번째 수요일)
 - 속 시원한 사이다 Day 운영(매월 두 번째 수요일)
 - '북구 최고의 고민을 찾아라' 시즌2 개최(6월말)
- 주관부서 : 주민소통실

□ **동 지역위원회 운영** ※ 동별 자체계획 수립

- 기 간 : 4 ~ 6월
 - 대 상 : 동 지역위원
 - 운영내용 : 찾아가는 마을토론회 운영 등 주민의견을 수렴하여
사업 발굴 및 우선순위 선정 등 심의
 - 울산광역시 주민참여예산 공모사업 제출 : 4 ~ 5월
 - 동 지역위원회(소규모) 사업 발굴·제출(8개동 8억 원 이내) : 4 ~ 6월
- ※ 농소1동, 농소3동 : 주민자치회와 지역위원회 연계 운영을 통한 주민제안사업 발굴

□ **제1차 시민위원회 개최**

- 시 기 : 7월 중[1일]
 - 대 상 : 주민참여예산 시민위원 79명
 - 운영내용
 - 2020년도 주민참여예산 사업 추진경과 설명
 - 2021년도 중기지방재정계획 편성방향 안내 및 의견수렴
 - (2021년도 당초예산 반영) 시민위원회 제안사업 발굴 : 한도액 2억원
- ※ 2020년도 시민위원회 제안사업 [붙임 3] 참고

3 주민참여예산 심의·편성 과정

□ **제2차 시민위원회 개최**

- 시 기 : 10월 중[3일간]
- 대 상 : 주민참여예산 시민위원 79명
- 일 정
 - (1일차) (2021년도 당초예산 반영) 주민제안사업 및 당초예산안
주요사업 설명
 - (2일차) 주요사업 현장 방문
 - (3일차) (2021년도 당초예산 반영) 주민제안사업 및 당초예산안
우선순위 심의

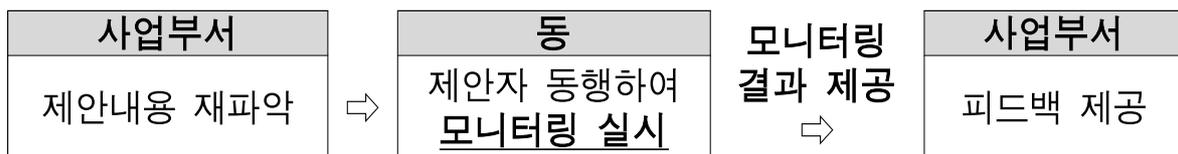
□ 조정회의 개최

- 시 기 : 11월
- 참석대상 : 조정회의 위원 10명
 - 위원장(구청장), 위원(부구청장, 국장 3, 시민위원장 1, 분과위원장 5)
- 내 용 : 분과위원회의 2021년도 당초예산 반영 주민제안사업 및 당초예산안 심의결과 총괄 조정

4 집행과정

□ [신규] 주민참여예산 사업 진행상황 모니터링 실시

- 대 상 : 2020년도 당초예산 반영 시민·지역위원회 제안사업
 - ※ 2020년도 당초예산 반영 시민·지역위원회 제안사업 [붙임 3] 참고
- 방 법 : 현장 모니터링의 방식으로 제안자가 직접 사업 점검
- 운영절차



□ 주민참여예산 사업 추진상황 공개

- 대 상 : 2020년도 예산에 반영된 주민제안사업
- 시 기 : 분기별
- 방 법 : 홈페이지 분기별 추진실적 공개

□ 예산낭비 감시 활동

- 시 기 : 연중
- 내 용
 - 예산낭비신고센터 운영 : 예산낭비 신고 및 예산절감 제안 답변 처리
 - 예산낭비신고센터 홍보 : 홈페이지, 민원실, 예산학교 등 각종 행사 시

5 평가과정

□ 성과보고회 개최

- 시 기 : 2021년 1월 중
- 참석대상 : 연구회, 시민위원, 동 지역위원
- 내 용
 - 2020년도 주민참여예산 추진성과 보고
 - 주민참여예산 제도 개선사항 등 건의사항 수렴 및 토론
 - 주민참여예산제 유공자 표창

6 홍보계획

□ 구청 홈페이지 [주민참여예산] 공간 운영

- [알림방] 및 [참고자료실] : 연간 운영계획, 추진상황·실적 공개 등
- [주민참여예산 제안사업 신청] 메뉴 운영

□ 각종 홍보 강화

- [홍보물] 포스터, 리플릿, 전단지, 현수막 제작·배포
- [온라인] 구청 홈페이지, SNS 활용
- [LED전광판] 홍보 문구 송출
- [언론] 보도자료 배포, 구정소식지 게시

V 소요예산 : 58,519천원

- 일반운영비 : 회의자료 제작, 위원회 운영수당 9,020천원
- 일반보전금 : 위원회 간식비, 참석자 실비 19,499천원
- 민간인위탁교육비 : 예산학교 운영 30,000천원

VI

행정사항

□ 주민제안사업 검토 및 예산반영 : 전부서, 주민소통실

- 2020년도 주민참여예산 추진상황 제출 : 6월(분기별)
- 주민제안사업 목록 제출 : 7월한(주민소통실)
- 주민제안사업 검토 및 제출 : 8월한(전부서)
- 2021 당초예산안 반영 : 9월(당초예산 요구기간 내)
- 2021년 주민참여예산 대상사업 제안 설명 : 10월(제2차 시민위원회)

□ 동 지역위원회 운영 : 전 동

- 지역위원 예산학교 참여 : 4 ~ 5월
- 주민의견 수렴 및 제안사업 발굴 제출
 - 울산광역시 주민참여예산 공모사업 제출 : 4 ~ 5월
 - 동 지역위원회(소규모) 사업 발굴·제출 : 4 ~ 6월
- 동 지역위원회(소규모) 사업 우선순위 선정 제출 : 8월한
- 동 지역위원회 운영결과 제출 : 12월 중
- 주민참여예산 사업 진행상황 모니터링 결과보고서 제출 : 연중

- 붙임 1. 주민참여예산 심의대상·제외 통계목 1부.
2. 주민참여예산 주민 제안사업 부적합 사업 예시 1부.
3. 시민·지역위원회 제안사업(2020년 당초예산 반영) 1부.
4. 주민참여예산 사업 진행상황 모니터링 추진 계획 1부.
5. 2020년 주요 변경사항 1부. 끝.

붙임 1 주민참여예산 심의·제외 대상 통계목

□ 심의대상

- 순수구비 자체사업 중 신규사업 : 9개 통계목

편성목	통계목		비고
207(연구개발비)	207-02	전산개발비	
	207-03	시험연구비	
307(민간이전)	307-05	민간위탁금	
	307-12	민간인위탁교육비	
401(시설비 및 부대비)	401-01	시설비	
	401-02	감리비	
	401-04	행사관련시설비	
402(민간자본이전)	402-03	민간위탁사업비	
405(자산취득비)	405-01	자산 및 물품취득비	

□ 제외대상

- 소액(3,000천원 미만), 연례반복적, 계속사업, 국시비 보조사업 등

편성목 / 통계목	제외사유
• 인건비(100)	• 인건비
• 재료비(206)	• 소액 및 필수경비
• 일반운영비(201), 여비(202), 업무추진비(203), 직무수행경비(204), 의회비(205) • 보험금(307-06), 연금지급금(307-07) • 공기관등에 대한 경상적 위탁사업비(308-10) • 경상전출금(309), 도서구입비(405-02)	• 경상적 경비
• 일반보전금(301), 이주 및 재해보상금(302), 포상금(303), 연금부담금(304), 배상금등(305), 출연금(306) • 의료 및 구료비(307-01), 이차보전금(307-08) • 교부금 및 조정비(308-02/03/04/05/06), 자치단체 간부담금(308-07), 기타부담금(308-11) • 차입금이자상환(311), 공기관등에 대한 자본적 위탁사업비(403-02)	• 법정경비 및 필수경비
• 국외이전(310), 공사공단자본전출금(404), 기타자본이전(406), 국외자본이전(407) • 융자금(501), 출자금(502)	• 편성 가능성 낮음
• 시설부대비(401-03)	• 사업부대비
• 보전재원(600), 내부거래(700), 예비비및기타(800)	• 법정전출금, 예비비
• 연구용역비(207-01)	• 연구용역심의위원회
• 민간경상사업보조(307-02), 민간단체 법정운영비보조(307-03), 민간행사사업보조(307-04), 운수업계보조금(307-09), 사회복지시설 법정운영비보조(307-10), 사회복지사업보조(307-11), 자치단체 경상보조금(308-01), 교육기관에 대한 보조(308-08), 예비군육성지원경상보조(308-09), 민간자본사업보조(402-01/02), 자치단체자본보조(403-01), 예비군육성지원자본보조(403-03)	• 지방보조금심의위원회 심의대상

붙임 2 주민참여예산 주민 제안사업 부적합 사업 예시

- 복구 관할 외 사업(타 지자체, 교육청, 경찰서 등 타 기관 관할)
- 현행 법령에 저촉되는 사업(위법성 판단)
- 특정인 또는 특정 단체 이익을 위한 사업(비공공, 수혜 범위 협소)
- 자체 사업이 아닌 국시비 매칭사업
- 직접 수행사업이 아닌 보조사업 성격의 사업
- 기 설치·운영 중인 시설의 운영비 등
- 단순 일회성 공연, 축제, 행사사업, 공공청사 기능보강사업, 사업목적을 벗어난 자산, 물품 구입 등

붙임 3 시민위원회·지역위원회 제안사업(2020년 당초예산 반영)

□ 시민위원회 제안사업(2020년 당초예산 반영)

(단위 : 천원)

연번	사업명	관계부서	예산액	비고
	8건		200,000	
1	동천강 산책로 음수대 조성	환경위생과	30,000	
2	관내 도로표지판 양면 활용	건설과	10,000	
3	차선규제봉 보완(호계철길사거리 ~ 유황사우나 도로)	교통행정과	1,000	
4	정자항 남방파제 분수공원 내 바람개비 교체	농수산과	2,000	
5	효정중학교(출고사무소) 앞 인도 블라드 설치	건설과	3,000	
6	관내 버스정류장 에어커튼 설치	교통행정과	130,000	
7	무룡고 등갯길 환경개선	건설과	20,000	
8	한솔근린공원 내 쉼터 설치	공원녹지과	4,000	

□ 지역위원회 제안사업(2020년 당초예산 반영)

(단위 : 천원)

연번	사업명	해당부서	예산액	비고
계	30건		500,000	
농소1동	3건		63,000	
1	원지마을 진입로 재포장	건설과	23,000	
2	도로재포장(동대2길)	건설과	20,000	
3	수성천 LED 꽃 화분 설치	건설과	20,000	
농소2동	5건		60,000	
1	버스정류장 이설(약수윗마을(71403) 버스정류장)	교통행정과	5,000	
2	삼우타운 뒷편 통학로 계단 설치	건설과	10,000	
3	매곡천 데크계단 추가 설치	건설과	5,000	
4	냉천마을 안길 정비	건설과	25,000	
5	화정마을 안길 정비	건설과	15,000	
농소3동	5건		66,000	
1	쇠부리문화거리 쉼터 정비	건설과	10,000	
2	상안동 1222-4 포장	건설과	15,000	
3	상안동 411-2 주택진입로 포장	건설과	5,000	
4	상안풋살구장 안전봉 설치	교통행정과	1,000	중부경채
5	노후 농업용수관 교체 공사 사업	농수산과	35,000	
강동동	6건		59,000	
1	달곡1길 일원 도로 확장 포장	건설과	20,000	
2	어물동 439일원 도로 포장	건설과	12,000	
3	대안2길 38앞 일원 가드레일 보수	건설과	10,000	
4	어물동 1240-5 일원 포장	환경미화과	2,000	
5	우가1길 5 일원 마을해안길 도로 포장	건설과	5,000	
6	대안동 마을안길 포장	건설과	10,000	
효문동	4건		65,000	
1	경사로(램프) 설치(명촌효성해링턴 8302동 앞 동천강 둔치)	건설과	20,000	
2	보안등 설치(LG진로아파트와 연암초 사이(두부곡6길))	건설과	9,000	
3	도로재포장(연암동 187-1번지 일대)	건설과	6,000	
4	도로재포장(죽전로 일부 및 숙보로 일대)	건설과	30,000	
송정동	2건		67,000	
1	도로 재포장 및 우수용 뚜껑 보수(화동경로당 일원(화동15길 18-2))	건설과	32,000	
2	도로재포장(울산에너지고등학교 일원(화동2길 28))	건설과	35,000	
양정동	3건		60,000	
1	오치골 등산로 입구 정비	공원녹지과	30,000	
2	홍보게시판 교체 설치	주민소통실	25,000	양정동
3	양정소공원 정비	공원녹지과	5,000	
염포동	2건		60,000	
1	마을안길 포장 및 미끄럼 방지 공사(염포동 중리7길 8일원)	건설과	55,000	
2	안전 반사경 설치(염포동 골목 안길 전역)	교통행정과	5,000	

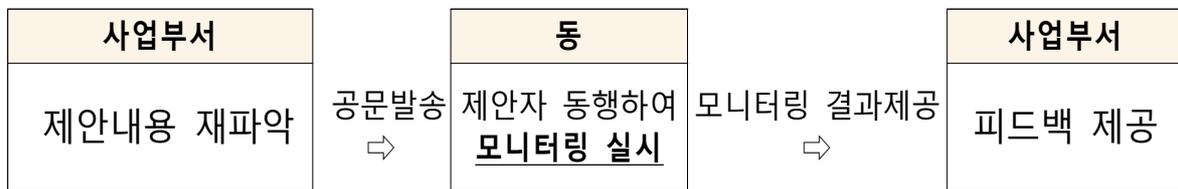
붙임 4 주민참여예산 사업 진행상황 모니터링 추진 계획

□ 추진개요

- 대상사업 : 2020년도 당초예산 반영 주민참여예산 시민위원회 및 지역위원회 제안사업 ※ 대상사업 붙임참고
- 운영방법 : 현장 모니터링의 방법으로 제안자가 직접 사업 진행상황을 점검하고 의견을 제시함

□ 세부 추진방법

- 주민참여예산 사업집행 절차



1. [사업부서] 제안자를 통해 제안내용을 정확히 재파악
2. [사업부서] 사업 시행사항 해당 동에 공문 발송
3. [동] 제안자 동행하여 모니터링 실시(1회 이상) 후 보고서 공문 발송 ⇒ 해당 사업부서 및 기획홍보실(서식1)
※ 제안자가 부득이하게 참여를 원치 않을 경우 다른 참여예산위원 참여유도
4. [사업부서] 모니터링 결과를 바탕으로, 사업 내용 및 문제점 등을 재검토 후 검토보고서(서식2) 공문 발송 ⇒ 해당 동 및 기획홍보실

□ 기타사항

- 주민참여예산 주민건의사업 진행상황 분기별 홈페이지 게시(시행중)

- 붙임 1. 주민참여예산 사업 진행사항 모니터링 보고서(서식) 1부.
2. 주민참여예산 사업 진행사항 모니터링 결과 검토보고서(서식) 1부.

[서식 1] (동)

주민참여예산 사업 진행상황 모니터링 보고서				
사업명				
사업위치				
사업내용				
모니터링 일시				
모니터링 참석자	○ ○○동 지역위원회 위원 3명(○○○, ○○○, ...) ○ ○○동 공무원 1명(○○○)			
체크리스트	문항	예	아니오	기타
	1. 제안자를 통해 제안내용을 정확히 파악하였는가?	○		
	2. 당초 계획에 맞게 사업이 시행되고 있는가?	○		
	3. 문제점, 역민원 사항 등 기타 건의사항이 있는가?		○	
모니터링 내용	○ ○ ○			
건의사항	○ ○ ○			
현장사진				

[서식 2] (사업부서)

주민참여예산 사업 진행상황 모니터링 결과 검토보고서	
사업명	
사업위치	
사업내용	
모니터링 건의사항	
추진가능 여부	가능/불가/장기검토/기타
검토의견	

붙임 5 2020년 주요 변경사항

전년도	2020년 개선사항
<p>동 지역위원회(동 소규모)제안사업 예산 한도액</p> <ul style="list-style-type: none"> • 한도액 5억 원 	<p>동 지역위원회(동 소규모)제안사업 예산 한도액 증액</p> <ul style="list-style-type: none"> • 한도액 8억 원
<p>주민참여 범위가 '예산 편성' 단계에 집중</p> <p>중기지방재정 수립 시</p> <ul style="list-style-type: none"> • 주민 의견수렴 단계 부족 <p>주민제안사업 집행 시</p> <ul style="list-style-type: none"> • 주민(제안자)의 사업 현장점검 및 의견제시 여건 부족 	<p>주민참여 범위를 예산편성 외 '전체 예산과정'으로 확대</p> <p>중기지방재정 수립 시</p> <ul style="list-style-type: none"> • 주민참여예산 위원 의견 수렴(제1차 시민위원회) <p>주민제안사업 집행 시</p> <ul style="list-style-type: none"> • 제안자와 담당 공무원 동행 현장 모니터링 실시
<p>'각종 주민제안사업'과 '주민참여예산 주민제안사업' 분리 운영</p> <p>주민제안사업 검토</p> <ul style="list-style-type: none"> • '주민참여예산 주민제안사업'만 검토 	<p>'각종 주민제안사업'과 '주민참여예산 주민제안사업' 연계 운영</p> <p>주민제안사업 검토</p> <ul style="list-style-type: none"> • 구청장 새해공감 토크, 바로소통실 등 각종 제안사업 또한 검토 • 불가사업은 심도있는 재검토 실시
<p>주민참여예산 심의·제외대상 통계목 조정</p> <p>심의대상 통계목(14개)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 재료비(206) • 연구용역비(207-01) • 전산개발비(207-02) • 시험연구비(207-03) • 의료 및 구료비(307-01) • ⋮ <p>총 14개 통계목</p>	<p>주민참여예산 심의·제외대상 통계목 조정</p> <p>심의대상 통계목(9개)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 재료비(206) • 의료 및 구료비(307-01) • 이차보전금(307-08) • 기타부담금(308-11) • 연구용역비(207-01) • ⋮ <p>총 9개 통계목</p> <p style="color: red; font-weight: bold;">5개 제외</p>